

**Marszałek Województwa Podlaskiego
ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora
Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku
ul. Pogodna 22 15-354 Białystok**

I. Wymagania niezbędne na stanowisku dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku:

- 1) Posiadanie co najmniej 3-letniego stażu pracy lub okresów wykonywania działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na stanowisku, w tym co najmniej 3-letni staż pracy w publicznych służbach zatrudnienia lub co najmniej 5-letni staż pracy w innych instytucjach rynku pracy;
- 2) 3-letnie doświadczenie w kierowaniu zespołem;
- 3) posiadanie obywatelstwa polskiego;
- 4) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 5) niebycie skazanym prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 6) niebycie karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o której mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
- 7) posiadanie nieposzlakowanej opinii;
- 8) wykształcenie: wyższe;
- 9) umiejętności zawodowe: - znajomość aktów prawnych związanych z pełnieniem stanowiska dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku, w tym w szczególności: ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz rozporządzeń wykonawczych do ustawy, ustawy o samorządzie województwa, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o finansach publicznych, Kodeks postępowania administracyjnego;
- 10) posiadanie znajomości zagadnień dotyczących rynku pracy, w tym regionalnego rynku pracy, form przeciwdziałania bezrobociu,

II. Wymagania dodatkowe (pożądane):

- 1) ukończone szkolenia, kursy, studia podyplomowe w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi, doradztwa zawodowego lub personalnego;
- 2) znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym;
- 3) posiadanie wiedzy i doświadczenia w realizacji lub zarządzaniu projektami finansowanymi z EFS;
- 4) Umiejętność planowania i organizowania pracy własnej i zespołu;
- 5) Samodzielność i kreatywność w podejmowaniu decyzji i rozwiązywaniu problemów;
- 6) Umiejętność działania w sytuacjach nieprzewidywalnych i kryzysowych;
- 7) Komunikatywność, wysoka kultura osobista, dyspozycyjność i odporność na stres.

III. Główne zadania jakie ma realizować dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku:

- 1) organizowanie i planowanie pracy Wojewódzkiego Urzędu Pracy oraz nadzór nad realizacją zadań wynikających z regulaminu organizacyjnego;
- 2) realizowanie polityki Samorządu Województwa Podlaskiego w zakresie rynku pracy i rozwoju zasobów ludzkich;

- 3) współdziałanie z instytucjami rynku pracy i innymi organizacjami w zakresie promocji zatrudnienia i łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej;
- 4) realizowanie zadań powierzonych przez Samorząd Województwa Podlaskiego w zakresie wdrażania Funduszy Unii Europejskiej;

IV. Oferty kandydatów na dyrektora powinny zawierać:

- 1) List motywacyjny;
- 2) Życiorys;
- 3) kserokopię dyplomu ukończenia studiów wyższych, poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem;
- 4) kserokopie dokumentów (świadczeń pracy, zaświadczeń) potwierdzających wymagany staż pracy, poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem;
- 5) oświadczenie opatrzone własnoręcznym podpisem, że kandydat posiada obywatelstwo polskie;
- 6) oświadczenie opatrzone własnoręcznym podpisem, że osoba przystępująca do konkursu posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 7) oświadczenie opatrzone własnoręcznym podpisem, że osoba przystępująca do konkursu nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 8) oświadczenie opatrzone własnoręcznym podpisem, że osoba przystępująca do konkursu nie była karana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o której mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
- 9) oświadczenie kandydata o zapoznaniu się z obowiązkiem informacyjnym Administratora Danych Osobowych o przetwarzaniu danych osobowych w procesie rekrutacji, na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia ogólnego o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. zgodnie z wzorem ujętym w niniejszym ogłoszeniu.

V. Miejsce i termin składania ofert

1. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przysyłać w zamkniętych kopertach z podaniem adresu zwrotnego oraz dopiskiem:

„NABÓR NA STANOWISKO DYREKTORA WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY W BIAŁYMSTOKU – DRR-XI.2111.1.2024”

na adres:

**Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego
ul. M. Curie-Skłodowskiej 14, 15-097 Białystok**

lub składać osobiście w pokoju 609 w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego, ul. M. Curie-Skłodowskiej 14, 15-097 Białystok.

w terminie do 6 MAJA 2024 r.

2. O zachowaniu terminu wskazanego w ogłoszeniu decyduje data wpływu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego. Dokumenty, które wpłyną do Urzędu po terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego w Białymstoku, ul. M. Curie-Skłodowskiej 14.

VI. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego w Białymstoku, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.

VII. Pozostałe informacje

1. Konkurs zostanie przeprowadzony przez Komisję powołaną przez Marszałka Województwa Podlaskiego.
2. O dopuszczeniu do procedury konkursowej oraz o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie – pismem oraz telefonicznie.

24.04.2024

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Artur Kosicki

Załącznik do ogłoszenia o konkursie

Informacja Administratora – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej RODO)

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Podlaskie reprezentowane przez Marszałka oraz Zarząd Województwa Podlaskiego z siedzibą przy ul. M. Curie-Skłodowskiej 14 15-097 Białystok, tel. +48 (85) 66 54 549, e-mail:

kancelaria@podlaskie.eu, <http://bip.podlaskie.eu>

2) Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym możecie Państwo kontaktować się pod adresem poczty elektronicznej:

iod@podlaskie.eu

3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok na podstawie art. 8 ust. 6 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, co stanowi wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);

4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi oraz podmiotom realizującym archiwizację, obsługę informatyczną i teleinformatyczną. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczącego archiwizacji, tj. 5 lat. Pani/Pana dane zawarte w protokole z prac komisji konkursowej w postaci imienia i nazwiska oraz ilości uzyskanych punktów będą przechowywane wieczyście.

6) Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do dotyczących Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

7) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz konsekwencją ich niepodania jest brak możliwości ubiegania się o stanowisko dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku.

9) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

Oświadczenie kandydata dotyczące klauzuli informacyjnej

Dane osobowe podaję dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą. Zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących mi prawach.

.....
Data i czytelny podpis