



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY w Białymstoku

ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok, tel. 85 7497 200, fax 85 7497 209
sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl, <http://wupbialystok.praca.gov.pl>



Białystok, 09.04.2021r.

DA.233.2.2021

OGŁOSZENIE

Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku informuje, iż dysponuje zbędnymi używanymi składnikami majątku ruchomego, w tym między innymi projektor, radio, odkurzacz, meble biurowe, które nie są już objęte gwarancją producenta, znajdujące się w Suwałkach przy ul. Tadeusza Kościuszki 71A. Wykaz składników majątkowych zawarty jest w Załączniku Nr 1, Nr 2 do ogłoszenia.

1. O przekazanie ww. składników mogą ubiegać się:

jednostki wojewódzkiego samorządu terytorialnego (w formie nieodpłatnego przekazania),

2. Pisemny wniosek powinien zawierać:

- datę i miejsce sporządzenia wniosku,
- nazwę, siedzibę, adres, określenie statusu prawnego jednostki (dołączyć kopię statutu, KRS itp.) telefon kontaktowy, email.
- informację o zadaniach publicznych realizowanych przez wnioskodawcę,
- wskazanie składnika majątkowego, o który występuje jednostka tj. nazwę, numer inwentarzowy, ilość sztuk.
- sposób wykorzystania składnika majątkowego,
- oświadczenie wnioskodawcy, że zapoznał się ze stanem składników majątkowych objętych wnioskiem, lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji oględzin,
- oświadczenie wnioskodawcy, wyrażające zgodę na ewentualne otrzymanie składnika majątkowego tego samego gatunku innego niż określony we wniosku (dotyczy to sytuacji gdy kilku wnioskodawców wystąpi o ten sam np. stół, krzesło),
- oświadczenie do pokrycia kosztów związanych z przekazaniem, w tym kosztów odbioru.

3. Pisemne wnioski należy składać na adres:

Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku, 15-354 Białystok, ul. Pogodnej 22 (hol) - osobiście lub drogą pocztową.

4. Termin składania wniosków:

Wniosek należy złożyć do dnia 21 kwietnia 2021 r.

5. Wybór wniosków:

Wnioski zostaną rozpatrzone po wcześniejszym uzyskaniu zgody Zarządu Województwa Podlaskiego.

Informacja o wynikach postępowania zamieszczona zostanie na stronie BIP Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku.

6. Informacje dodatkowe:

Składniki majątkowe przeznaczone do przekazania można obejrzeć w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Białymstoku ul. Tadeusza Kościuszki 71Aw Suwałkach, w godzinach



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY w Białymstoku

ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok, tel. 85 7497 200, fax 85 7497 209
sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl, <http://wupbialystok.praca.gov.pl>



10-15, w dniach 12.04.2021 r. do 21.04.2021 r., po uprzednim uzgodnieniu z Panią Jolantą Łecką-Rutkowską, Anną Brzozowską tel. 87 566 66 01 lub Panią Celiną Biedrzycką tel. 85 749 72 07.

Informacji dodatkowych udziela: - w sprawie postępowania Celina Biedrzycka tel. 85 749 72 07, email: celina.biedrzycka@wup.wrotapodlasia.pl.

Załącznik: Zestawienie składników Nr 1, 2.

Janina Mironowicz
Dyrektor
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
w Białymstoku