



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY w Białymstoku

ul. Pogodna 22 15- 354 Białystok, tel/fax (085) 74 97 200, 74 97 209
e-mail: sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl, www.up.podlasie.pl



DA.2100-1-18/12

Białystok, dnia 15.11.2012 r.

Wykonawcy

Zwracam się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty cenowej na montaż wraz z dostawą wykładziny dywanowej TAPISON 600 TYP DISAJN w pomieszczeniu nr 103 o powierzchni ok. 32 m² Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku z siedzibą przy ul. Pogodnej 63/1.

Prace polegać będą na: wyniesieniu mebli biurowych ze wskazanego pomieszczenia, zabezpieczeniu miejsc wykonywanych prac przed dostępem osób trzecich, zerwaniu istniejącej wykładziny, przeszlifowaniu podłoża, zagruntowaniu, przyklejeniu wykładziny, jej docięciu, montażu nowych listew z cokołem i listew aluminiowych na progach, uzupełnieniu ubytków powłok malarskich na styku wykładziny ze ścianą farbą o zbliżonej kolorystyce, uporządkowaniu pomieszczenia po montażu wykładziny, wniesieniu mebli biurowych do pokoju, wywiezieniu na własny koszt zużytych materiałów w tym starej wykładziny.

Do wykonania przedmiotu zamówienia należy dobrać odpowiednie materiały (kleje, masy wygładzające, emulsje gruntujące itp.) odpowiadające celowi zastosowania, odpowiadające normom państwowym (norma PN-EN) lub świadectwom ich dopuszczenia do stosowania w budownictwie.

Do przyklejania wykładzin podłogowych należy stosować kleje zalecane przez producenta określonej wykładziny oraz w obowiązujących instrukcjach technologicznych. Stosowane kleje powinny zapewniać trwałe połączenie przyklejanej wykładziny z podkładem oraz nie powinny oddziaływać szkodliwie na podkład i wykładzinę.

Wykonawca położy w pomieszczeniach rolki wykładziny z jednej serii produkcyjnej. Kolorystyka wykładziny zostanie uzgodniona z Zamawiającym po podpisaniu umowy. Gwarancja na prace montażowe i wykładzinę powinna wynosić min. 24 miesiące. Termin realizacji – do 17 grudnia 2012 r.

Ofertę należy złożyć do dnia **20.11.2012 r.** do godz. **10:00** w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres: Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok, pok. 209 i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

„Oferta — na montaż wraz z dostawą wykładziny podłogowej w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Białymstoku z siedzibą przy ul. Pogodnej 63/1 - nie otwierać przed 20.10.2012 r. godz. 10:15”.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **20.11.2012** r. o godz. **10:15**, w siedzibie zamawiającego – pokój 212 (II piętro). Oferta z najniższą ceną, spełniająca wymogi Zamawiającego, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Do ofert należy dołączyć atest higieniczny i przeciwpożarowy zaproponowanej wykładziny.

Przed złożeniem oferty na położenie wykładzin objętych niniejszym zamówieniem, Wykonawca ma możliwość zapoznania się z miejscem wykonywania robót tj. Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku z siedzibą przy ul. Pogodnej 63/1 (budynek Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Białymstoku). Informacji udziela Kierownik Wydziału Pani Grażyna Kotuszevska, tel. 85 7329921.

Osoba do kontaktu w sprawach postępowania: Robert Gołąbiecki, Jerzy Szotko tel. 85 7497207.

Janina Mironowicz
Dyrektor
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
w Białymstoku

RG