



# WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY w Białymstoku



ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok, tel. (85) 749 72 00, fax (85) 749 72 09  
e-mail: [sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl](mailto:sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl), <http://wupbialystok.praca.gov.pl>

---

DA.2100-1-8/17

Białystok 06.10.2017 r.

## Zamawiający:

Województwo Podlaskie

Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku

ul. Pogodna 22

15-354 Białystok

fax 85 74 97 209

[sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl](mailto:sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl)

Zaprasza do złożenia oferty na dostawę polegającą na zakupie paliwa do samochodów służbowych Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku.

### 1. Przedmiot zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **Załączniku nr 1**.

### 2. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia ustala się od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r.

### 3. Obowiązki wykonawcy:

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa.

Przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić:

- 1) Pełnomocnictwa dla osoby podpisującej umowę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę – jeśli dotyczy.

### 4. Oferta musi zawierać:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz oferty cenowej - **Załącznik nr 2**:
    - a) Zaoferowana cena wykonania przedmiotu zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi.
    - b) Cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
    - c) Zaoferowana cena powinna zawierać cenę brutto. Cena brutto zawiera podatek VAT, który Wykonawca jest zobowiązany obliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
-

- 3) Pełnomocnictwa do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę – jeśli dotyczy.

#### **5. Terminy złożenia oferty:**

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok, pokój 209 - sekretariat) w nieprzezroczystej, zamkniętej kopercie oznaczonej napisem: „Oferta na dostawę polegającą na zakupie paliwa do samochodów służbowych Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku” – nie otwierać przed dniem 16.10.2017 r. do godz. 10<sup>05</sup>.
- 2) Termin składania ofert upływa 16.10.2017 r. o godz. 10<sup>00</sup>.
- 3) Oferty przesłane do Urzędu po wskazanym wyżej terminie nie będą brane pod uwagę w procedurze naboru.
- 4) O wynikach Wykonawcy zostaną poinformowani w formie pisemnej.

#### **6. Wyjaśnienia treści zapytania:**

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie i zamieści je na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2).
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści zapytania bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym wysłano zapytanie, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej [http://bip.wup.wrotapodlasia.pl/Zamow\\_publ.htm](http://bip.wup.wrotapodlasia.pl/Zamow_publ.htm).
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

#### **7. Modyfikacja treści zapytania:**

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść zapytania.
- 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przesłano zapytanie oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej [http://bip.wup.wrotapodlasia.pl/Zamow\\_publ.htm](http://bip.wup.wrotapodlasia.pl/Zamow_publ.htm).
- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią zapytania i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

#### **8. Inne informacje:**

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 2) W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 3) Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia zapytania bez podawania przyczyny.
- 4) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymaga zachowania formy pisemnej.
- 5) Przygotowując ofertę, wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na zapytanie, które należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
- 6) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 7) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 8) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 9) Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- 10) Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, pismem czytelnym.
- 11) Zamawiający zwróci Wykonawcom oferty, które wpłynęły po terminie składania ofert.
- 12) Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 3**.
- 13) W razie jakichkolwiek pytań proszę o kontakt z Panem Robertem Gołąbieckim oraz Panem Jerzym Szotko tel. 85 749 72 07.

Załączniki - wzory dokumentów do pobrania:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty cenowej
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy

AJ

**Janina Mironowicz**  
**Dyrektor**  
**Wojewódzkiego Urzędu Pracy**  
**w Białymstoku**

**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa polegająca na zakupie paliw do samochodów służbowych Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku.
2. Szacunkowa ilość paliwa przewidzianego do zakupu wynosi odpowiednio:
  - a) benzyna bezołowiowa PB 95 do 2200 dm<sup>3</sup>,
  - b) olej napędowy ON do 2200 dm<sup>3</sup>.
3. Zakup paliwa dokonywany będzie na stacji paliw Wykonawcy, czynnej min. od godz. 6.00 do godz. 21.00, mieszczącej się w Białymstoku, zlokalizowanej nie dalej niż 3 km od siedziby Zamawiającego. Sporadycznie na terenie kraju zakup paliwa odbywać się będzie w stacjach paliw innych niż Wykonawcy.
4. Oferowane paliwa płynne muszą spełniać wymagania jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 9 grudnia 2008 roku (Dz. U. Nr 221 poz. 1441 z późn. zm.) w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych.
5. Każdorazowa sprzedaż paliwa będzie dokonywana wg cen obowiązujących na stacji w dniu dokonania zakupu z zastosowaniem stałego rabatu (upustu) podanego przez Wykonawcę w ofercie cenowej.
6. Płatność dokonana będzie na podstawie faktur VAT wystawionych w sposób prawidłowy i zgodny z umową, gotówką lub w formie bezgotówkowej.
7. Termin realizacji zamówienia ustala się na 12 miesięcy od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

.....  
 Nazwa Wykonawcy  
 .....  
 .....

### FORMULARZ OFERTY CENOWEJ

Odpowiadając na ogłoszenie w przedmiotowym postępowaniu zgłaszam gotowość wykonania zamówienia na dostawę polegającą na zakupie paliwa do samochodów służbowych Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku:

1. Cena oferty:

Lp.	Rodzaj paliwa	Jedn. miary	Szacunkowa ilość paliwa przewidziana do zakupu (litrów/12 m-cy)	Cena jedn. zł brutto*	Stały rabat %	Ogólna wartość z uwzględnionym rabatem zł brutto ( ( 4 x 5 ) - 6 )
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Pb 95	litr	2200			
2.	ON	litr	2200			
3.	Razem:					

\* należy podać ceny jednostkowe paliwa w zł obowiązujące w dniu składania ofert na stacji zlokalizowanej nie dalej niż 3 km od siedziby Zamawiającego.

Niniejszym oświadczam, iż:

- Paliwa będą sprzedawane Zamawiającemu w cenach jednostkowych obowiązujących w dniu tankowania, pomniejszonych o stały rabat. Wysokość udzielonego rabatu będzie obowiązywać przez cały okres trwania umowy.
- Oświadczamy, że użyte w wycenie oferty ceny jednostkowe paliwa obowiązywały w dniu składania ofert na stacji paliw zlokalizowanej w Białymstoku przy ul. ....2.
- W ofercie cenowej zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania Zamówienia oraz wszystkie opłaty i podatki w wysokości określonej aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wszystkim warunkami zamówienia oraz załącznikami do zapytania i nie wnosimy zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
- Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy pod groźbą odpowiedzialności karnej, iż załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.(art. 233 k.k.).
- Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na nasz adres:

.....  
 nr tel. ...., fax ..... adres email .....  
 osoba do kontaktu .....

Miejscowość, data .....

Podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy .....

Pieczęć Wykonawcy .....

**Umowa Nr ...../17**

zawarta w dniu ..... r. w Białymstoku pomiędzy Województwem Podlaskim, NIP: 542-254-20-16, ul. Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok reprezentowanym przez Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok w imieniu którego działa Janina Mironowicz – Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Uchwałą nr 185/2427/2017 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 10 stycznia 2017 r. zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,  
o następującej treści:

**I. PRZEDMIOT UMOWY****§ 1.**

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy paliw realizowane w postaci świadczeń częściowych sprzedaży i tankowania w ilościach pokrywających bieżące potrzeby Zamawiającego na podstawie jego jednostronnych dyspozycji na stacji paliw do pojazdów Zamawiającego zgodnie z zapytaniem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz ofertą Wykonawcy z dnia ..... r. stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy.

2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r. sprzedaż:

- 1) benzyny bezołowiowej Pb 95 do 2200 litrów,
- 2) oleju napędowego do 2200 litrów.

3. Paliwa, o których mowa w ust. 2, będą kupowane w ilościach wg potrzeb Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży paliwa o jakości zgodnej z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami prawa.

**§ 2.**

Sprzedaż paliwa dokonywana będzie na stacji paliw Wykonawcy zlokalizowanej w Białymstoku przy ..... w formie tankowania do baków samochodów Zamawiającego.

**II. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY****§ 3.**

Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do pełnej realizacji przedmiotu umowy.

**III. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI****§ 4.**

1. Wartość umowy wyrażona w zł została ustalona na podstawie cen brutto jednostkowych paliw obowiązujących w dniu złożenia przez Wykonawcę oferty tj.:

- 1) benzyna bezołowiowa Pb 95 – ..... zł brutto/1 dm<sup>3</sup>,
- 2) olej napędowy – ..... zł brutto/1 dm<sup>3</sup>.

2. Strony ustaliły stały upust w stosunku do ceny określonej w ust. 1 w wysokości:

- 1) ..... % na benzynę bezołowiową Pb 95 liczony od cen brutto obowiązujących na stacji paliw Wykonawcy w dniu tankowania,
- 2) ..... % na olej napędowy liczony od cen brutto obowiązujących na stacji paliw Wykonawcy w dniu tankowania.

3. Strony dopuszczają możliwość zmian cen jednostkowych wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu, w sytuacji zmian cen rynkowych bez aneksowania niniejszej umowy, o ile wzrost cen

nie przekroczy 10%. Zmiana cen powyżej wskaźnika, o którym mowa w zdaniu pierwszym wymaga zawarcia pisemnego aneksu do umowy.

4. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie szacunkowe w wysokości ..... zł brutto (słownie zł: .....).

5. Do obliczenia należności Wykonawcy stosowane będą ceny jednostkowe podane w ofercie (Formularz cenowy) stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

6. W przypadku zakupu przez Zamawiającego większej ilości paliwa niż wymienionego w § 1 ust. 2, dostawy będą rozliczane według cen jednostkowych podanych w formularzu cenowym.

7. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku niedokonania zakupu paliwa przez Zamawiającego w ilości, o której mowa w § 1 ust. 2 oraz odpowiadającej szacunkowej kwocie, o której mowa w ust. 4 niniejszej umowy.

8. Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie za faktyczną ilość sprzedanego paliwa, które zostanie zatankowane przez Zamawiającego. Wynagrodzenie to ustala się na kwotę stanowiącą iloczyn ilości litrów zatankowanego paliwa i ceny jednostkowej brutto obowiązującej w dniu tankowania pomniejszonej o stały rabat określony w ust. 2 niniejszego paragrafu.

9. Płatność dokonana będzie na podstawie faktur VAT wystawionych w sposób prawidłowy i zgodny z umową na:

ul. Kard. S. Wyszyńskiego 1

15-888 Białystok

NIP: 542-254-20-16

Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku

ul. Pogodna 22

15-354 Białystok,

w formie przelewu na rachunek Wykonawcy nr ..... w terminie nie krótszym niż 14 dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury przez Zamawiającego.

10. Zamawiający oświadcza, że nie jest płatnikiem podatku VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu osoby upoważnionej.

#### **IV. KARY UMOWNE**

##### **§ 5.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę zastrzeżonych powyżej kar umownych.

#### **V. ROZWIĄZANIE UMOWY**

##### **§ 6.**

Umowa może być rozwiązana z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.

#### **VI. SPORY**

##### **§ 7.**

1. Sprawy sporne wynikłe w związku z wykonaniem umowy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży, w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają odpowiednie zastosowanie: przepisy – Kodeksu Cywilnego.

## **VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 8.**

1. Zmiany umowy wymagają zgody obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJACY:**

**WYKONAWCA:**

Wpisano do rejestru umów pod nr .....