



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY w Białymstoku



ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok, tel. (85) 749 72 00, fax (85) 749 72 09
e-mail: sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl, <http://wupbialystok.praca.gov.pl>

DA.2100-1-7/17

Białystok 03.08.2017 r.

Zamawiający:

Województwo Podlaskie

Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku

ul. Pogodna 22

15-354 Białystok

fax 85 74 97 209

sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl

Zaprasza do złożenia oferty na realizację usługi polegającej na przygotowaniu i przeprowadzeniu promocji prasowo – internetowej konkursu „Organizacja ucząca się 2017”.

1. Przedmiot zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **Załączniku nr 1**.

2. Termin realizacji zamówienia:

Przedmiot zamówienia zrealizowany zostanie zgodnie z terminami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 1.

3. Obowiązki wykonawcy:

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa.

Przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić:

1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2) Pełnomocnictwa dla osoby podpisującej umowę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę – jeśli dotyczy.

4. Oferta musi zawierać:

1) Wypełniony i podpisany formularz oferty cenowej - **Załącznik nr 2**:

a) Zaoferowana cena wykonania przedmiotu zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi.

b) Cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- c) Zaoferowana cena powinna zawierać cenę brutto. Cena brutto zawiera podatek VAT, który Wykonawca jest zobowiązany obliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Terminy złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok, pokój 209 - sekretariat) w nieprzezroczystej, zamkniętej kopercie oznaczonej napisem: „Oferta na przygotowanie i przeprowadzenie promocji prasowo – internetowej konkursu „Organizacja ucząca się 2017” – nie otwierać przed dniem 09.08.2017 r. do godz. 10⁰⁵.
- 2) Termin składania ofert upływa 09.08.2017 r. o godz. 10⁰⁰.
- 3) Oferty przesłane do Urzędu po wskazanym wyżej terminie nie będą brane pod uwagę w procedurze naboru.
- 4) O wynikach Wykonawcy zostaną poinformowani w formie pisemnej.

6. Wyjaśnienia treści zapytania:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie i zamieści je na stronie internetowej http://bip.wup.wrotapodlasia.pl/Zamow_publ.htm nie później niż 1 dzień przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2).
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści zapytania bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym wysłano zapytanie, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej http://bip.wup.wrotapodlasia.pl/Zamow_publ.htm.
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

7. Modyfikacja treści zapytania:

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść zapytania.
- 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przesłano zapytanie oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej http://bip.wup.wrotapodlasia.pl/Zamow_publ.htm.
- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią zapytania i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

8. Inne informacje:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 2) W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 3) Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia zapytania bez podawania przyczyny.
- 4) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymaga zachowania formy pisemnej.
- 5) Przygotowując ofertę, wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na zapytanie, które należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
- 6) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 7) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 8) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 9) Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- 10) Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, pismem czytelnym.
- 11) Zamawiający zwróci Wykonawcom oferty, które wpłynęły po terminie składania ofert.
- 12) Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 3**.
- 13) W razie jakichkolwiek pytań proszę o kontakt z Panem Robertem Gołąbieckim tel. 85 749 72 07 lub Panią Joanną Matlak tel. 85 749 72 30.

Załączniki - wzory dokumentów do pobrania:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty cenowej
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy

RG

Janina Mironowicz
Dyrektor
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
w Białymstoku

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegającej na przygotowaniu i przeprowadzeniu promocji prasowo – internetowej konkursu „Organizacja ucząca się 2017” w okresie od 1.09.2017 r do 27.10.2017 r. na obszarze województwa podlaskiego.

Celem konkursu „Organizacja ucząca się 2017” jest promowanie pracodawców z województwa podlaskiego, którzy inwestują w rozwój kompetencji pracowników, są zorientowani na zarządzanie wiedzą i kompetencjami pracowników i wyróżniają się m.in. elastyczną strukturą organizacyjną, strategią personalną, kulturą organizacyjną stymulującą zachowania prorozwojowe, realizujących działania mające na celu rozwój swoich pracowników.

Grupa docelowa kampanii - pracodawcy z województwa podlaskiego, ze szczególnym uwzględnieniem pracodawców pod kątem podziału na:

- „Mikro i Małe Przedsiębiorstwa" (zatrudnienie do 49 pracowników)
- „Średnie i Duże Przedsiębiorstwa" (zatrudnienie od 50 pracowników)
- „Sektor publiczny"

Celem promocji konkursu „Organizacja ucząca się 2017” jest kompleksowe dotarcie do grupy docelowej konkursu, pod kątem skierowania uwagi, zainteresowania oraz informowania grupy docelowej o konkursie oraz zachęcenie do wzięcia w nim udziału.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Przeprowadzenia promocji prasowo-internetowej obejmującej zasięgiem województwo podlaskie, w tym:

- a. napisanie i emisja min. 3 artykułów sponsorowanych z emisją 14 dniową każdego artykułu na portalach informacyjnych/prasowych, o zasięgu regionalnym, z przekierowaniem na stronę Zamawiającego,
- b. napisanie i emisja artykułu sponsorowanego w regionalnej prasie branżowej adresowanej do pracodawców z województwa podlaskiego o powierzchni 1 strony, o nakładzie nie mniejszym niż 2 tys. egzemplarzy,
- c. 1 film video – przy czym wykonanie obejmuj projekt/scenariusz i produkcja filmu promującego konkurs z udziałem organizatorów i zwycięzców poprzedniej edycji, czas trwania min. 10 minut, emisja filmu w okresie 10 dni na portalu informacyjnym/prasowym o zasięgu regionalnym (format avi/mp4),
- d. zaprojektowanie i wykonanie reklamy w formie double billboard (rozmiar 750x200px) oraz halfpage (rozmiar 300x600px) z emisją na portalu informacyjnym o zasięgu woj. podlaskiego z przekierowaniem na stronę Zamawiającego, minimum 300.000 odsłon,
- e. zaprojektowanie oraz realizacja mailingu do grupy docelowej z informacją o konkursie (min. 200 pracodawców z województwa podlaskiego).

Obowiązki wykonawcy:

1. Opracowanie koncepcji kampanii promującej konkurs, kampania powinna być przygotowana w taki sposób, aby przyciągnąć uwagę grupy docelowej konkursu tj. pracodawców z województwa podlaskiego oraz zainteresować konkursem.
2. Przedstawienie harmonogramu realizacji przedmiotu zamówienia przed podpisaniem umowy do akceptacji Zamawiającemu, harmonogram powinien zapewniać wykonanie przedmiotu umowy w terminie 1.09.2017 r do 27.10.2017 r. i powinien zawierać daty

przedstawienia projektów i wersji ostatecznych materiałów reklamowych oraz plan emisji.

3. Wykonawca usługi będzie zobowiązany do przeniesienia całości praw autorskich do przedmiotu zamówienia.

4. Wykonawca będzie zobowiązany zamieścić w kolorze logo organizatorów i patronatów na wszelkich materiałach promocyjnych.

.....
 Nazwa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY CENOWEJ

Odpowiadając na ogłoszenie w przedmiotowym postępowaniu zgłaszam gotowość wykonania zamówienia na realizację usługi polegającej na przygotowaniu i przeprowadzeniu promocji prasowo – internetowej konkursu „Organizacja uczy się 2017”:

W cenie brutto: zł (słownie zł:), w tym:

a) cena za napisanie i emisję 3 artykułów sponsorowanych brutto zł (słownie zł: 00/100),

b) cena za napisanie i emisję artykułu w prasie branżowej brutto zł (słownie zł: 00/100),

c) cena produkcję filmu video brutto zł (słownie zł: 00/100),

d) cena za reklamę w formacie double billboard/halfpage brutto zł (słownie zł: 00/100),

e) cena za wysłanie mailingu do grupy docelowej z informacją o konkursie brutto zł (słownie zł: 00/100).

Niniejszym oświadczam, iż:

- Oświadczamy, iż przedmiot zamówienia wykonamy w terminach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- W ofercie cenowej zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania Zamówienia oraz wszystkie opłaty i podatki w wysokości określonej aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wszystkim warunkami zamówienia oraz załącznikami do zapytania i nie wnosimy zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
- Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do jego zrealizowania w ramach ceny ofertowej.
- Oświadczamy pod groźbą odpowiedzialności karnej, iż załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.(art. 233 k.k.).
- Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należ kierować na nasz adres:

nr tel., fax adres email

osoba do kontaktu

Miejscowość, data

Podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Pieczęć Wykonawcy

Umowa Nr/17

zawarta w dniu roku w Białymstoku pomiędzy:

Województwem Podlaskim, ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok, NIP: 542-254-20-16 reprezentowanym przez Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok w imieniu którego działa **Pani Janina Mironowicz – Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku** na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Uchwałą nr 185/2427/2017 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 10 stycznia 2017 r.

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, o następującej treści:

§ 1

Informacja o przedmiocie umowy

1. Przedmiotem umowy jest realizacja usługi polegającej na przygotowaniu i przeprowadzeniu promocji prasowo-internetowej konkursu „Organizacja ucząca się 2017” w okresie **od 1.09.2017 r. do 27.10.2017 r.** na obszarze województwa podlaskiego. Grupą docelową kampanii są pracodawcy z województwa podlaskiego.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, na warunkach określonych niniejszą Umową, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy oraz Harmonogramem realizacji przedmiotu umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
3. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia promocji prasowo-internetowej obejmującej zasięgiem województwo podlaskie, składającej się z następujących elementów:
 - 1) napisanie i emisja min. 3 artykułów sponsorowanych z emisją 14 dniową każdego artykułu na portalach informacyjnych/prasowych, o zasięgu regionalnym, z przekierowaniem na stronę Zamawiającego,
 - 2) napisanie i emisja artykułu sponsorowanego w regionalnej prasie branżowej adresowanej do pracodawców z województwa podlaskiego o powierzchni 1 strony, o nakładzie nie mniejszym niż 2 tys. egzemplarzy,
 - 3) 1 film video – przy czym wykonanie obejmuje projekt/scenariusz i produkcja filmu promującego konkurs z udziałem organizatorów i zwycięzców poprzedniej edycji, czas trwania min. 10 minut, emisja filmu w okresie 10 dni na portalu informacyjnym/prasowym o zasięgu regionalnym,
 - 4) zaprojektowanie i wykonanie reklamy w formie double billboard (rozmiar 750x200px) oraz halfpage (rozmiar 300x600px) z emisją na portalu informacyjnym o zasięgu woj. podlaskiego z przekierowaniem na stronę Zamawiającego, minimum 300.000 odsłon,
 - 5) zaprojektowanie oraz realizacja mailingu do grupy docelowej z informacją o konkursie (min. 200 pracodawców z województwa podlaskiego).
4. Po zakończeniu każdej z emisji wymienionej w ust. 3 **Wykonawca** przygotowuje raport podsumowujący wykonanie usługi dostarczony z zewnętrznego systemu monitorującego zawierający informacje m.in. ilość emisji, nazwy portali internetowych, na których zamieszczone były banery reklamowe, film

video, artykuły sponsorowane wraz z zrzutem ekranu potwierdzającym ich emisję oraz dostarczy wydania gazet, w których ukażą się artykuły sponsorowane.

5. Za wykonanie przedmiotu umowy uważa się przygotowanie elementów umowy, o którym mowa w § 1 ust. 3 wraz z ich emisją. Za opracowanie samych projektów i koncepcji, lecz nie wyemitowanie ich zgodnie z Załącznikiem nr 3 wynagrodzenie nie przysługuje, a wszelkie koszty związane z ich przygotowaniem ponosi Wykonawca.
6. W przypadku niezachowania przez **Wykonawcę** terminów wynikających z harmonogramu realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega odstąpienie od niezrealizowanych w terminie elementów Umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługiwać będzie wyłącznie wynagrodzenie z tytułu wykonanych elementów promocji.
7. **Wykonawca** dostarczy **Zamawiającemu** film drogą elektroniczną (format filmu avi).

§ 2

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do przedstawienia **Zamawiającemu do akceptacji projektów:** scenariusza filmu oraz filmu, artykułów prasowych przed publikacją, reklamy w formacie double billboard/ halfpage oraz informacji mailowej do wysłania pracodawcom, zgodnie z Harmonogramem.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się do zatwierdzenia lub wniesienia uwag do przedstawianych projektów, o których mowa w ust.1, w terminie 3 dni roboczych od dnia ich otrzymania.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do poprawienia projektów, o których mowa w ust. 1, w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania uwag od Zamawiającego.
4. **Zamawiający** zobowiązuje się do pomocy przy realizacji przedmiotu umowy, polegającej na dostarczeniu informacji potrzebnych do ich realizacji.
5. **Zamawiający** dostarczy Wykonawcy w kolorze logo organizatorów konkursu i patronatów, a Wykonawca zamieści je w artykułach sponsorowanych, filmie video, w informacji skierowanej do pracodawców.

§ 3

Forma odbiorów

1. Z wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1ust. 3 Umowy sporządzony zostanie Protokół Odbioru, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron Umowy. Protokół Odbioru powinien zawierać co najmniej:
 - 1) datę i miejsce Odbioru,
 - 2) opis przedmiotu umowy, który podlega Odbiorowi wraz z oceną prawidłowości jego wykonania i zgodności z niniejszą Umową,
 - 3) wartość przedmiotu umowy podlegającego odbiorowi.
2. Warunkiem podpisania Protokołu odbioru jest dostarczenie przez Wykonawcę raportu o którym mowa w § 1 ust. 4.

§ 4

Sposób informowania

Wykonawca ma obowiązek udzielania na bieżąco przedstawicielom Zamawiającego wyjaśnień i informacji związanych z wykonaniem przedmiotu umowy w formie ustnej, e-mail lub pisemnej, stosownie do żądania.

§ 5

Podwykonawcy

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania.
2. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub części.

§ 6

Prawa autorskie

1. **Wykonawca** oświadcza, że wszystkie wykonane elementy przedmiotu umowy będą oryginalne, nie będą podobne do innych tego rodzaju utworów w stopniu, który ograniczałby w jakimkolwiek zakresie prawa autorskie do tych Utworów nabyte przez **Zamawiającego** na podstawie niniejszej Umowy, w szczególności nie będą zawierały niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich, nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w szczególności praw autorskich innych osób.
2. **Wykonawca** oświadcza i zapewnia, że na podstawie wymaganych prawem i ważnych umów skutecznie nabył od uprawnionych podmiotów prawa wyłączne, w tym majątkowe prawa autorskie i prawa zależne do wszystkich Utworów, a także został ważnie i skutecznie upoważniony przez podmioty uprawnione do zezwalania na dokonywanie zmian w tych Utworach. **Wykonawca** gwarantuje, że wszystkie prawa wyłączne do Utworów są wolne od jakichkolwiek wad prawnych, a w szczególności nie są ograniczone ani obciążone w żaden sposób prawami osób trzecich.
3. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy przenosi na Zamawiającego wyłączne prawa, w tym majątkowe prawa autorskie, uprawniające do korzystania i rozpowszechniania przedmiotu Umowy, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalania,
 - 2) zwielokrotniania określoną techniką,
 - 3) reemitowania,
 - 4) w zakresie rozpowszechniania Utworu poprzez wprowadzanie do pamięci komputera, przesyłanie przez Internet, udostępnianie w Internecie przez umieszczanie na stronach www, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie przez inne komercyjne stacje telewizyjne lub publiczną prezentację, w tym podczas konferencji i seminariów.
4. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 3, następuje z chwilą przekazania Zamawiającemu przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust.3.
5. Zamawiający jest wolny w wyznaczaniu terminu rozpowszechniania Utworów. Nie rozpowszechnienie Utworów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie powoduje powrotu do Wykonawcy praw autorskich, o których mowa powyżej, ani własności przedmiotu, na którym Utwór został utrwalony.

§ 7

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy (wartość Przedmiotu umowy) łącznie wynosi brutto zł (słownie złotych: 00/100), w tym:
 - a) cena za napisanie i emisję 3 artykułów sponsorowanych brutto zł (słownie:..... 00/100),
 - b) cena za napisanie i emisję artykułu w prasie branżowej brutto zł (słownie:..... 00/100),
 - c) cena produkcji filmu video brutto zł (słownie:..... 00/100)
 - d) cena za reklamę w formacie double billboard/halfpage brutto zł (słownie:..... 00/100),
 - e) cena za wysłanie mailingu do grupy docelowej z informacją o konkursie brutto zł (słownie:..... 00/100).
2. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie, na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury z terminem płatności nie krótszym niż 14 dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury przez Zamawiającego.

3. Warunkiem wystawienia faktury jest podpisanie przez **Strony** Protokołu Odbioru, bez zastrzeżeń.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy nr**
5. Fakturę należy wystawić na:
Województwo Podlaskie
ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok, NIP: 542-254-20-16
Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku
ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok

§ 8

Kary umowne

1. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości:
 - 1) 20% łącznej wartości przedmiotu Umowy brutto, o którym mowa w §7 ust. 1, gdy Wykonawca odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po jego stronie,
 - 2) 20 % łącznej wartości przedmiotu umowy brutto, o którym mowa w § 7 ust 1, w razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekroczy kwotę zastrzeżonych powyżej kar umownych.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust.1 należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie tych kar umownych z wynagrodzenia.
4. Za nienależyte wykonanie uznaje się realizację przedmiotu umowy niezgodnie z Umową.

§ 9

1. **Zamawiający** może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, bez wypłaty jakiegokolwiek odszkodowania, w następujących przypadkach:
 - a) jeżeli wobec **Wykonawcy** zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne,
 - b) jeżeli **Wykonawca** złoży fałszywe lub niekompletne oświadczenie w ramach realizacji niniejszej Umowy.
2. Wypowiedzenie następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie

§ 10

1. Strony oświadczają, że wymienione na wstępie osoby są upoważnione do zawierania umów w ich imieniu i ponoszą odpowiedzialność za realizację niniejszej Umowy.
2. Strony oświadczają, że działają w dobrej wierze i zobowiązują się czynić starania w celu skutecznej realizacji postanowień niniejszej Umowy.
3. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny w Białymstoku.

§ 11

1. **Wykonawca** oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany z dołożeniem należytej staranności.
2. **Wykonawca** oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonywania niniejszej Umowy.
3. Zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

5. Wszelkie spory powstałe przy wykonaniu niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny w Białymstoku.
6. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1: Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy,
 - 3) Załącznik nr 3: Harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca

Zamawiający

Wpisano do rejestru umów pod nr