

DA.3211-8/AJ/12

Załącznik nr 6 do SIWZ

UMOWA nr.....

zawarta w dniuw Białymstoku, pomiędzy:

Województwem Podlaskim (Wojewódzkim Urzędem Pracy w Białymstoku z siedzibą w Białymstoku, ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok, NIP: 966-14-87-133, REGON: 050684933), reprezentowanym przez:

Panią Janinę Mironowicz – Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku,
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie i dostawę konferencyjnych materiałów promocyjnych dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku, w ramach projektu „Edukacja zawodowa w województwie podlaskim - analiza potrzeb w kontekście zmian na rynku pracy”, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działania 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego,
o następującej treści:

§ 1

Informacja o przedmiocie umowy i warunkach realizacji

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie i dostawa konferencyjnych materiałów promocyjnych w ramach projektu pn. „Edukacja zawodowa w województwie podlaskim – analiza potrzeb w kontekście zmian na rynku pracy” w nakładzie po 150 sztuk, zgodnie z określonymi parametrami technicznymi zawartymi w Załączniku nr 2 do SIWZ stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania i dostawy na swój koszt i ryzyko przedmiotu umowy zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy oraz ofertą **Wykonawcy** z dnia stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Realizacja zamówienia nastąpi w dwóch etapach:
 - 1) opracowania i przekazania Zamawiającemu w formie wydruku komputerowego wstępnego projektu graficznego na każdy przedmiot umowy w ciągu 5 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy,
 - 2) wykonania i dostawy do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia w siedzibie Zamawiającego, wszystkich elementów przedmiotu umowy, nie później niż 21 dni od dnia podpisania Umowy.

§ 2

Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i przekazania Zamawiającemu w formie wydruku komputerowego wstępnego projektu graficznego (dalej zwanego WPG) na każdy przedmiot umowy w ciągu 5 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich elementów przedmiotu umowy po pisemnej akceptacji WPG przez Zamawiającego.
3. Akceptacja WPG przez Zamawiającego nastąpi w ciągu 3 (trzech) dni roboczych od daty otrzymania WPG poprzez złożenie przez Zamawiającego oświadczenia, że akceptuje WPG i że zleca Wykonawcy wykonanie według tego projektu przedmiot umowy bądź że wstępnie przyjmuje WPG i że zleca

Wykonawcy wykonanie według tego projektu przedmiot umowy pod warunkiem, że Wykonawca wprowadzi do tego projektu zmiany wskazane przez Zamawiającego.

4. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego zmian do przekazanych WPG Wykonawca dostarczy Zamawiającemu poprawione WPG w terminie 4 (czterech) dni roboczych od daty zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego.
5. W razie gdy Wykonawca nie przekaże WPG do zatwierdzenia Zamawiającemu w terminie zastrzeżonym w ust. 1 albo nie przekaże poprawionych WPG w terminie określonym w ust. 4, Zamawiający ma prawo nie przyjąć do zatwierdzenia żadnego WPG po terminie i odstąpić od Umowy w całości.
6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie określonym § 1 ust. 3 pkt 2.
7. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy o ustalonych standardach jakościowych i ilościowych, posiadający odpowiedni dla jego rodzaju okres gwarancji zgodny z Załącznikiem Nr 1 do Umowy.

§ 3

Forma odbiorów

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, będzie podlegać Odbiorowi Końcowemu, który nastąpi po przekazaniu materiałów promocyjnych przez Wykonawcę i sprawdzeniu przez Zamawiającego ilości i jakości dostarczonych materiałów zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Z Odbioru Końcowego zostanie sporządzony Protokół Odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron Umowy. Protokół Odbioru powinien zawierać co najmniej:
 - 1) datę i miejsce Odbioru Końcowego,
 - 2) opis dostarczonego przedmiotu umowy, który podlega Odbiorowi Końcowemu wraz z oceną prawidłowości jego wykonania i zgodności z Umową,
 - 3) wartość przedmiotu umowy podlegającego odbiorowi.
3. W razie gdy Zamawiający w trakcie Odbioru Końcowego stwierdzi, że przedmiot umowy podlegający odbiorowi został wykonany niezgodnie z niniejszą Umową, ma prawo odmówić odbioru przedmiotu umowy i podpisania Protokołu Odbioru Końcowego. W sytuacji określonej w zdaniu poprzednim Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o zauważonych nieprawidłowościach oraz prześle Protokół Reklamacyjny. Wykonawca zobowiązany jest w terminie określonym przez Zamawiającego do odebrania od Zamawiającego zareklamowanych materiałów oraz poprawienia lub powtórzenia wykonania przedmiotu umowy w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 Umowy. Przedmiot umowy poprawiony lub powtórzony w wyniku pierwszej reklamacji będzie podlegał ponownemu Odbiorowi Końcowemu.
4. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń przy drugim odbiorze tego przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia wykonania przedmiotu umowy, który nie został wykonany lub nie został poprawiony przez Wykonawcę, osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy Protokół Odbioru Końcowego jest dowodem wykonania zgodnie z Umową przedmiotu umowy.

§ 4

Sposób informowania

Wykonawca ma obowiązek udzielania na bieżąco przedstawicielom Zamawiającego wyjaśnień i informacji związanych z wykonaniem przedmiotu umowy w formie ustnej lub pisemnej, stosowanie do żądania.

§ 5

Podwykonawcy

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania.
2. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub części.

§ 6

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie złotych:)
zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy– Oferta Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury z terminem płatności nie krótszym niż 14 dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury przez Zamawiającego.
3. Płatność wynagrodzenia uzależnia się od dostępności środków na rachunku bankowym Projektu, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy. W przypadku braku płatności w terminie, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do nie naliczania odsetek za opóźnienie.
4. Warunkiem wystawienia faktur jest podpisanie przez Zamawiającego Protokołów Odbioru Końcowego, o których mowa w § 3 Umowy, bez zastrzeżeń.
5. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie możliwe koszty wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT oraz przeniesieniem praw autorskich.
7. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez **Wykonawcę** w fakturze.

8. Faktury należy wystawić na:

Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku
ul. Pogodna 22
15-354 Białystok
NIP: 966-14-87-133

9. Wynagrodzenie **Wykonawcy** jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działania 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.

§ 7

Kary umowne

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości:
 - a) 0,5% wartości przedmiotu Umowy brutto w przypadku zwłoki w wykonaniu obowiązków, o których mowa w §1, w terminach wynikających z §1 ust. 3 pkt 1 i 2, za każdy dzień zwłoki,
 - b) 0,5% wartości przedmiotu Umowy brutto w przypadku zwłoki w wykonaniu obowiązków, o których mowa w §2, w terminach wynikających z §2 ust.4, za każdy dzień zwłoki,
 - c) 30% wartości Umowy, gdy Wykonawca odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po jego stronie,
 - d) 30% wartości Umowy w razie niewykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
 - e) 30 % wartości Umowy, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekroczy kwotę zastrzeżonych powyżej kar umownych.

§ 8

Zmiany w Umowie

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokona wyboru Wykonawcy w przypadkach, gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
 - 2) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w Umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca Stroną, w tym instytucjami nadzorującymi wdrażanie Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, w ramach którego realizowana jest Umowa,
 - 3) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej I i II stopnia,
 - 4) wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
 - 5) nastąpią zmiany teleadresowe Stron Umowy.
2. Warunki dokonywania zmiany Umowy:
 - 1) inicjowanie zmian na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 2) wnioski o zmianę przekazywane są przez Strony w formie pisemnej lub faksem z potwierdzeniem odbioru przez drugą Stronę faksem lub pocztą,
 - 3) uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy - należy podać w jaki sposób/dlaczego zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub/i konieczna dla wykonania Umowy,
 - 4) wszelkie zmiany niniejszej Umowy dokonywane zgodnie z przepisami Prawa Zamówień Publicznych będą mieć formę pisemnego aneksu podpisanego przez dwie Strony, pod rygorem nieważności.
3. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 9

Kontrola, monitoring i obowiązki informacyjne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej Umowy, w tym dokumentów finansowych, w takim zakresie i w taki sposób, w jakim będzie to konieczne dla Zamawiającego w związku z jego zobowiązaniami wobec instytucji, z których pochodzą środki na finansowanie Zamówienia. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się w wyznaczonym mu terminie zapewnić Zamawiającemu wgląd do ww. dokumentów i udzielić potrzebnych informacji. Naruszenie powyższego obowiązku przez Wykonawcę stanowi rażące naruszenie Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez Instytucję Pośredniczącą II stopnia oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji Umowy oraz udostępniać na potrzeby kontroli wszelkie dokumenty związane z realizacją Umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na upublicznienie swoich danych teleadresowych przez Zamawiającego Instytucję Pośredniczącą II stopnia, Instytucję Pośredniczącą oraz Instytucję Zarządzającą celem umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji projektów, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy.



4. Wykonawca realizując zamówienie zobowiązuje się wykonywać obowiązki informacyjne i promocyjne zgodnie z wymogami, o których mowa w *Wytocznych dotyczących oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki*.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Każda ze Stron niniejszej Umowy oświadcza i zapewnia, że na dzień podpisania niniejszej Umowy posiada pełne prawo i upoważnienie do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, wykonała wszystkie działania niezbędne w związku z upoważnieniem do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, nie istnieją żadne zobowiązania umowne ani inne zobowiązania, które uniemożliwiałyby Stronie wykonanie niniejszej Umowy, warunki niniejszej Umowy są wykonalne wobec każdej ze Stron Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Niniejsza Umowa wraz z jej Załącznikami stanowi wyłączne i całkowite porozumienie między Stronami w przedmiocie objętym Umową. Każda ze Stron potwierdza, że nie istnieją pomiędzy Nimi żadnego rodzaju porozumienia i uzgodnienia poza tymi, które zostały przedstawione w niniejszej Umowie.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie ujawniać uzyskanych od Zamawiającego informacji oraz wyników prac bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
4. Wszelkie zawiadomienia, zgody, oświadczenia, przewidziane w Umowie lub przepisach prawa, które mają być składane przez Strony lub Stronę muszą być pod rygorem nieważności składane na piśmie.
5. Zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
6. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2006, Nr 90, poz. 631 z późn. zm.), powyżej w Umowie zwanej jako: prawo autorskie), przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm., powyżej w Umowie zwanej jako: Prawo Zamówień Publicznych) oraz Kodeksu Cywilnego.
7. Sprawy sporne wynikłe w związku z wykonaniem niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Zamawiający wskazuje do współpracy : Panią Joannę Matlak , tel. 85 74 97 230, Wykonawca wskazuje do współpracy:....., tel.....
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
10. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
Załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy.

PODPISY I PIECZĘCIE STRON UMOWY:

.....
/Zamawiający/

.....
/ Wykonawca /

Wpisano do rejestru umów pod numerem