



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



DA.3211-3/13

Białystok, dnia 19.02.2013 r.

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Przetarg nieograniczony na realizację usług badawczych**

Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku

ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zatwierdzono w dniu:

19.02.2013 r.  
Jarosław Sadowski  
Wicedyrektor ds. Rynku Pracy  
Wojewódzki Urząd Pracy  
w Białymstoku

AJ



## 1. Informacje o Zamawiającym:

1.1 Zamawiającym jest:

**Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku**

**Ul. Pogodna 22**

**15-354 Białystok**

Tel. 85 74 97 200

85 74 97 258

Fax 85 74 97 209

REGON 050684933,

NIP 966-14-87-133

[www.up.podlasie.pl](http://www.up.podlasie.pl)

<http://bip.wup.wrotapodlasia.pl>

adres email: [sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl](mailto:sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl)

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30

1.2 Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczane są w zakładce „Zamówienia Publiczne” ([http://bip.wup.wrotapodlasia.pl/Zamow\\_publ.htm](http://bip.wup.wrotapodlasia.pl/Zamow_publ.htm)).

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.

2.2 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych.

2.3 Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust.1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.

2.4 Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817).

3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych zostało opublikowane w Dzienniku Ustaw z dnia 28 grudnia 2011 r. Nr 282, poz. 1650.

4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej zostało opublikowane w Dzienniku Ustaw z dnia 28 grudnia 2011 r. Nr 282, poz. 1649.

5) Kodeks cywilny.

6) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (DZ. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

### 3.1 Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

1) Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w zakresie wyszczególnionych poniżej części zamówienia od 1 do 2. Każdemu z wykonawców przysługuje możliwość złożenia oferty na wybraną przez siebie część lub części.

2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.



- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 4) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
- 5) Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 6) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 7) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 8) Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez wykonawcę wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Wykonawca, który zamierza skorzystać z usług podwykonawców do oferty powinien dołączyć **Załącznik nr 5**. *Jeżeli wykonawca zamierza skorzystać z usług podwykonawców w zakresie konkretnej części **Załącznik nr 5** należy wypełnić oddzielnie dla każdej części.*

### 3.2 Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

73000000-2	Usługi badawcze i eksperymentalno-rozwojowe oraz pokrewne usługi badawcze
79820000-8	Usługi związane z drukowaniem

### 3.3 Przedmiot zamówienia w zakresie Części 1 – **Podlaska Mapa Zawodów i Kwalifikacji – Analiza danych – EDYCJA 2013**,

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług badawczych polegających na tworzeniu baz danych o ofertach pracy w ramach produktu Podlaska Mapa Zawodów i Kwalifikacji, realizowanego w projekcie Podlaskie Obserwatorium Rynku Pracy i Prognoz Gospodarczych, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – EDYCJA 2013.

.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **Załączniku nr 2A** do niniejszej specyfikacji. Zgodnie z CPV – 73000000-2 usługi badawcze i eksperymentalno-rozwojowe oraz pokrewne usługi badawcze.

### 3.4 W zakresie Części 1 oferta musi zawierać:

- 1) Wypełniona i podpisana Kalkulacja kosztów **stanowiącą Załącznik nr 10**.

### 3.5 Przedmiot zamówienia w zakresie Części 2 - **Podlaska Mapa Zawodów i Kwalifikacji” – Opracowanie raportu - EDYCJA 2013**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług badawczych polegających na analizie danych zgromadzonych w bazach danych o ofertach pracy z województwa podlaskiego i opracowaniu raportu z wynikami analizy, w ramach produktu Podlaska Mapa Zawodów i Kwalifikacji, realizowanego w projekcie Podlaskie Obserwatorium Rynku Pracy i Prognoz Gospodarczych, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – EDYCJA 2013.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **Załączniku nr 2B** do niniejszej specyfikacji. Zgodnie z CPV – 73000000-2 usługi badawcze i eksperymentalno-rozwojowe oraz pokrewne usługi badawcze, 79820000-8 Usługi związane z drukowaniem.

### 3.6 **Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:**

- 1) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.



- 2) Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów faksu oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 3) Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko, w miejsce wskazane przez zamawiającego.
- 4) Za dzień zakończenia wszystkich zobowiązań umowy uważa się dzień, w którym podpisany zostanie Protokół Odbioru bez zastrzeżeń.

### **3.7 Wymagania stawiane wykonawcy:**

- 1) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonywania umowy.
- 2) Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość i zgodność z warunkami określonymi w SIWZ dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego.
- 3) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą wyłącznie przez ustanowionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy.

## **4. Termin wykonania zamówienia**

### **4.1 Termin wykonania zamówienia:**

- w zakresie Części 1 – **30 styczeń 2014 r.**,
- w zakresie Części 2 – **31 marzec 2014 r.**

## **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

### **5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:**

- 1) posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:  
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.
- 2) posiadanie wiedzy i doświadczenia:

#### **a) W zakresie Części 1:**

Wykonawca winien udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie realizacji przynajmniej 2 usług polegających na zorganizowaniu i przeprowadzeniu badania, którego przedmiotem były zagadnienia związane z rynkiem pracy o wartości netto co najmniej 40.000,00 PLN każda w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie.

#### **b) W zakresie Części 2:**

Wykonawca winien udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie realizacji przynajmniej 1 usługi polegającej na badaniu popytu na pracę obejmującej co najmniej analizę ofert pracy w liczbie co najmniej 30.000 ofert (co oznacza, że analiza ofert pracy była wymaganym, minimalnym elementem metodyki przeprowadzonego badania popytu na pracę i liczba przeanalizowanych ofert pracy w ramach badania była nie mniejsza niż 30.000 ofert) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem przedmiotu, daty wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie.

- 3) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

#### **a) W zakresie Części 1:**

Wykonawca winien wskazać, iż dysponuje zespołem co najmniej 3 osób, zdolnych do wykonania zamówienia, z których:



- każda legitymuje się wykształceniem wyższym i posiada znajomość MS Office Excel oraz Klasyfikacji Zawodów i Specjalności zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy z dnia 27 kwietnia 2010 r., w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. 2010 Nr 82, poz. 537), z późn. zm., oraz Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD 2007) zgodnej z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz.U. 251, poz.1885 z późn. zm.)

- do kierowania zespołem badawczym wyznaczy osobę z zespołu posiadającą odpowiednie doświadczenie, tj. osobę, która co najmniej raz w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert kierowała zespołem badawczym i organizowała proces badawczy w obszarze rynku pracy.

**b) W zakresie Części 2:**

Wykonawca winien wskazać, iż dysponuje zespołem co najmniej 5 osób, zdolnych do wykonania zamówienia, z których:

- każda legitymuje się dyplomem co najmniej magistra lub inżyniera oraz posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie w pracy naukowej lub zawodowej, której przedmiotem są zagadnienia związane z rynkiem pracy, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert,

- co najmniej 2 osoby, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert uczestniczyły w przygotowaniu koncepcji i przeprowadzeniu co najmniej jednego badania w obszarze badania popytu na pracę obejmującego co najmniej analizę ofert pracy,

- co najmniej 1 osoba, posiada udokumentowaną znajomość programów statystycznych i w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert uczestniczyła w tworzeniu co najmniej jednego modelu ekonometrycznego służącego przeprowadzeniu symulacji trendów przyszłości,

- do kierowania zespołem badawczym wyznaczy osobę posiadającą odpowiednie doświadczenie, tj. osobę, która co najmniej raz w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert kierowała zespołem badawczym i organizowała proces badawczy.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.2 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5.3 Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

5.4 Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

5.5 Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia i oparty będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia.

5.6 Oferta Wykonawcy wykluczonego zostanie uznana za odrzuconą.

5.7 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli nastąpi którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art.89 ust.1.



5.8 O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie będzie zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

## 6. Informacje o oświadczeniach i dokumentach

### 6.1 Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – **Załącznik nr 1**.
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 z wykorzystaniem wzoru – **Załącznik nr 3**.
- 3) Wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – **Załącznik nr 5**. Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom określony zakres zamówienia, musi to wykazać na **Załączniku nr 5** do SIWZ. Wykonawca wykonujący zamówienie wyłącznie własnymi siłami nie dołącza niniejszego oświadczenia.
- 4) Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.
- 5) W zakresie Części 1 – Wypełniona i podpisaną Kalkulację kosztów zgodnie z Załącznikiem nr 10.
- 6) Pisemne zobowiązania podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeśli dotyczy.
- 7) Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w punkcie 6.2, 6.3 i 6.4.

6.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy prawo zamówień publicznych (**Załącznik nr 9**).
- 2) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – **Załącznik nr 4**.

6.3 W celu potwierdzenia, że wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- a) w zakresie **Części 1**, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć informacje o osobach przewidzianych do wykonania zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o którym mowa w punkcie 5.1 ppkt 3) lit. a) - do oferty należy dołączyć wypełniony **Załącznik nr 7A**.
- b) w zakresie **Części 2**, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć informacje o osobach przewidzianych do wykonania zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o



którym mowa w punkcie 5.1 ppkt 3) lit. b) - do oferty należy dołączyć wypełniony **Załącznik nr 7B**.

6.4 W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie:

- a) w zakresie **Części 1**, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w punkcie 5.1 ppkt 2) lit. a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie. Do oferty należy dołączyć wypełniony **Załącznik nr 8A**. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.
- b) w zakresie **Części 2**, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w punkcie 5.1 ppkt 2) lit. b) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie. Do oferty należy dołączyć wypełniony **Załącznik nr 8B**. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.

6.5 Jeżeli wykonawca, wskazując spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.3 lub 6.4 niniejszej specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wskazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie dokumentów, o których mowa w punkcie 6.2 niniejszej specyfikacji dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

6.6 Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

- 1) Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
- 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 6.5 niniejszej specyfikacji, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji zamawiającego.
- 7) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 8) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 9) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i formy dokumentów.



- 10) Złożenie przez wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.
- 6.7 Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja/ spółki cywilne):
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia .
  - 2) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
  - 3) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, winno być dołączone do oferty.
  - 4) Oferta winna zwracać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w punktach:
    - a. 6.1 ppkt 2,
    - b. 6.2 ppkt 1-4dla każdego partnera z osobna, pozostałe składane są wspólnie
  - 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 6.8 Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**
- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:
    - a) punkcie 6.2 ppkt 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
    - b) punkcie 6.2 ppkt 2 i 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
  - 2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione nie wcześniej niż w terminach określonych pkt 1) lit a) i b).
- 6.9 Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych**
- 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
  - 2) Dokumenty niejawne, zastrzeżone składane w ofercie , wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.





- 3) Po dokonaniu czynności otwarcia ofert Zamawiający dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
  - 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 5) Zgodnie z art. 11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

**7.1 Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów:**

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczna).
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres zamawiającego podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane za pomocą faksu należy kierować na numer faksu zamawiającego podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.
- 4) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane za pomocą poczty elektronicznej należy kierować na adres poczty elektronicznej zamawiającego podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.
- 5) Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną.

**7.2 Wyjaśnienia treści SIWZ:**

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2).
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt 11.1 niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej określone w pkt 1.2 niniejszej specyfikacji.
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.



6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

### **7.3 Modyfikacja treści specyfikacji:**

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej określonej w pkt 1.2 niniejszej specyfikacji.
- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
- 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przesuając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przestanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
- 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń urzędu oraz na stronie internetowej określonej w pkt 1.2 niniejszej specyfikacji.

### **7.4 Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:**

- 1) W toku badania i oceny ofert zamawiający może wezwać wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Uzupełniane oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 2) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
  - a) spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
  - b) spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego.
- 3) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawców, którego oferta została poprawiona.
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.



Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki, podlega odrzuceniu.

- 5) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 6) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### 7.5 Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- 1) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest: Pani Agata Jabłońska, Tel 85 74 97 228 oraz Pani Edyta Dąbrowska, Tel 85 74 97 246.

#### 8. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### 9. Termin związania ofertą

- 9.1 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 9.3 W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.4 Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.

#### 10. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 10.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 10.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 10.3 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 10.4 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 10.5 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10.6 Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, pismem czytelnym.
- 10.7 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 10.8 Wskazano jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie/opakowaniu - brak takiego spisu nie skutkuje odrzuceniem oferty.
- 10.9 Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w punkcie 6. „Informacje o oświadczeniach i dokumentach” niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10.10 Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 10.11 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**„Oferta — przetarg nieograniczony na realizację usług badawczych  
nie otwierać przed 27.02.2013 r. godz. 10:15”**

- 10.12 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 10.13 W przypadku przesyłania oferty pocztą/kurierem zamawiający zaleca, ze względu na możliwość uszkodzenia opakowania, zastosowanie dwóch kopert oznakowanych w opisany powyżej sposób.
- 10.14 Przygotowując ofertę, wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia, którą



należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez zamawiającego.

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

11.1 Oferty należy przesłać/składać do dnia 27.02.2013 r. do godz. 10:00 na adres zamawiającego podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, pokój nr 209 (II piętro).

11.2 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymaga zachowania formy pisemnej.

11.3 Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres zamawiającego podany w punkcie 1, w sposób opisany w punkcie 10 „Opis sposobu przygotowania ofert” niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty – opatrzone napisem „Wycofane”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

11.4 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 27.02.2013 r. o godz. 10:15, w siedzibie zamawiającego - sala konferencyjna nr 214 (II piętro).

11.5 Otwarcie ofert jest jawne.

11.6 Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jak zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniossek.

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny**

12.1 Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

12.3 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku.

12.3 Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty, związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.

12.4 Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

## **13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

13.1 Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1) oferta, co do formy opracowania i treści, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 2) z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
- 3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
- 4) oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie.

13.2 W niniejszym postępowaniu przyjęto następujące kryteria:

### **1) W zakresie Części 1:**



1.1) Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

a) cena ofertowa (C) – 100 %,

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

1.2) Ocena ofert zostanie dokonana wg następujących zasad:

a) **sposób punktowania w zakresie kryterium – cena ofertowa (C):**

- oferta może uzyskać max. 100 punktów.

- ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$C_{\min.}$

$(C) = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{of.}}} \times 100 \text{ pkt.},$

$C_{\text{of.}}$

Gdzie:

$C_{\min.}$  - najniższa oferowana cena, spośród badanych ofert

$C_{\text{of.}}$  - oferowana cena oferty badanej

1.3) Oferta z najwyższą ilością punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwóch lub więcej wykonawców złożyło oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 2) W zakresie Części 2:

2.1) Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

a) cena ofertowa (C) – 100 %,

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

2.2) Ocena ofert zostanie dokonana wg następujących zasad:

a) **sposób punktowania w zakresie kryterium – cena ofertowa (C):**

- oferta może uzyskać max. 100 punktów.

- ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$C_{\min.}$

$(C) = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{of.}}} \times 100 \text{ pkt.},$

$C_{\text{of.}}$

Gdzie:

$C_{\min.}$  - najniższa oferowana cena, spośród badanych ofert

$C_{\text{of.}}$  - oferowana cena oferty badanej

2.3) Oferta z najwyższą ilością punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwóch lub więcej wykonawców złożyło oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

14.1 Zamawiający unieważni całe postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli nastąpi, którakolwiek z przesłanek, o której mowa w art. 93 ust.1. ustawy Prawo zamówień publicznych.

14.2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:



a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.3 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

14.4 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

14.5 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

14.6 Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, podając w „Zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty” w szczególności:

1) nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniem złożonych ofert zawierającym punktację w zakresie każdego z kryteriów oraz łączną liczbę przyznanych punktów,

2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,

3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce,

4) termin, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.

14.7 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:

1) w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub

2) w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,

3) w przypadku, gdy w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów

4) w przypadku, gdy w przetargu nieograniczonym złożono tylko jedną ofertę, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.

14.8 Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym wykonawcą.

14.9 W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

## 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

15.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 16. Istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

16.1 Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej siwz oraz danych zawartych w ofercie.

16.3 Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

16.4 Wzór umowy zawiera w zakresie Części 1 - **Załącznik nr 6A** i w zakresie Części 2 – **Załącznik nr 6B**.



## **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

- 17.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 17.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 17.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 17.4 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 17.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 17.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt 7.1 SIWZ.
- 17.8 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 17.9 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
- 17.10 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.11 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 17.12 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 10 i 11 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.13 W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.



- 17.14 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 17.15 W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych „orzeczeniem”.
- 17.16 Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 17.17 Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego na zasadach określonych w art. 185 ustawy Pzp.
- 17.18 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.





**Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ**

**Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,**

**Załącznik nr 2A, 2B – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,**

**Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,**

**Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,**

**Załącznik nr 5– Wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom,**

**Załącznik nr 6A, 6B – Wzór umowy,**

**Załącznik nr 7A, 7B – Informacja o osobach przewidzianych do wykonania zamówienia,**

**Załącznik nr 8A, 8B – Wykaz wykonanych zamówień,**

**Załącznik nr 9 - Oświadczenie dla osób fizycznych,**

**Załącznik nr 10 – Kalkulacja kosztów,**

**Załącznik nr 11 - Wzór bazy danych w formacie EXCEL.**



DA.3211-3/13

AJ

**Załącznik nr 1 do SIWZ (formularz ofertowy)**

.....  
( nazwa (firma) albo imię i nazwisko, siedziba  
albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy )

**OFERTA do**

**Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku**

**ul. Pogodna 22**

**15-354 Białystok**

Biorąc udział w przetargu nieograniczonym na realizację usług badawczych oferujemy realizację przedmiotu zamówienia:

**W zakresie Części 1 za cenę:**

brutto:.....zł; słownie:.....złotych,

w tym:

VAT .... %, ..... zł, słownie:.....złotych,

netto: ..... zł, słownie:.....złotych,

Oświadczamy, że:

Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do **30 stycznia 2014 r.**

**W zakresie Części 2 za cenę:**

brutto:.....zł; słownie:.....złotych,

w tym:

VAT .... %, ..... zł, słownie:.....złotych,

netto: ..... zł, słownie:.....złotych,

Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do **31 marca 2014 r.**

Oświadczamy, że:

1. W ofercie cenowej zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania Zamówienia oraz wszystkie opłaty i podatki w wysokości określonej aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z „SIWZ” i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.



3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w „SIWZ”.
4. Oświadczamy, że projekt umowy stanowiący załącznik Nr 6A, 6B\* do SIWZ został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Realizację zamówienia zamierzamy wykonać sami/Przewidujemy część zamówienia powierzyć podwykonawcom\* w zakresie Części 1/ Części 2\* (należy wypełnić **Załącznik nr 5**).
6. Zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do jego zrealizowania w ramach ceny ofertowej.
7. Oświadczamy pod groźbą odpowiedzialności karnej, iż załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.(art. 233 k.k.).
8. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na nasz adres:  
.....  
nr tel. ...., fax .....  
adres email .....  
osoba do kontaktów .....
9. Oferta została złożona na ..... stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....
10. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:\*\*  
a) .....  
b) .....  
c) .....  
d) .....

Miejscowość, data .....

Podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy .....

pieczęć wykonawcy .....

*Uwaga:*

\* Niepotrzebne skreślić

\*\*Jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczane za zgodność z oryginałem.



## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Część 1 – Podlaska Mapa Zawodów i Kwalifikacji” – Analiza ofert – EDYCJA 2013

Przedmiotem zamówienia jest realizacja **usług badawczych polegających na tworzeniu baz danych o ofertach pracy** w ramach produktu Podlaska Mapa Zawodów i Kwalifikacji, realizowanego w projekcie Podlaskie Obserwatorium Rynku Pracy i Prognoz Gospodarczych, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – EDYCJA 2013.

#### I. Charakterystyka produktu Podlaska Mapa Zawodów i Kwalifikacji (PMZiK)

1. Podlaska Mapa Zawodów i Kwalifikacji to jeden z 8 podstawowych produktów Podlaskiego Obserwatorium Rynku Pracy i Prognoz Gospodarczych. Jest to analiza popytu i podaży pracy w województwie podlaskim, w ujęciu regionalnym i lokalnym. Oparta jest ona przede wszystkim na badaniu ofert pracy pochodzących z szerokiego spectrum źródeł publicznych i niepublicznych. Jej uzupełnieniem jest badanie obecnej i przyszłej oferty, ponadgimnazjalnych szkół zawodowych publicznych i niepublicznych oraz analiza bezrobotnych zarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy. Wynikiem badania są:

- swoista mapa popytu na pracę w ujęciu zawodowym i kompetencyjnym oraz profile zawodowe najczęściej poszukiwanych pracowników,
- swoista mapa zawodów i kwalifikacji deficytowych, zrównoważonych i nadwyżkowych w województwie podlaskim i jego poszczególnych powiatach (wielkość i struktura zapotrzebowania na zawody, kwalifikacje i kompetencje w województwie i jego powiatach),
- ocena szans na podjęcie pracy przez reprezentantów poszczególnych zawodów, w których odbywa się kształcenie zawodowe na terenie województwa.

2. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia jest mowa o:

- klasyfikacji na potrzeby szkolnictwa zawodowego należy przez to rozumieć Klasyfikację Zawodów Szkolnictwa Zawodowego wprowadzoną Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2011 r. w **sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz. U. 2012 Nr 7 z późn. zm.)**,
- klasyfikacji na potrzeby rynku pracy, należy przez to rozumieć Klasyfikację Zawodów i Specjalności na Potrzeby Rynku Pracy, wprowadzoną rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2010 r., w **sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. 2010 Nr 82, poz. 537)**, z późn. zm.,
- PKD 2007, należy przez to rozumieć Polską Klasyfikację Działalności wprowadzoną rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. 2007 Nr 251, poz. 1885 z późn. zm.),
- PSZ (Publiczne Służby Zatrudnienia), należy przez to rozumieć wojewódzki i powiatowe urzędy pracy funkcjonujące w województwie podlaskim.

#### II. Szczegółowy zakres prac do wykonania w ramach zamówienia

- Obowiązkiem Wykonawcy będzie tworzenie bazy danych w formacie Excel, o wszystkich ofertach pracy w województwie podlaskim za okres od 01.01.2013r. do 31.12.2013r., pochodzących z następujących źródeł:

p.	Źródło	Wymagana minimalna liczba ofert do przeanalizowania w poszczególnych miesiącach 2013 r.:											
		styczeń	lut	marzec	kwiecień	maj	czerwiec	lipiec	sierpień	wrzesień	październik	listopad	grudzień



1	<a href="http://www.praca.pl">www.praca.pl</a>	900	900	900	1150	1200	1100	900	900	900	900	900	900
2	<a href="http://www.pracuj.pl">www.pracuj.pl</a>	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1600	1300	1200	1200
3	Gazeta Wyborcza (wydanie regionalne)	1050	1050	1050	1050	2400	1300	1700	1900	2800	2500	1000	1000
4	Kurier Poranny	450	450	450	400	600	450	700	900	700	600	300	300
5	Gazeta Współczesna	250	250	150	250	200	150	200	300	150	250	200	200
6	Akademickie Biura Karier (łącznie) – Biuro Karier Wyższej Szkoły Administracji Publicznej – Biuro Karier Politechniki Białostockiej – Biuro Karier Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania – Biuro Karier Uniwersytetu w Białymstoku – Biuro Karier Wyższej Szkoły Ekonomicznej	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
7	KW OHP w Białymstoku	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70
8	Lokalne portale internetowe (łącznie)												
	a) augustowski lokalny portal internetowy, Augustów24: <a href="http://augustow24.pl/ogloszenia-12/praca">http://augustow24.pl/ogloszenia-12/praca</a>												
	b) <a href="http://www.bialystokonline.pl">www.bialystokonline.pl</a>												
	c) bielski lokalny portal internetowy, <a href="http://bielskpodlaski.olx.pl/praca-cat-190">http://bielskpodlaski.olx.pl/praca-cat-190</a>												
	d) grajewski lokalny portal internetowy, e-Grajewo: <a href="http://www.e-grajewo.pl/ogloszenia,zatrudni,13.html">http://www.e-grajewo.pl/ogloszenia,zatrudni,13.html</a>												
	e) hajnowski lokalny portal internetowy, Hajnówka.info: <a href="http://www.antekwariat.nazwa.pl/hajnowka/praca,7,0.html">http://www.antekwariat.nazwa.pl/hajnowka/praca,7,0.html</a>												
	f) kolneński lokalny portal internetowy, Kolno24: <a href="http://www.kolno24.pl/index.php?option=com_sobi2&amp;catid=2&amp;Itemid=60">http://www.kolno24.pl/index.php?option=com_sobi2&amp;catid=2&amp;Itemid=60</a>												
	g) łomżyński lokalny portal internetowy, 4lomza: <a href="http://www.4lomza.pl/ogl2.php">http://www.4lomza.pl/ogl2.php</a>	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000
	h) moniecki lokalny portal internetowy, <a href="http://www.e-monki.pl/">http://www.e-monki.pl/</a>												
	j) sejneński lokalny portal internetowy, Przegląd Sejneński: <a href="http://www.przeglad-sejnenki.pl/index.php?option=com_marketplace&amp;page=show_category&amp;catid=5&amp;Itemid=35">http://www.przeglad-sejnenki.pl/index.php?option=com_marketplace&amp;page=show_category&amp;catid=5&amp;Itemid=35</a>												
	k) siemiatycki lokalny portal internetowy, Siemiatycze-online: <a href="http://ogloszenia.bialystokonline.pl/siemiatycze-m243.htm">http://ogloszenia.bialystokonline.pl/siemiatycze-m243.htm</a>												
	l) sokólski portal internetowy: <a href="http://oglaszam.pl/ad-category/praca/">http://oglaszam.pl/ad-category/praca/</a>												
	m) suwalski lokalny portal internetowy, Suwalki.info: <a href="http://www.praca.suwalki.info/index.php?dzial=ogloszenia&amp;kategoria=134">http://www.praca.suwalki.info/index.php?dzial=ogloszenia&amp;kategoria=134</a>												
	n) wysokomazowiecki lokalny portal internetowy, portal Wysokomazowieckie: <a href="http://www.wysmaz.pl/ogloszenia/praca/">http://www.wysmaz.pl/ogloszenia/praca/</a>												
	o) zambrowski lokalny portal internetowy, zambrow.org: <a href="http://www.zambrow.org/">http://www.zambrow.org/</a>												

z wyjątkiem prasy regionalnej i tytułów, w których analizie podlegać będą oferty z następujących dni:

- Gazeta Wyborcza – poniedziałek,
- Kurier Poranny – wtorek,
- Gazeta Współczesna – środa.

2. Wykonawca będzie zobowiązany do eliminowania ofert powtarzających się w dwóch etapach:



- a) w pierwszym etapie eliminowanie ogłoszeń, które pojawią się ponownie w danym źródle w krótkich odstępach czasu (jako ofertę powtarzającą się należy traktować opublikowaną ponownie w okresie krótszym niż 14 dni kalendarzowych),
  - b) biorąc pod uwagę ryzyko, iż pracodawca zamieszcza ogłoszenie o pracę w różnych źródłach, ogłoszenia o pracę należy poddawać drugiemu etapowi eliminacji ofert powtarzających się. Za pomocą odpowiednich funkcji programów statystycznych (np. w SPSS „identyfikuj powtórzone”), filtrowanie powinno się odbywać po zmiennych głównych oraz najliczniej występujących w ramach danej zmiennej głównej, zmiennych składowych.
3. Wzór bazy danych w formacie EXCEL(zmiennych do analizy) stanowi **Załącznik 11 do SIWZ**. do pobrania w formie elektronicznej wraz ze Specyfikacją. Baza obejmuje ponad 200 zmiennych. Baza wymaga klasyfikowania ofert wg następujących zmiennych głównych:
- a) Identyfikator - identyfikator oferty powiązany hiperłączem z plikiem w archiwum tworzonym przez Wykonawcę, zawierającym oryginalną treść danego ogłoszenia.
  - b) data zamieszczenia ogłoszenia,
  - c) źródło zamieszczenia ogłoszenia,
  - d) podmiot rekrutujący,
  - e) forma własności podmiotu poszukującego pracownika,
  - f) nazwa podmiotu poszukującego pracownika,
  - g) liczba stanowisk pracy,
  - h) miejsce pracy (powiat),
  - i) miejsce pracy (województwo),
  - j) miejsce pracy (miejscowość),
  - k) miejsce pracy (zagranica – nazwa kraju),
  - l) PKD\_ sekcje – wg załącznika,
  - m) PKD\_ działy – wg załącznika,
  - n) PKD\_ zmienna tekstowa,
  - o) zawód/specjalność spoza klasyfikacji, oceniany przez klasyfikującego jako niewystępujący w \klasyfikacji,
  - p) zawód/specjalność zgodnie z KZiS,
  - q) kompetencje kluczowe,
  - r) kompetencje kluczowe - porozumiewanie się w języku ojczystym,
  - s) kompetencje kluczowe - kompetencje językowe, porozumiewanie się w językach obcych,
  - t) kompetencje kluczowe - kompetencje informatyczne,
  - u) kompetencje kluczowe - umiejętność uczenia się,
  - v) kompetencje kluczowe - kompetencje społeczne i obywatelskie,
  - w) kompetencje kluczowe - inicjatywność i przedsiębiorczość kreatywność,
  - x) kompetencje kluczowe - świadomość i ekspresja kulturalna,
  - y) kompetencje kluczowe - kompetencje matematyczno-techniczne,
  - z) cechy osobowe, odnoszące się bezpośrednio do charakteru,
  - aa) poziom wykształcenia,
  - bb) kierunek wykształcenia,
  - cc) kursy i uprawnienia (zakończone świadectwem, certyfikatem dającym uprawnienia),
  - dd) doświadczenie zawodowe – staż pracy,
  - ee) doświadczenie – wiedza (umiejętności),
  - ff) wiek,
  - gg) płeć,
  - hh) status kandydata,
  - ii) warunki pracy oferowane przez pracodawcę,
  - jj) inne, tekstowe i numeryczne zmienne, które można wyodrębnić w toku prowadzonych badań .



Wymienione grupy zmiennych dzielą się na zmienne szczegółowe.

4. Obowiązkiem Wykonawcy będzie czyszczenie danych w bazie.
5. Zamawiający przekaze Wykonawcy archiwum ofert w formie elektronicznej, obejmujące oferty od 1 stycznia 2013 r. - do momentu podpisania Umowy.
6. Od momentu podpisania Umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do tworzenia archiwów danych zawierających wszystkie oryginalne oferty pracy w postaci odrębnych plików w formie elektronicznej. Pliki powinny być powiązane hiperłączem ze zmienną „Identyfikator” w bazie, celem sprawdzania przez Zamawiającego poprawności wprowadzonych przez Wykonawcę danych. W przypadku ogłoszeń w papierowych wydaniach gazet należy analizowanemu ogłoszeniu nadać numer identyfikacyjny, nanosząc go w sposób widoczny przy danym ogłoszeniu, następnie dokument zeskanować oraz powiązać hiperłączem zeskanowany plik z bazą zawierającą blok ponumerowanych ogłoszeń, w sposób umożliwiający Zamawiającemu sprawne odszukanie analizowanej oferty. Identyfikator oferty, powinien zawierać co najmniej informację o dniu, miesiącu oraz roku w jakim daną ofertę zidentyfikowano, w następujący sposób: dd.mm.rr., np. 02.03.13.x. W miejsce symbolu „krzyżyka” Wykonawca wpisuje dowolny ciąg liczb i/lub cyfr umożliwiający identyfikację poszczególnych ofert pracy. Jeżeli liczba ofert pracy pojawiająca się w analizowanym źródle będzie wyższa od liczby ofert wymaganych do sklasyfikowania w miesiącu, Zamawiający podejmie decyzję o klasyfikowaniu ofert zgodnie z zapisami Umowy do wysokości środków przewidzianych na jej realizację. W przypadku gdy nie będzie to możliwe ze względu na wyczerpanie się środków finansowych zapisanych w Umowie, Wykonawca przekaze zamawiającemu archiwa zidentyfikowanych ofert nie powiązanych z bazą.
7. Obowiązkiem Wykonawcy będzie przekazywanie Zamawiającemu bazy z wyczyszczonymi danymi co miesiąc, do 15 dnia kalendarzowego następnego miesiąca, narastająco, z wyjątkiem ofert zidentyfikowanych przed podpisaniem umowy, co do których termin przekazania zostanie określony w Umowie.
8. Zamawiający będzie prowadził bieżący monitoring liczby ofert pracy pojawiających się w monitorowanych źródłach. W przypadku gdy w toku kontroli Zamawiający zidentyfikuje nieprawidłowości związane z ilością, bądź jakością wprowadzanych danych, Wykonawca zostanie zobligowany do usunięcia zaistniałych usterek.
9. Ostateczne przekazanie wyczyszczonej bazy danych za cały 2013 r. nastąpi do 15 stycznia 2014 r.
- 10. Ostateczne wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi do dnia 30.01.2014 r.**
11. Zamawiający, niezwłocznie po podpisaniu umowy z Wykonawcą, przeszkoli go w zakresie klasyfikowania ofert w bazie danych.

## II. Koszt realizacji zamówienia

1. W celu oszacowania kosztu sklasyfikowania jednego ogłoszenia o pracę na potrzeby złożenia oferty, Wykonawca samodzielnie dokona analizy ofert pojawiających się w poszczególnych źródłach w zakresie oceny rozmiaru treści do objęcia analizą na potrzeby tworzenia wymaganych baz danych.
2. Obowiązkiem Wykonawcy jest przedstawienie wraz z ofertą, szczegółowych kosztów tworzenia bazy danych, zgodnie z **Załącznikiem nr 10 do SIWZ**.
3. W sytuacji, gdy liczba ofert pojawiających się w danym źródle będzie mniejsza od liczby ofert przypadających do monitoringu na dany miesiąc, płatność obejmie faktyczną liczbę przeanalizowanych ofert.



## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Część 2 – Podlaska Mapa Zawodów i Kwalifikacji” – Opracowanie raportu – EDYCJA 2013

Przedmiotem zamówienia jest realizacja **usług badawczych polegających na analizie danych zgromadzonych w bazach danych o ofertach pracy z województwa podlaskiego i opracowaniu raportu z wynikami analizy**, w ramach produktu Podlaska Mapa Zawodów i Kwalifikacji, realizowanego w projekcie Podlaskie Obserwatorium Rynku Pracy i Prognoz Gospodarczych, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – EDYCJA 2013.

#### I. Charakterystyka produktu Podlaska Mapa Zawodów i Kwalifikacji (PMZiK)

1. Podlaska Mapa Zawodów i Kwalifikacji to jeden z 8 podstawowych produktów Podlaskiego Obserwatorium Rynku Pracy i Prognoz Gospodarczych. Jest to analiza popytu i podaży pracy w województwie podlaskim, w ujęciu regionalnym i lokalnym. Oparta jest przede wszystkim na badaniu ofert pracy pochodzących z szerokiego spectrum źródeł niepublicznych. Jej uzupełnieniem jest badanie obecnej i przyszłej oferty, ponadgimnazjalnych szkół zawodowych publicznych i niepublicznych oraz analiza bezrobotnych zarejestrowanych w powiatowych urzędach. Wynikiem badania są:

- a) swoista mapa popytu na pracę w ujęciu zawodowym i kompetencyjnym oraz profile zawodowe najczęściej poszukiwanych pracowników,
- b) swoista mapa zawodów i kwalifikacji deficytowych, zrównoważonych i nadwyżkowych w województwie podlaskim i jego poszczególnych powiatach (wielkość i struktura zapotrzebowania na zawody, kwalifikacje i kompetencje w województwie i jego powiatach),
- c) ocena szans na podjęcie pracy przez reprezentantów poszczególnych zawodów, w których odbywa się kształcenie na terenie województwa.

2. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia jest mowa o:

- a) klasyfikacji na potrzeby szkolnictwa zawodowego należy przez to rozumieć Klasyfikację Zawodów Szkolnictwa Zawodowego wprowadzoną Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2011 r. w **sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz. U. 2012 Nr 7 z późn. zm.)**,
- b) klasyfikacji na potrzeby rynku pracy, należy przez to rozumieć Klasyfikację Zawodów i Specjalności na Potrzeby Rynku Pracy, wprowadzoną rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2010 r., w **sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. 2010 Nr 82, poz. 537)**, z późn. zm.,
- c) PKD 2007, należy przez to rozumieć Polską Klasyfikację Działalności wprowadzoną rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. 2007 Nr 251, poz. 1885 z późn. zm.),
- d) PSZ (Publiczne Służby Zatrudnienia), należy przez to rozumieć wojewódzki i powiatowe urzędy pracy funkcjonujące w województwie podlaskim.



## II. Szczegółowy zakres prac do wykonania w ramach zamówienia

Zakresy podmiotowe i przedmiotowe analiz do wykonania należy traktować jako zakresy minimalne, Wykonawca może podać w ofercie propozycję ich rozszerzenia.

1. **Analiza pierwsza** - badanie obecnej i przyszłej oferty ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w województwie podlaskim – badanie podaży pracy.

Analiza obecnej i przyszłej oferty ponadgimnazjalnych szkół zawodowych	Zakres analizy	
	podmiotowy:	przedmiotowy:
	Absolwenci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych województwa podlaskiego wg poziomów kształcenia: a) zasadnicze zawodowe: <ul style="list-style-type: none"><li>– publiczne i niepubliczne,</li><li>– dla młodzieży i dorosłych,</li><li>– dzienne, wieczorowe i zaoczne,</li><li>– rok 2013 i następne lata wg programu kształcenia,</li></ul> b) średnie zawodowe (technika i szkoły policealne): <ul style="list-style-type: none"><li>– publiczne i niepubliczne,</li><li>– dla młodzieży i dorosłych,</li><li>– dzienne, wieczorowe i zaoczne,</li><li>– rok 2013 i następne lata wg programu kształcenia,</li></ul>	a) Identyfikacja na poziomie województwa podlaskiego i jego poszczególnych powiatów wszystkich ponadgimnazjalnych szkół zawodowych (publicznych i niepublicznych, dla młodzieży i dla dorosłych, dziennych, wieczorowych i zaocznych). b) Identyfikacja wszystkich zawodów (zgodnie z klasyfikacją na potrzeby szkolnictwa zawodowego, w jakich odbywa się kształcenie w szkołach wymienionych w pkt. a) zakresu przedmiotowego analizy. c) Sporządzenie zestawień w formacie EXCEL, dla województwa podlaskiego (łącznie) i dla każdego powiatu oddzielnie (oddzielnie grodzkie i ziemskie), w układzie: <ul style="list-style-type: none"><li>– szkoła, poziom (zsz, średnia), rodzaj (publiczna, niepubliczna), zawód i kod zawodu (zgodny z KZiS), tryb nauczania (dzienny, wieczorowy, zaoczny) liczba absolwentów w roku 2013 i następnych latach wg programu kształcenia,</li><li>– zawód i kod zawodu (zgodny z KZiS), liczba absolwentów wszystkich poziomów, rodzajów i trybów kształcenia w roku 2013 i następnych latach wg poziomu kształcenia</li></ul>



2. **Analiza druga** – badanie (Desk Research) bezrobotnych zarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy województwa podlaskiego

Analiza bezrobotnych zarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy województwa podlaskiego	<b>Zakres analizy</b>	
	<b>podmiotowy:</b>	<b>przedmiotowy:</b>
	Bezrobotni zarejestrowani w urzędach pracy województwa podlaskiego	<p>a) Wykorzystanie baz danych o bezrobotnych wg zawodu/specjalności na poziomie województwa podlaskiego i jego poszczególnych powiatów, wg stanu na 31.12.2013, przekazanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku.</p> <p>b) Sporządzenie zestawień w formacie EXCEL, dla województwa podlaskiego (łącznie) i dla każdego powiatu oddzielnie, w układzie:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– zawód i kod zawodu (zgodny z KZiS), liczba bezrobotnych w zawodzie</li></ul>

3. **Analiza trzecia** - badanie szans na zatrudnienie w zawodzie.

Podczas analizy, zadaniem Wykonawcy będzie posłużenie się wynikami analiz opisanych w pkt. 1 i 2 oraz bazą danych o ofertach pracy zidentyfikowanych w województwie podlaskim w okresie 01.01-31.12.2012r. otrzymaną od Zamawiającego.

Analiza szans na zatrudnienie w zawodzie	<b>Zakres analizy</b>	
	<b>podmiotowy:</b>	<b>przedmiotowy:</b>
	<p>a) Absolwenci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych województwa podlaskiego (wg zawodów) w 2013r.</p> <p>b) Bezrobotni w województwie podlaskim (wg zawodów) wg stanu na 31.12.2013r.</p> <p>c) Oferty pracy w województwie podlaskim (wg zawodów) w 2013 r.</p>	<p>a) Sporządzenie zestawień w formacie EXCEL, dla województwa podlaskiego (łącznie) i dla każdego powiatu oddzielnie (oddzielnie grodzkie i ziemskie), w układzie:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Zawód i kod zawodu (wg KZiS), liczba bezrobotnych w zawodzie, liczba absolwentów w zawodzie, liczba ofert pracy w zawodzie, liczba bezrobotnych i absolwentów przypadających na jedną ofertę pracy.</li></ul> <p>b) Analiza ekonometryczna służąca opracowaniu wzoru wskaźnika sytuacji danego zawodu (dla zawodów zaproponowanych przez Wykonawcę – in. 20) na rynku pracy (uwzględniająca charakterystykę odchyleń od wartości średniej)</p> <p>c) Analiza różnicowania popytu na wybrane zawody z uwzględnieniem źródła ofert pracy na poziomie powiatu służąca ukazaniu preferencji przedsiębiorców lokalnych (i krajowych) w zakresie poszukiwania pracowników;</p> <p>Do wykonania przedmiotowych analiz, Zamawiający dostarczy Wykonawcy dodatkowe bazy o ofertach pracy za dwa lata poprzednie, dzięki czemu umożliwi Wykonawcy dostęp do danych obejmujących 36 miesięczny szereg czasowy.</p>



#### 4. Analiza czwarta - synteza

W zakresie tej analizy Wykonawca dokona syntezy prac badawczych przeprowadzonych w ramach trzech poprzednich analiz oraz w ramach badania ofert pracy przeprowadzonego przez Zamawiającego w okresie 01.01-31.12.2013r.

##### a) Przeprowadzona analiza ma zrealizować następujące cele:

- Określić aktualną wielkość i strukturę zapotrzebowania na zawody/kwalifikacje /kompetencje w województwie podlaskim w ujęciu regionalnym i dla poszczególnych powiatów województwa podlaskiego (ziemskie i grodzkie oddzielnie).
- Opracować „mapy” zawodów i kwalifikacji wraz ze wskazaniem zawodów/kwalifikacji/kompetencji deficytowych w ujęciu regionalnym i w dla poszczególnych powiatów województwa (ziemskie i grodzkie oddzielnie).
- Uchwycić sezonowość w zakresie poszukiwanych pracowników w regionie i poszczególnych powiatów województwa podlaskiego (ziemskie i grodzkie oddzielnie).
- Opracować w postaci publikacji syntetyczne wnioski dla regionu i poszczególnych powiatów (ziemskie i grodzkie oddzielnie), w zakresie obejmującym trzy poprzednie analizy oraz w ramach badania ofert pracy przeprowadzonego przez Zamawiającego w okresie 01.01-31.12.2013r.

##### b) Rezultatem przeprowadzonej syntezy powinien być raport w wersji elektronicznej, zawierający wnioski z analizy, spełniający następujące wymagania:

- a) Publikacja elektroniczna powinna zawierać wyodrębnione rozdziały charakteryzujące sytuację w ujęciu regionalnym i dla poszczególnych powiatów województwa podlaskiego (oddzielnie ziemskich i grodzkich).
- b) Opracowanie powinno uwzględniać dokumentację sposobu badań, grupę badawczą, wyniki w różnych zestawieniach, wnioski, prognozy (materiał dla osób poszukujących informacji źródłowej, pełnej).
- c) W podstawowym zakresie treści ujętych w raporcie należy ująć zagadnienia będące przedmiotem czterech wymienionych wyżej analiz oraz badania ofert pracy przeprowadzonego przez Zamawiającego w okresie 01.01-31.12.2013r., obejmującym (analogicznie) **co najmniej** zakres zagadnień zawarty w raporcie Podlaska Mapa Zawodów i Kwalifikacji edycji 2012 (raport z badania dostępny na [www.obserwatorium.up.podlasie.pl](http://www.obserwatorium.up.podlasie.pl), realizator badania Wyższa Szkoła Finansów i Zarządzania w Białymstoku).
- d) Zakres prezentowanej treści i sposób prezentacji zagadnień w publikacji elektronicznej powinien być identyczny dla regionu i poszczególnych powiatów, bez względu na liczbę autorów poszczególnych rozdziałów.
- e) Publikacja elektroniczna, w zakresie treści minimalnej (Wykonawca może zaproponować rozszerzenie minimalnej zawartości publikacji o inne, istotne z jego punktu widzenia kwestie, dostępne w wyniku przeprowadzonych analiz i badania ofert pracy przeprowadzonego przez Zamawiającego w okresie 01.01-31.12.2012r.) będzie konieczna do uzupełnienia przez Wykonawcę w postaci zestawień szczegółowych, dokonanych w wersji elektronicznej (w formacie Excel, w jednolitej formie oraz przy zastosowaniu projektów graficznych odpowiadających projektom zestawień zamieszczonym w publikacji). Wymienione zestawienia, zapisane na nośniku CD będą stanowiły integralną część raportu. Obowiązkiem Wykonawcy będzie dostarczenie Zamawiającemu do jego siedziby, nośników CD z zestawieniami **w liczbie 300** egzemplarzy.
- f) Minimalnym zakresem zestawień do sporządzenia w wersji elektronicznej zapisanej na nośniku CD jest zakres obejmujący dane opublikowane na stronie [www.obserwatorium.up.podlasie.pl](http://www.obserwatorium.up.podlasie.pl) – zakładka **Popyt na pracę i szanse na podjęcie pracy w województwie podlaskim – Analizy 2012**. Istnieje możliwość uzyskania w siedzibie Wykonawcy wzorcowej płyty CD z zestawieniami wykonanymi w ramach badania **Podlaska Mapa Zawodów i Kwalifikacji 2011r.** Wykonawca może zaproponować rozszerzenie minimalnej zawartości zestawień na płytę CD o inne, istotne z jego punktu



widzenia kwestie dostępne w wyniku przeprowadzonych analiz i badania ofert pracy przeprowadzonego przez Zamawiającego w okresie 01.01-31.12.2012r. Zamawiający przy sporządzaniu zestawień w wersji elektronicznej zastrzega sobie prawo do żądania sporządzenia max. 10 dodatkowych zestawień dotyczących różnych zagadnień, (przy czym należy pamiętać, iż każde z dodatkowych zestawień będzie musiało być sporządzone na poziomie regionu i wymaganych powiatów).

- g) Zamawiający udostępni Wykonawcy bardzo szczegółową bazę danych o ofertach pracy zidentyfikowanych na terenie województwa w okresie 01.01-31.12.2013r., obejmującą oferty pracy analizowane w ramach ok. 230 zmiennych. **Istnieje MOŻLIWOŚĆ WGLĄDU DO BAZY w siedzibie Wykonawcy przed złożeniem oferty, lub uzyskania schematu analizowanych zmiennych w formie elektronicznej, z przykładowo przeanalizowanymi ofertami.**
- h) Publikacja elektroniczna powinna być zaprezentowana w formie napisanej językiem przystępnym dla odbiorcy nie posiadającego doświadczenia w prowadzeniu badań. Szczególnej uwadze należy poddać sposób formułowania opisów dotyczących zastosowanej metodyki i prezentacji wynikających z jej zastosowania wniosków.

## 5. Skład, forma, wygląd publikacji elektronicznej

- a) Publikacja w formie elektronicznej powinna być tak przygotowana aby w każdej chwili mogła być skierowana do druku (przeprowadzenie komputerowego składu tekstu do druku).
- b) Okładka
- c) Tekst powinien być napisany w edytorze Microsoft Word for Windows przy użyciu czcionki Times New Roman, kolor czarny, wielkość 12, przy zastosowaniu 15 punktów odstępu między liniami, tekst wyjustowany.
- d) Nazwy rozdziałów: czcionka Times New Roman, pogrubiona, wielkość 14,
- e) Nazwy podrozdziałów: czcionka Times New Roman, pogrubiona, wielkość 12,
- f) Strona:
- lewy, prawy i dolny margines ustawione po 2,5 cm,
  - górny margines 3,5 cm,
  - nagłówek:
    - od góry: Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku - tekst wyśrodkowany, wytłuszczony, czcionka Times New Roman, wielkość 11,
    - niżej: Podlaskie Obserwatorium Rynku Pracy i Prognoz Gospodarczych - tekst wyśrodkowany, czcionka Times New Roman, wielkość 10,
    - niżej: pozioma linia długości 9 cm, grubość 0,25 pkt, wyśrodkowana,
    - niżej: nazwa raportu, tekst wyśrodkowany, czcionka Times New Roman, wielkość 11, kapitaliki,
  - wcięcie pierwszego wiersza akapitu – 1 cm,
  - numery stron: począwszy od str. 3, dół strony (stopka), wyrównanie **do krawędzi zewnętrznej strony (marginesy lustrzane).**
- e) Na pierwszej stronie raportu należy umieścić:
- nazwę publikacji (środek strony),
  - logotyp Podlaskiego Obserwatorium Rynku Pracy i Prognoz Gospodarczych (nad nazwą publikacji),
  - logotyp Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, flagę Unii Europejskiej z odwołaniem do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego informację o treści: „Publikacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego” (dół strony, stopka).



- f) **Wzorcowa publikacja elektroniczna z badania Podlaska Mapa Zawodów i Kwalifikacji edycji 2011, dostępna jest na stronie: [www.obserwatorium.up.podlasie.pl](http://www.obserwatorium.up.podlasie.pl) – zakładka: Podlaska Mapa zawodów i Kwalifikacji – Publikacje 2012 ).**
- g) Spis treści począwszy od strony nr 3.
- h) Na końcu publikacji należy zamieścić, w podanej kolejności:
- alfabetyczny wykaz cytowanej literatury (wykaz literatury należy uszeregować alfabetycznie według nazwisk autorów, pozycje literaturowe tych samych autorów powinny być uszeregowane chronologicznie),
  - wykaz tablic,
  - wykaz wykresów,
  - wykaz map,
  - oraz inne spisy - adekwatnie do zastosowanych typów podpisów.
- i) **CYTOWANIE LITERATURY:**
- cytowanie literatury powinno się odbywać za pośrednictwem kolejno ponumerowanych przypisów dolnych. Wielkość czcionki w przypisie ma być równa 8 punktów. Wysokość czcionki wykazu literatury ma być równa 10 punktów.
  - sposób cytowania literatury: Nazwisko i pierwsza litera imienia autora, rok wydania w nawiasie, tytuł, źródło (tytuł czasopisma, monografii, pracy zbiorowej), nr woluminu (tomu), miejsce wydania, strona.
- j) **TABELE, WYKRESY, RYSUNKI (MAPY), oraz inne zastosowane typy podpisów:**
- należy zachować jednolity **styl** wszystkich tabel, wykresów, map w całej publikacji,
  - wykresy, tabele, mapy oraz inne typy podpisów, powinny być numerowane i zatytułowane. Wykresy, tabele, mapy należy numerować liczbami arabskimi. Czcionka Times New Roman 12 wytłuszczona,
  - tytuł umieszcza się nad wykresem, tabelą, mapą bez kropki na końcu, w odległości jednego wiersza od wykresu, tabeli, mapy, z wyrównaniem do lewej. Czcionka Times New Roman 12,
  - wykresy, tabele, mapy oraz inne typy podpisów powinny zawierać odpowiednio: legendę, źródło (umieszczone pod wykresem, tabelą, mapą). Dodatkowe opisy do wykresu, tabeli, mapy powinny być zamieszczone przed źródłem. Czcionka Times New Roman 10,
  - wykresy, tabele, mapy oraz inne typy podpisów powinny być rozmieszczone według odpowiednich powołań w tekście (tj. nie razem na końcu tekstu),
  - wykresy, tabele, mapy oraz inne typy podpisów powinny być tak skonstruowane, by były czytelne bez opisywania ich w tekście. Powinny rozszerzać i uzupełniać dane zawarte w tekście, a nie powielać je. Wielkość tabel i wykresów i map należy dostosować do szerokości i długości strony,
  - sposób formatowania tekstu w raporcie powinien spełniać wymagania dla publikacji o charakterze naukowym.
- k) Obowiązkiem Wykonawcy będzie również:
- zastosowanie wersji elektronicznej projektu okładki, zgodnie ze wzorem i kolorystyką odpowiednią dla produktu Podlaska Mapa Zawodów i Kwalifikacji 2012 (raporty dostępne na stronie: [www.obserwatorium.up.podlasie.pl](http://www.obserwatorium.up.podlasie.pl)), z wyjątkiem zdjęcia na okładce, co do którego Wykonawca będzie miał obowiązek zakupu i zastosowania w projekcie nowego zdjęcia odpowiadającego charakterystyce badanego obszaru,
  - **zapewnienie redakcji naukowej** – Wykonawca będzie zobowiązany do wskazania Zamawiającemu redaktora naukowego tekstu, posiadającego tytuł naukowy, w ciągu miesiąca od podpisania Umowy i podania jego danych kontaktowych, przy czym **redaktorem naukowym nie może być członek zespołu badawczego,**
  - zapewnienie korekty językowej i składu raportu do druku,



- opatrzenie wersji elektronicznej raportu numerami ISBN przekazanymi przez Zamawiającego,
- zastosowanie w treści raportu kolorystyki dostosowanej do kolorystyki okładki.

## 6. **Wymagania dodatkowe**

- a) Na każdym etapie i w każdym elemencie badania podawanie danych, opracowywanie zestawień, wyników analiz z uwzględnieniem podziału na kobiety i mężczyzn (tam gdzie jest to możliwe).
- b) Gotowość do odbycia max. 5 spotkań z Zamawiającym, w jego siedzibie, celem bieżącego sprawozdawania z wykonania poszczególnych etapów prac.
- c) Przekazanie Zamawiającemu do odbioru końcowego danych źródłowych z badań ilościowych w formie elektronicznej w dwóch formatach: Excel i formacie właściwym dla programu statystycznego wykorzystywanego przez Wykonawcę do obróbki danych ilościowych na potrzeby zamówienia, oraz plików EXCEL z danymi wymaganymi w SOPZ, w poszczególnych analizach.
- d) Przekazanie Zamawiającemu do odbioru końcowego plików źródłowych do tabel, rysunków (map), wykresów oraz innych typów podpisów, ujętych w publikacji elektronicznej, celem umożliwienia ich edycji Zamawiającemu.

## 1. **Zamawiający ustala następujący schemat prac do wykonania przez Zamawiającego w trakcie realizacji Zamówienia:**

- a) przygotowanie szczegółowego harmonogramu realizacji zamówienia (uwzględniającego wszystkie zadania przewidziane do realizacji w ramach zamówienia, np.: terminy wykonania poszczególnych analiz, termin wykonania zestawień i nagrania płyt CD, termin przekazania wstępnej wersji publikacji elektronicznej) i jego przekazanie Zamawiającemu **w ciągu 15 dni od podpisania Umowy**,
- b) realizacja analiz,
- c) przygotowanie wstępnej wersji raportu w formie publikacji elektronicznej i przedstawienie jej Zamawiającemu zgłoszenia uwag przez Zamawiającego,
- d) naniesienie poprawek zgłoszonych przez Zamawiającego,
- e) przygotowanie na podstawie uwag zgłoszonych przez Zamawiającego wersji końcowej raportu pełnego i jej przekazanie Zamawiającemu do odbioru końcowego.
- f) Zamawiający wyznacza na 10 marca 2014r. termin przekazania wersji ostatecznej publikacji w formie elektronicznej wraz z elementami dodatkowymi:
  - danych źródłowych z badań ilościowych w formie elektronicznej w dwóch formatach: Excel i formacie właściwym dla programu statystycznego wykorzystywanego przez Wykonawcę do obróbki danych ilościowych na potrzeby zamówienia, oraz plików EXCEL z danymi wymaganymi w SOPZ, w poszczególnych analizach.
  - plików źródłowych do tabel, rysunków (map), wykresów oraz innych typów podpisów, ujętych w publikacji drukowanej, celem umożliwienia ich edycji Zamawiającemu.
  - zapisu elektronicznego publikacji i okładek na nośniku elektronicznym w formacie MS WORD i PDF,
  - 300 płytek CD z dodatkowymi zestawieniami.
- g) **Zamawiający wyznacza na 31 marca 2014r. ostateczny termin wykonania przedmiotu zamówienia.**



DA.3211-3/13

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

.....

( nazwa (firma) albo imię i nazwisko, siedziba  
albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy )

### **OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z ustawą Pzp w trybie przetargu nieograniczonego na realizację usług badawczych, oświadczam, że spełniam warunki j.n.:**

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadam wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Miejscowość, data .....

Podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy .....

pieczęć wykonawcy .....





DA.3211-3/13

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....  
( nazwa (firma) albo imię i nazwisko, siedziba  
albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy )

### **OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z ustawą Pzp w trybie przetargu nieograniczonego na realizację usług badawczych, oświadczam, że wobec mnie jako Wykonawcy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

Miejscowość, data .....

Podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy .....

pieczęć wykonawcy .....



DA.3211-3/13

.....

( nazwa (firma) albo imię i nazwisko, siedziba  
albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy )

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ  
PODWYKONAWCOM**

Oświadczamy, że wykonanie przedmiotu zamówienia dotyczącego realizacji usług badawczych, zamierzamy wykonać przy pomocy podwykonawców.

W zakresie Części 1/ Części 2 \*

Lp.	Części zamówienia przewidziane do wykonania przez podwykonawcę
1.	
2.	
3.	

Miejscowość, data .....

Podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy .....

pieczęć wykonawcy .....

\*) Niepotrzebne skreślić



DA.3211-3/13

Załącznik Nr 6A do SIWZ

UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Zamawiającym:

Województwem Podlaskim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Białymstoku ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok, reprezentowanym przez Panią Janinę Mironowicz Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku, NIP: 966-14-87, REGON: 050684933

a

Wykonawcą:

.....  
.....

w wyniku postępowania przetargowego na realizację **dzieła polegającego na stworzeniu bazy danych o ofertach pracy w ramach produktu „Podlaska Mapa Zawodów i Kwalifikacji” – EDYCJA 2013**, realizowanego w projekcie Podlaskie Obserwatorium Rynku Pracy i Prognoz Gospodarczych, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie dzieła polegającego na stworzeniu bazy danych w formacie MsOffice - Excel, o ofertach pracy w województwie podlaskim, pojawiających się w źródłach niepublicznych w okresie od 01.01.2013 do 31.12.2013 r.
2. Przedmiot Umowy jest realizowany na potrzeby produktu pn. „Podlaska Mapa Zawodów i Kwalifikacji” – EDYCJA 2013, w projekcie „Podlaskie Obserwatorium Rynku Pracy i Prognoz Gospodarczych”, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytetu VIII Regionalne Kadry Gospodarki, Działania 8.1 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Poddziałania 8.1.4 Przewidywanie zmiany gospodarczej.

§2

1. Do zakresu obowiązków Wykonawcy w ramach tworzonej bazy danych, należą:
  - 1) pobieranie wszystkich pojawiających się ogłoszeń o ofertach pracy z niżej wymienionych źródeł i obejmujących wymienione niżej liczby ofert w poszczególnych miesiącach 2013 r., z zastrzeżeniem pkt.2:

p.	Źródło	Wymagana minimalna liczba ofert do przeanalizowania w poszczególnych miesiącach 2013 r.:											
		styczeń	lut	marzec	kwiecień	ma	czerwiec	lipiec	sierpień	wrzesień	październik	listopad	grudzień
1	<a href="http://www.praca.pl">www.praca.pl</a>	900	900	900	1150	1200	1100	900	900	900	900	900	900
2	<a href="http://www.pracuj.pl">www.pracuj.pl</a>	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1600	1300	1200	1200
3	Gazeta Wyborcza (wydanie regionalne)	1050	1050	1050	1050	2400	1300	1700	1900	2800	2500	1000	1000
4	Kurier Poranny	450	450	450	400	600	450	700	900	700	600	300	300
5	Gazeta Współczesna	250	250	150	250	200	150	200	300	150	250	200	200
6	Akademickie Biura Karier (łącznie) – Biuro Karier Wyższej Szkoły Administracji Publicznej – Biuro Karier Politechniki Białostockiej – Biuro Karier Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100



	- Biuro Karier Uniwersytetu w Białymstoku - Biuro Karier Wyższej Szkoły Ekonomicznej												
7	KW OHP w Białymstoku	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70
8	Lokalne portale internetowe (łącznie)												
	a) augustowski lokalny portal internetowy, Augustów24: <a href="http://augustow24.pl/ogloszenia-12/praca">http://augustow24.pl/ogloszenia-12/praca</a>												
	b) <a href="http://www.bialystokonline.pl">www.bialystokonline.pl</a>												
	c) bielski lokalny portal internetowy, <a href="http://bielskpodlaski.olx.pl/praca-cat-190">http://bielskpodlaski.olx.pl/praca-cat-190</a>												
	d) grajewski lokalny portal internetowy, e-Grajewo: <a href="http://www.e-grajewo.pl/ogloszenia.zatrudni,13.html">http://www.e-grajewo.pl/ogloszenia.zatrudni,13.html</a>												
	e) hajnowski lokalny portal internetowy, Hajnówka.info: <a href="http://www.antekwariat.nazwa.pl/hajnowka/praca,7_0.html">http://www.antekwariat.nazwa.pl/hajnowka/praca,7_0.html</a>												
	f) kolneński lokalny portal internetowy, Kolno24: <a href="http://www.kolno24.pl/index.php?option=com_sobi2&amp;catid=2&amp;Itemid=60">http://www.kolno24.pl/index.php?option=com_sobi2&amp;catid=2&amp;Itemid=60</a>												
	g) łomżyński lokalny portal internetowy, 4lomza: <a href="http://www.4lomza.pl/ogl2.php">http://www.4lomza.pl/ogl2.php</a>	200	20	20	200	20	200	20	200	200	2000	200	200
	h) moniecki lokalny portal internetowy, <a href="http://www.e-monki.pl/">http://www.e-monki.pl/</a>	0	00	00	0	00	0	00	0	0		0	0
	i) <a href="http://www.e-monki.pl/">http://www.e-monki.pl/</a>												
	j) sejneński lokalny portal internetowy, Przegląd Sejneński: <a href="http://www.przegladsajneński.pl/index.php?option=com_marketplace&amp;page=show_category&amp;catid=5&amp;Itemid=35">http://www.przegladsajneński.pl/index.php?option=com_marketplace&amp;page=show_category&amp;catid=5&amp;Itemid=35</a>												
	k) siemiatycki lokalny portal internetowy, Siemiatycze-online: <a href="http://ogloszenia.bialystokonline.pl/siemiatycze-m243.htm">http://ogloszenia.bialystokonline.pl/siemiatycze-m243.htm</a>												
	l) sokólski portal internetowy: <a href="http://oglaszam.pl/ad-category/praca/">http://oglaszam.pl/ad-category/praca/</a>												
	m) suwalski lokalny portal internetowy, Suwalki.info: <a href="http://www.praca.suwalki.info/index.php?dzial=ogloszenia&amp;kategoria=134">http://www.praca.suwalki.info/index.php?dzial=ogloszenia&amp;kategoria=134</a>												
	n) wysokomazowiecki lokalny portal internetowy, portal Wysokomazowieckie: <a href="http://www.wysmaz.pl/ogloszenia/praca/">http://www.wysmaz.pl/ogloszenia/praca/</a>												
	o) zambrowski lokalny portal internetowy, <a href="http://www.zambrow.org/">zambrow.org: http://www.zambrow.org/</a>												

- 2) W przypadku źródła: prasa regionalna, pobieranie ofert pochodzących z wybranych dni tygodnia:
  - a) Gazeta Wyborcza – poniedziałek,
  - b) Kurier Poranny – wtorek,
  - c) Gazeta Współczesna – środa.
- 3) Pobieranie i analiza ofert z poszczególnych źródeł w liczbach żądanych dla poszczególnych miesięcy 2013 r., o których mowa w pkt.1 lub w rzeczywistej liczbie pojawiających się ogłoszeń, jeśli będzie ona mniejsza od liczb wymienionych w pkt. 1.
- 4) Analiza pobranych ofert z poszczególnych źródeł w liczbach wyższych od wymaganych, po uzgodnieniu z Zamawiającym warunków analizy i możliwości ich finansowania w ramach kwot zapisanych w Umowie.
- 5) Analizowanie i klasyfikowanie ofert według wzoru bazy danych w formacie MS Office - EXCEL(zmiennych do analizy), stanowiącej Załącznik ..... do Umowy (Załącznik nr .... do SIWZ).
- 6) Eliminowanie ofert powtarzających się (dubli), w dwóch etapach:
  - a) w pierwszym - eliminowanie ogłoszeń, które pojawią się ponownie w danym źródle, w krótkich odstępach czasu, przy czym jako ofertę powtarzającą się należy traktować opublikowaną ponownie w okresie krótszym niż 14 dni kalendarzowych;
  - b) w drugim – za pomocą odpowiednich funkcji programów statystycznych, filtrowanie po zmiennych głównych oraz najliczniej występujących w ramach danej zmiennej głównej, zmiennych składowych.



- 7) Tworzenie archiwów usuniętych dubli w formie elektronicznej.
  - 8) Dokonywanie odpowiednich korekt w bazie danych pod względem logicznym, pod względem spójności oraz pod względem językowo-stylistycznym („czyszczenie” danych).
  - 9) Przekazywanie **Zamawiającemu** bazy danych o ofertach **pracy co miesiąc** z danymi „wyczyszczonymi” w sposób opisany w pkt. 8, narastająco, w terminach wymienionych w §6 ust. 2.
  - 10) Od momentu podpisania Umowy, tworzenie archiwów ofert danych w formie elektronicznej, zawierających wszystkie oryginalne oferty pracy w postaci odrębnych plików, w następujący sposób:
    - a) pliki powinny być powiązane hiperłączem ze zmienną „Identyfikator” w bazie,
    - b) w przypadku ogłoszeń w papierowych wydaniach gazet należy każdemu ogłoszeniu nadać numer identyfikacyjny nanosząc w sposób widoczny przy danym ogłoszeniu, analizowane ogłoszenia zeskanować, oraz powiązać hiperłączem zeskanowany plik zawierający blok ponumerowanych ogłoszeń, w sposób umożliwiający Zamawiającemu sprawne odszukanie analizowanej oferty,
    - c) identyfikator oferty powinien zawierać co najmniej informację o dniu, miesiącu oraz roku w jakim daną ofertę zidentyfikowano, w następujący sposób dd.mm.rr., np. 02.03.12.x. W miejsce symbolu „krzyżyka” Wykonawca wpisuje dowolny ciąg liczb i/lub cyfr umożliwiający identyfikację poszczególnych ofert pracy,
    - d) jeżeli liczba ofert pracy pojawiająca się w analizowanym źródle będzie wyższa od liczby ofert wymaganych do sklasyfikowania w miesiącu, Wykonawca przekaze **Zamawiającemu** archiwa zidentyfikowanych ofert nie powiązanych z bazą.
2. Do szczegółowego zakresu obowiązków Zamawiającego w ramach Umowy, należą:
- 1) utworzenie w formie elektronicznej i przekazanie Wykonawcy archiwum ofert pracy, obejmującego oferty od 1 stycznia 2013 r. - do momentu podpisania Umowy, w terminie do 3 dni od podpisania Umowy,
  - 2) niezwłocznie po podpisaniu umowy z Wykonawcą, przeszkolenie osób realizujących zamówienie w jego imieniu, w zakresie klasyfikowania ofert w bazie danych o ofertach pracy.
3. Zamawiający będzie prowadził bieżący monitoring rzeczywistej liczby ofert pracy pojawiających się w monitorowanych źródłach.

### §3

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy za pomocą własnych materiałów, narzędzi i środków niezbędnych do wykonywania tego typu Usług, których koszt został wliczony w cenę podaną w ofercie.
2. Przedmiot Umowy zostanie wykonany poza siedzibą **Zamawiającego**.
3. **Wykonawca** gwarantuje, że wszystkie zleczone mu czynności, stanowiące przedmiot Umowy wykona zgodnie z Umową z zachowaniem należytej staranności oraz terminów przewidzianych w Umowie.
4. **Wykonawca** oświadcza, że posiada wiedzę potrzebną do wykonania zleconych mu czynności oraz doświadczenie w wykonywaniu tego rodzaju prac i zapewnia, że przy wykonaniu Umowy wykorzysta posiadaną wiedzę i doświadczenie.

### §4

1. W związku z realizacją niniejszej umowy **Wykonawca** zobowiązany jest do współpracy z **Zamawiającym**.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do informowania osoby wyznaczonej przez **Zamawiającego** do kontaktów z **Wykonawcą** o postępach w realizacji poszczególnych etapów wykonywanego zamówienia.



3. **Zamawiający** wskazuje jako osobę wyznaczoną do kontaktów z **Wykonawcą** Panią Edytę Dąbrowską – Koordynatora Projektu, tel. 85 74 97 246, edyta.dabrowska@wup.wrotapodlasia.pl .
4. **Wykonawca** wskazuje jako osobę wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym Pana/Panią:.....tel.....e-mail:.....

#### §5

Umowa została zawarta na czas określony potrzebny do wykonania przedmiotu Umowy, tj. od ..... do dnia **30.01.2014 r.**

#### §6

1. Zamówienie będzie wykonywane poza siedzibą **Zamawiającego**.
2. Strony ustalają następujące terminy wykonania przedmiotu Umowy:
  - 1) przekazanie **Zamawiającemu** bazy danych o ofertach pracy oraz archiwów dubli, za okres od 01.01.2013 r. do momentu podpisania Umowy, do dnia .....
  - 2) przekazywanie **Zamawiającemu** bazy danych o ofertach pracy oraz archiwów ofert, o których mowa w **§2 ust.1, pkt. 9, oraz archiwów dubli, o których mowa w §2 ust.1, pkt. 7** za kolejne miesiące, od dnia podpisania Umowy, narastająco, do 15 dnia kalendarzowego następnego miesiąca po miesiącu, którego dane dotyczą.
  - 3) Przekazanie **Zamawiającemu** bazy danych o ofertach pracy za miesiące styczeń - grudzień 2013 r. oraz archiwów ofert, o których mowa w **§2 ust.1, pkt. 9 i archiwów dubli, o których mowa w §2 ust.1, pkt. 7** do dnia 15 stycznia 2014 r.
3. Za wykonanie przedmiotu Umowy uważa się zweryfikowanie przez **Zamawiającego** bazy o ofertach pracy, archiwów ofert, archiwów dubli, o których mowa w ust. 2, pkt.1-3 oraz potwierdzenie ich odbioru bez zastrzeżeń protokołem odbioru.
4. W przypadku, gdy w toku weryfikacji, o której mowa w ust. 3 **Zamawiający** zidentyfikuje nieprawidłowości związane z ilością, bądź jakością wprowadzanych danych, **Wykonawca** zostanie zobligowany do usunięcia zaistniałych wad, w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**, nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych. W przypadku nieusunięcia stwierdzonych wad w wyznaczonym terminie, **Zamawiający** naliczy kary umowne zgodnie z §9 Umowy.

#### §7

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia wynosi ..... zł. brutto (słownie złotych: .....)
- zgodnie z Ofertą Wykonawcy (Załącznik Nr ..... do Umowy), z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Podstawą rozliczenia będzie faktycznie pobrana i sklasyfikowana w bazie liczba ofert pracy przed usunięciem ofert powtarzających się (dubli), o których mowa w §2 ust. 1, pkt. 6.
3. Za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w §1 ust. 1, **Zamawiający** wypłaci **Wykonawcy** łączną kwotę brutto, stanowiącą sumę iloczynów: liczby sklasyfikowanych ofert w bazie wg danego źródła i ceny za sklasyfikowanie jednej oferty pracy w bazie z danego źródła. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w ust. 1
4. Strony ustalają płatność za analizę i sklasyfikowanie jednej oferty w bazie, w następujących kwotach:

pkt.	Źródło	Koszt klasyfikacji jednej oferty w danym źródle
1)	<a href="http://www.praca.pl">www.praca.pl</a>	
2)	<a href="http://www.pracuj.pl">www.pracuj.pl</a>	
3)	Gazeta Wyborcza (wydanie	



	regionalne)	
4)	Kurier Poranny	
5)	Gazeta Współczesna	
6)	ABK	
7)	KW OHP w Białymstoku	
8)	Lokalne portale internetowe	
8)	Pozostałe koszty (administracyjne i inne jeśli występują)	

5. Płatność nastąpi po przekazaniu kompletnej bazy ofert, o której mowa **§5 ust.2, pkt 3.**
6. Warunkiem płatności jest odebranie wykonanej pracy przez **Zamawiającego** w sposób określony w §5 ust.3 i następnie przedłożenie przez **Wykonawcę** prawidłowo wystawionego rachunku/faktury z terminem płatności nie krótszym niż 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury/rachunku przez **Zamawiającego**.
7. Płatność wynagrodzenia uzależnia się od dostępności środków na rachunku bankowym Projektu. W przypadku braku płatności w terminie, o którym mowa w ust. 6, **Wykonawca** zobowiązuje się do nie naliczania odsetek za opóźnienie.
8. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie możliwe koszty wykonania przedmiotu zamówienia.
10. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy podany na rachunku/fakturze**.
11. Wynagrodzenie **Wykonawcy** jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w projekcie Podlaskie Obserwatorium Rynku Pracy i Prognoz Gospodarczych, współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytetu VIII Regionalne Kadry Gospodarki, Działania 8.1 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Poddziałania 8.1.4 Przewidywanie zmiany gospodarczej.

## §8

1. **Zamawiający** dopuszcza możliwość powierzenia przez **Wykonawcę** innym Podwykonawcom Następujących czynności związanych z realizacją niniejszej Umowy:  
.....
2. Za pracę podwykonawców pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

## §9

1. **Zamawiający** obciąży **Wykonawcę** karą umowną, w wysokości:
  - 1) 0,2% wynagrodzenia, o którym mowa w §7 , w przypadku nienależytego wykonania, niewykonania obowiązków, o których mowa w §2 ust.1, w terminach określonych w §6 ust.2 Umowy, oraz w przypadku o którym mowa w §6 ust. 4, za każdy dzień zwłoki.
  - 2) 30% wynagrodzenia, o którym mowa w §7, gdy **Wykonawca** odstąpi od Umowy z własnej winy lub woli.
  - 3) 30% łącznej wartości przedmiotu Umowy brutto, gdy **Zamawiający** odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.



2. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczyła kwotę zastrzeżonych powyżej kar umownych.

### §10

1. **Zamawiający** przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokona wyboru **Wykonawcy**, w przypadkach, gdy:
  - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
  - 2) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w Umowach pomiędzy **Zamawiającym** a inną niż **Wykonawca** Stroną, w tym instytucjami nadzorującymi wdrażanie Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, w ramach którego realizowana jest Umowa,
  - 3) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej I i II stopnia,
  - 4) wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
  - 5) w trakcie realizacji badania zaistnieje uzasadniona konieczność modyfikacji wzoru bazy danych stanowiącej Załącznik ..... do Umowy,
  - 6) w trakcie realizacji badania zaistnieje uzasadniona konieczność wymiany źródła danych o ofertach, przyjętego do analizy.
2. Warunki dokonywania zmiany Umowy:
  - 1) inicjowanie zmian na wniosek **Wykonawcy** lub **Zamawiającego**,
  - 2) wnioski o zmianę przekazywane są przez Strony, w formie pisemnej lub faksem z potwierdzeniem odbioru przez drugą Stronę faksem lub pocztą,
  - 3) uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy - należy podać w jaki sposób/ dlaczego zmiana jest korzystna dla **Zamawiającego** lub/i konieczna dla wykonania Umowy,
  - 4) wszelkie zmiany niniejszej Umowy dokonywane zgodnie z przepisami Prawa Zamówień Publicznych będą mieć formę pisemnego aneksu, podpisanego przez dwie Strony, pod rygorem nieważności.
3. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

### § 11

1. **Zamawiający** może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, bez wypłaty jakiegokolwiek odszkodowania, w następujących przypadkach:
  - 1) jeżeli **Wykonawca** nie wywiąże się z któregokolwiek z postanowień niniejszej Umowy,
  - 2) jeżeli wobec **Wykonawcy** zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne,
  - 3) jeżeli **Wykonawca** złoży fałszywe lub niekompletne oświadczenie w ramach realizacji niniejszej Umowy.
2. Wypowiedzenie następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie

### §12

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Niemniej, **Wykonawcy** nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**, ujawnić treści Umowy ani jakiegokolwiek specyfikacji, planu, rysunku, wzoru, a w szczególności danych lub informacji dostarczonych przez **Zamawiającego** lub na jego rzecz





w związku z realizacją niniejszej Umowy, bądź też pozyskanych przez **Wykonawcę** w związku z realizacją tej Umowy, jakiegokolwiek osobie trzeciej.

2. **Wykonawcy** nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów, danych lub informacji, o których mowa powyżej w innych celach niż wykonanie Umowy.

### §13

1. **Wykonawca** oświadcza, że wszystkie elementy bazy (dalej zwane Utworami) wykonane w ramach Umowy będą oryginalne, nie będą podobne do innych tego rodzaju utworów w stopniu, który ograniczałby w jakimkolwiek zakresie prawa autorskie do tych Utworów nabyte przez **Zamawiającego** na podstawie niniejszej Umowy, w szczególności nie będą zawierały niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich, nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w szczególności praw autorskich innych osób.
2. **Wykonawca** oświadcza i zapewnia, że na podstawie wymaganych prawem i ważnych umów skutecznie nabył od uprawnionych podmiotów prawa wyłączne, w tym majątkowe prawa autorskie i prawa zależne do wszystkich Utworów, a także został ważnie i skutecznie upoważniony przez podmioty uprawnione do zezwalania na dokonywanie zmian w tych Utworach, w takim zakresie w jakim to uprawnienie przenosi poniżej na **Zamawiającego** w niniejszej umowie. **Wykonawca** gwarantuje, że wszystkie prawa wyłączne do Utworów są wolne od jakichkolwiek wad prawnych, a w szczególności nie są ograniczone ani obciążone w żaden sposób prawami osób trzecich.
3. Strony zgodnie ustalają, że **Wykonawca** w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §6 ust. 1 Umowy przenosi na **Zamawiającego** w pełnym zakresie wszystkie wyłączne prawa do Utworów, w tym majątkowe prawa autorskie, uprawniające do korzystania z każdego Utworu na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania każdego i wszystkich Utworów – wytwarzanie określoną techniką nieograniczonej liczby egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową i każdą inną, utrwalanie, kopiowanie, wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem każdym i wszystkimi Utworami albo egzemplarzami, na których je utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy każdego i wszystkich Utworów,
  - 3) w zakresie rozpowszechniania każdego i wszystkich Utworów w sposób inny niż określony w pkt. 2) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie oryginału i egzemplarzy Utworu, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, wprowadzanie do pamięci komputera, opracowywanie komputerowe, przesyłanie przez Internet, udostępnianie w Internecie przez umieszczanie na stronach www, wystawianie lub publiczną prezentację, w tym podczas konferencji i seminariów, wykorzystywanie w materiałach wydawniczych, w tym promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych, oraz we wszelkiego rodzaju mediach, w tym audio-wizualnych i komputerowych; prawo do korzystania z każdego i wszystkich Utworów w całości lub w części, publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą druku, wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przy czym przeniesienie ww. praw wyłącznych do Utworów następuje z chwilą podpisania przez **Zamawiającego** protokołów Odbiorów Częściowych oraz protokołu Odbioru Końcowego.
4. **Wykonawca** oświadcza, że z chwilą przeniesienia praw wyłącznych, **Wykonawca** w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §8 ust.1 Umowy, przenosi na **Zamawiającego** autorskie prawa zależne do Utworów oraz uprawnienie do dokonywania zmian i modyfikacji w Utworach oraz wykonywania innych uprawnień z tytułu osobistych praw autorskich do Utworów w takim zakresie, w jakim będzie to konieczne do korzystania z Utworów zgodnie z ich przeznaczeniem, w tym prawo do łączenia Utworów z innymi materiałami w opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnianie, modyfikację, tłumaczenie na inne języki, zmianę barw, okładek wielkości i treści



całości lub części. Wszelkie wyłączne prawa do zmienionego lub zmodyfikowanego Utworu oraz do opracowań Utworu przysługują w pełnym zakresie **Zamawiającemu** w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §8 ust.1 Umowy. **Wykonawca** zapewnia, że żaden podmiot (podmioty) nie będzie (będą) dochodzić od **Zamawiającego** żadnych roszczeń majątkowych, wynikających z faktu korzystania przez **Zamawiającego** z Utworu (Utworów) zgodnie z Umową i wykonywania praw autorskich, określonych w niniejszym paragrafie.

5. Z chwilą przeniesienia praw na dany Utwór, to znaczy z chwilą zatwierdzenia przez **Zamawiającego** Odbiorów Częściowych oraz Odbioru Końcowego.
6. **Zamawiający** w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §8 ust.1 Umowy nabywa własność przedmiotu, na którym **Wykonawca** utrwalił ten Utwór.
7. **Zamawiający** jest wolny w wyznaczaniu terminu rozpowszechniania Utworów, w tym Utworów zmienionych, zmodyfikowanych, oraz opracowań Utworów. Nie rozpowszechnienie Utworów w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie nie powoduje powrotu do **Wykonawcy** praw autorskich, o których mowa powyżej, ani własności przedmiotu, na którym Utwór został utrwalony.

#### §14

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Umowy do dnia **31 grudnia 2020 r.** w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania **Zamawiającego** o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowaną Umową.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do uzyskania od wszystkich podwykonawców oryginałów wszystkich dokumentów związanych z realizacją Umowy.
3. W przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez **Wykonawcę** działalności przed terminem, o którym mowa w ust.1, **Wykonawca** zobowiązuje się pisemnie poinformować **Zamawiającego** o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowaną Umową. Informacja ta jest wymagana w przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów w terminie, o którym mowa w ust. 1.
4. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 1, **Zamawiający** powiadomi o tym pisemnie **Wykonawcę** przed upływem terminu określonego w ust. 1.

#### §15

1. **Wykonawca** zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji Umowy.
2. Kontrola może zostać przeprowadzona zarówno w siedzibie **Wykonawcy** jak i w miejscu realizacji zamówienia.
3. **Wykonawca** zapewnia podmiotom, o których mowa w ust. 1, prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją Umowy, w tym: dokumenty elektroniczne oraz dokumenty finansowe, przez cały wymagany okres ich przechowywania.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do przedstawiania na pisemne wezwanie **Zamawiającego** wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją zamówienia, w terminie określonym w wezwaniu. 5. Przepisy ust. 1 stosuje się w okresie wskazanym w §10 ust. 1.

#### §16

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych kierowanych do opinii publicznej, informujących o finansowaniu realizacji projektu przez Unię Europejską zgodnie z wymogami, o których mowa w rozporządzeniu Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz uchylającym rozporządzenie nr 1260/1999 (Dz. Urz. UE



L 210 z 31.7.2006, str. 25) oraz w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1828/2006 ustanawiającym szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz rozporządzeniu (WE) nr 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (sprostowanie Dz. Urz. UE L 45 z 15.2.2007, str. 4).

2. **Zamawiający** udostępni **Wykonawcy**, na swojej stronie internetowej: [www.up.podlasie.pl](http://www.up.podlasie.pl), obowiązujące logotypy do oznaczania Projektu. **Wykonawca** zobowiązuje się do umieszczania obowiązujących logotypów na wszelkich dokumentach dotyczących realizowanej Umowy.
3. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z treścią obowiązujących Wytucznych w zakresie informacji i promocji, które zamieszczone są na stronie internetowej: [www.up.podlasie.pl](http://www.up.podlasie.pl) oraz zobowiązuje się podczas realizacji Umowy przestrzegać określonych w nich reguł informowania o Projekcie i oznaczenia Projektu, tj.:
  - 1) informowania uczestników Projektu o współfinansowaniu Projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
  - 2) informowania instytucji współpracujących i społeczeństwa o fakcie współfinansowania Projektu z Europejskiego Funduszu Społecznego i osiągniętych rezultatach Projektu.

#### §17

1. W ramach niniejszej umowy **Wykonawca** nie może przenieść praw i obowiązków z niej wynikających na rzecz innych podmiotów.
2. Niniejsza Umowa wraz z jej Załącznikami, stanowi wyłączne i całkowite porozumienie między Stronami w przedmiocie objętym Umową.
3. Każda ze Stron niniejszej Umowy oświadcza i zapewnia, że posiada pełne prawo i upoważnienie do zawarcia i wykonania niniejszej
4. Wszelkie zawiadomienia, zgody, oświadczenia, przewidziane w Umowie lub przepisach prawa, które mają być składane przez Strony lub Stronę muszą być pod rygorem nieważności składane na piśmie.
5. Wszelka korespondencja i oświadczenia Stron dotyczące Umowy będą doręczane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru pod następujące adresy do doręczeń każdej ze Stron, chyba że Strona powiadomi o zmianie adresu:
  - 1) **Zamawiający** - ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok
  - 2) **Wykonawca** – .....
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
7. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązać w sposób polubowny. W przypadku braku porozumienia, spory wynikające z niniejszej Umowy poddawane będą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
8. Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla **Zamawiającego** i jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**.

#### PODPISY I PIECZĘCIE STRON UMOWY:

Zamawiający:

Wykonawca:



DA.3211-3/13

Załącznik Nr 6B do SIWZ

UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Zamawiającym:

Województwem Podlaskim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Białymstoku ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok, reprezentowanym przez Panią Janinę Mironowicz Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku, NIP: 966-14-87, REGON: 050684933

a

Wykonawcą:

.....  
.....

w wyniku postępowania przetargowego na realizację **usług badawczych polegających na analizie danych zgromadzonych w bazach danych o ofertach pracy z województwa podlaskiego i opracowaniu raportu z wynikami analizy w ramach produktu pn. „Podlaska Mapa Zawodów i Kwalifikacji” – EDYCJA 2013**, realizowanego w projekcie Podlaskie Obserwatorium Rynku Pracy i Prognoz Gospodarczych, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, o następującej treści:

#### §1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi badawczej polegającej na **analizie danych zgromadzonych w bazach danych o ofertach pracy z województwa podlaskiego i opracowaniu raportu z wynikami analizy** w projekcie Podlaskie Obserwatorium Rynku Pracy i Prognoz Gospodarczych”, w ramach produktu pn.: „Podlaska Mapa Zawodów i Kwalifikacji”.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust.1, zostanie zrealizowany w zakresie i na warunkach określonych niniejszą Umową
3. Umowa została zawarta na okres od dnia jej podpisania do dnia **31 marca 2014r.**

#### §2

1. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy obejmuje prace wymienione w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (SOPZ), stanowiącym **Załącznik nr ... do Umowy**, ujęte w następujących etapach:
  - 1) przygotowanie szczegółowego harmonogramu realizacji dzieła, o którym mowa w §1 ust.1 (uwzględniającego wszystkie zadania przewidziane do realizacji w ramach zamówienia, jak np.: terminy wykonania poszczególnych analiz, termin przekazania wstępnej wersji publikacji elektronicznej i przekazanie harmonogramu Zamawiającemu do odbioru częściowego), **w terminie 15 dni** od podpisania Umowy,
  - 2) realizacja analiz:
    - a) przeprowadzenie badania obecnej i przyszłej oferty ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w województwie podlaskim – badanie podaży pracy,
    - b) przeprowadzenie badania bezrobotnych zarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy województwa podlaskiego,
    - c) przeprowadzenie badania szans na zatrudnienie w zawodzie,
    - d) dokonanie syntezy wniosków z badań wymienionych w pkt a-c, opracowanie publikacji w formie elektronicznej zawierającej wyniki przeprowadzonych badań.
  - 3) przygotowanie wstępnej wersji raportu w formie publikacji elektronicznej zgodnie z wymogami SIWZ i przedstawienie jej Zamawiającemu celem zgłoszenia uwag przez Zamawiającego,



- 4) naniesienie poprawek zgłoszonych przez Zamawiającego,
- 5) przygotowanie na podstawie uwag zgłoszonych przez Zamawiającego wersji końcowej raportu pełnego i jej przekazanie Zamawiającemu do odbioru końcowego,
- 6) przygotowanie zestawień dodatkowych, o których mowa w SOPZ stanowiącym **Załącznik nr 2 do Umowy** i ich zapisanie na 300 egz. nośnika CD,
- 7) przekazanie Zamawiającemu do odbioru końcowego:
  - a) ostatecznej wersji elektronicznej publikacji z wynikami przeprowadzonych badań,
  - b) danych źródłowych z badań ilościowych w formie elektronicznej w dwóch formatach: Excel i formacie właściwym dla programu statystycznego wykorzystywanego przez Wykonawcę do obróbki danych ilościowych na potrzeby niniejszej umowy, oraz plików EXCEL z danymi wymaganymi w Szczegółowym Opisie przedmiotu zamówienia, w poszczególnych analizach,
  - c) plików źródłowych do tabel, rysunków (map), wykresów oraz innych typów prezentacji danych, ujętych w publikacji drukowanej, celem umożliwienia ich edycji przez Zamawiającego,
  - d) zapisu elektronicznego publikacji i okładek na nośniku elektronicznym w formacie MS WORD i PDF,
  - e) 300 płytek CD z dodatkowymi zestawieniami, o których mowa w pkt.6).
2. Zakres prac, o których mowa w §1 ust.1 spełniać będzie wszystkie wymagania sformułowane w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, o którym mowa w §2 ust.1.
3. Obowiązkiem Wykonawcy jest, wszędzie tam gdzie to jest możliwe, podawanie danych, opracowywanie zestawień i wyników analiz z uwzględnieniem podziału na kobiety i mężczyzn.
4. Zamawiający w terminie **do 31 stycznia 2014r.** udostępni Wykonawcy szczegółową bazę danych o ofertach pracy zidentyfikowanych na terenie województwa w okresie 01.01-31.12.2013r. oraz bazę danych o bezrobotnych z województwa podlaskiego wg stanu na 31.01.2013r.

### §3

1. W związku z realizacją niniejszej umowy **Wykonawca** zobowiązany jest do współpracy z **Zamawiającym**.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do informowania osoby wyznaczonej przez **Zamawiającego** do kontaktów z **Wykonawcą** o postępach w realizacji poszczególnych etapów wykonywanego zamówienia.
3. **Zamawiający** wskazuje jako osobę wyznaczoną do kontaktów z **Wykonawcą** Panią Edytę Dąbrowską – Koordynatora Projektu, tel. 85 74 97 246, edyta.dabrowska@wup.wrotapodlasia.pl .
4. **Wykonawca** wskazuje jako osobę wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym Pana/Panią:.....tel.....e-mail:.....

### §4

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy za pomocą własnych materiałów, narzędzi i środków niezbędnych do wykonywania tego typu usług, których koszt został wliczony w cenę podaną w ofercie.
2. Przedmiot Umowy zostanie wykonywany poza siedzibą **Zamawiającego**.
3. **Wykonawca** gwarantuje, że wszystkie zlecone mu czynności, stanowiące przedmiot Umowy wykona zgodnie z Umową z zachowaniem należytej staranności oraz terminów przewidzianych w Umowie.
4. **Wykonawca** oświadcza, że posiada wiedzę potrzebną do wykonania zleconych mu czynności oraz doświadczenie w wykonywaniu tego rodzaju prac i zapewnia, że przy wykonaniu Umowy wykorzysta posiadaną wiedzę i doświadczenie.



## §5

Termin przekazania wersji ostatecznej publikacji w formie elektronicznej wraz z elementami dodatkowymi, o których mowa w §2 ust. 2 strony wyznaczają na 10 marca 2014r., a Wykonawca zobowiązuje się do jego dotrzymania.

## §6

1. Strony ustalają, że badanie, będzie podlegać **Odbiorowi Końcowemu** oraz **Odbiorowi Częściowemu**. Odbiory będą dokonywane przez Komisję Odbioru, składającą się z upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
2. Odbiór Częściowy nastąpi po przygotowaniu i przedłożeniu Zamawiającemu szczegółowego harmonogramu realizacji przewidzianych zadań, o którym mowa w §2 ust.1, pkt 1.
3. Odbiór Częściowy powinien być dokonany niezwłocznie, nie później jednak, niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia potwierdzenia przez Wykonawcę gotowości do dokonania Odbioru Częściowego.
4. Odbierana Część będzie przekazana Zamawiającemu do odbioru drogą elektroniczną.
5. W ciągu 3 dni od podpisania protokołu odbioru częściowego, odebrana część zostanie przekazana Zamawiającemu w formie papierowej.
6. Odbiór Końcowy nastąpi w terminie 7 dni kalendarzowych po zgłoszeniu przez **Wykonawcę** gotowości do dokonania Odbioru Końcowego.
7. Z Odbioru Częściowego lub Końcowego zostanie sporządzony Protokół Odbioru podpisany przez wszystkich członków Komisji Odbioru, a następnie przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. Protokół Odbioru powinien zawierać co najmniej:
  - 1) datę i miejsce Odbioru,
  - 2) opis części, która podlega Odbiorowi wraz z oceną prawidłowości jej wykonania i zgodności z Umową.
8. Podpisany przez upoważnionych przedstawicieli **Zamawiającego** Protokół Odbioru bez zastrzeżeń jest dowodem wykonania zgodnie z Umową części, wymienionej w tym Protokole.
9. W przypadku stwierdzenia przez **Zamawiającego** w trakcie Odbioru Częściowego lub Odbioru Końcowego, że przedmiot Umowy lub jego część, podlegające odbiorowi zostały wykonane niezgodnie z niniejszą Umową, **Zamawiający** ma prawo odmówić ich odbioru i podpisania danego Protokołu Odbioru. W sytuacji określonej w zdaniu poprzednim **Wykonawca** zobowiązany jest w terminie 7 dni kalendarzowych poprawić lub powtórzyć wykonanie czynności zakwestionowanych przez **Zamawiającego**, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §8 Umowy. Przedmiot Umowy wykonany lub powtórzony w wyniku pierwszej reklamacji będzie podlegał ponownemu odbiorowi.
10. W przypadku stwierdzenia przez **Zamawiającego** w trakcie odbioru po pierwszej reklamacji, o której mowa w ust.9, że przedmiot Umowy lub jego część, podlegające odbiorowi zostały wykonane niezgodnie z niniejszą Umową, **Zamawiający** zastosuje procedurę określoną w ust.9, przy czym w przypadku ponownego wykonania całości lub części przedmiotu Umowy niezgodnie z Umową, naliczy kary umowne zgodnie z §13 ust.1 pkt. 4.
11. Odbiór Końcowy będzie polegał na tym, że **Wykonawca** przekaże ostateczną wersję raportu w formie elektronicznej spełniającej wymagania Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (w tym wymagania w zakresie redakcji tekstu) wraz z elementami dodatkowymi wymienionymi w §2 ust. 1, pkt 7.

## §7

1. **Zamawiający** dopuszcza możliwość powierzenia przez **Wykonawcę** innym Podwykonawcom Następujących czynności związanych z realizacją niniejszej Umowy:  
.....
2. Za pracę podwykonawców pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.



## §8

1. Z tytułu wykonania umowy **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości ..... zł. (słownie złotych: .....) zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik Nr 1** do Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury z terminem płatności nie krótszym niż 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury/rachunku przez Zamawiającego.
3. Płatność wynagrodzenia uzależnia się od dostępności środków na rachunku bankowym Projektu, o którym mowa w preambule niniejszej Umowy. W przypadku braku płatności w terminie, o którym mowa w ust 2, Wykonawca zobowiązuje się do nie naliczania odsetek za opóźnienie.
4. Warunkiem wystawienia faktury/rachunku jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
5. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie możliwe koszty wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT oraz przeniesieniem praw autorskich.
7. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy, wskazany przez **Wykonawcę** w fakturze/rachunku.
8. Wynagrodzenie **Wykonawcy** jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w projekcie Podlaskie Obserwatorium Rynku Pracy i Prognoz Gospodarczych, współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytetu VIII Regionalne Kadry Gospodarki, Działania 8.1 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Poddziałania 8.1.4 Przewidywanie zmiany gospodarczej.

## §9

1. **Wykonawca** oświadcza, że wszystkie elementy badania a zwłaszcza raportu zawierającego wyniki badania (dalej zwane Utworami) wykonane w ramach Umowy będą oryginalne, nie będą podobne do innych tego rodzaju utworów w stopniu, który ograniczałby w jakimkolwiek zakresie prawa autorskie do tych Utworów nabyte przez **Zamawiającego** na podstawie niniejszej Umowy, w szczególności nie będą zawierały niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich, nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w szczególności praw autorskich innych osób.
2. **Wykonawca** oświadcza i zapewnia, że na podstawie wymaganych prawem i ważnych umów skutecznie nabył od uprawnionych podmiotów prawa wyłączne, w tym majątkowe prawa autorskie i prawa zależne do wszystkich Utworów, a także został ważnie i skutecznie upoważniony przez podmioty uprawnione do zezwalania na dokonywanie zmian w tych Utworach, w takim zakresie w jakim to uprawnienie przenosi poniżej na Zamawiającego w niniejszej umowie. **Wykonawca** gwarantuje, że wszystkie prawa wyłączne do Utworów są wolne od jakichkolwiek wad prawnych, a w szczególności nie są ograniczone ani obciążone w żaden sposób prawami osób trzecich.
3. Strony zgodnie ustalają, że **Wykonawca** w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §8 ust. 1 Umowy przenosi na **Zamawiającego** w pełnym zakresie wszystkie wyłączne prawa do Utworów, w tym majątkowe prawa autorskie, uprawniające do korzystania z każdego Utworu na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania każdego i wszystkich Utworów – wytwarzanie określoną techniką nieograniczonej liczby egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową i każdą inną, utrwalanie, kopiowanie, wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,



- 2) w zakresie obrotu oryginałem każdym i wszystkimi Utworami albo egzemplarzami, na których je utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy każdego i wszystkich Utworów,
- 3) w zakresie rozpowszechniania każdego i wszystkich Utworów w sposób inny niż określony w pkt. 2) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie oryginału i egzemplarzy Utworu, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, wprowadzanie do pamięci komputera, opracowywanie komputerowe, przesyłanie przez Internet, udostępnianie w Internecie przez umieszczanie na stronach www, wystawianie lub publiczną prezentację, w tym podczas konferencji i seminariów, wykorzystywanie w materiałach wydawniczych, w tym promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych, oraz we wszelkiego rodzaju mediach, w tym audio-wizualnych i komputerowych; prawo do korzystania z każdego i wszystkich Utworów w całości lub w części, publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą druku, wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przy czym przeniesienie ww. praw wyłącznych do Utworów następuje z chwilą podpisania przez **Zamawiającego** protokołów Odbiorów Częściowych oraz protokołu Odbioru Końcowego.
- 4) **Wykonawca** oświadcza, że z chwilą przeniesienia praw wyłącznych, **Wykonawca** w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §8 ust.1 Umowy, przenosi na **Zamawiającego** autorskie prawa zależne do Utworów oraz uprawnienie do dokonywania zmian i modyfikacji w Utworach oraz wykonywania innych uprawnień z tytułu osobistych praw autorskich do Utworów w takim zakresie, w jakim będzie to konieczne do korzystania z Utworów zgodnie z ich przeznaczeniem, w tym prawo do łączenia Utworów z innymi materiałami w opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnianie, modyfikację, tłumaczenie na inne języki, zmianę barw, okładek wielkości i treści całości lub części. Wszelkie wyłączne prawa do zmienionego lub zmodyfikowanego Utworu oraz do opracowań Utworu przysługują w pełnym zakresie **Zamawiającemu** w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §8 ust.1 Umowy. **Wykonawca** zapewnia, że żaden podmiot (podmioty) nie będzie (będą) dochodzić od **Zamawiającego** żadnych roszczeń majątkowych, wynikających z faktu korzystania przez **Zamawiającego** z Utworu (Utworów) zgodnie z Umową i wykonywania praw autorskich, określonych w niniejszym paragrafie.
- 5) Z chwilą przeniesienia praw na dany Utwór, to znaczy z chwilą zatwierdzenia przez **Zamawiającego** Odbiorów Częściowych oraz Odbioru Końcowego, **Zamawiający** w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §8 ust.1 Umowy nabywa własność przedmiotu, na którym **Wykonawca** utrwalił ten Utwór.
- 6) **Zamawiający** jest wolny w wyznaczaniu terminu rozpowszechniania Utworów, w tym Utworów zmienionych, zmodyfikowanych, oraz opracowań Utworów. Nie rozpowszechnienie Utworów w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie nie powoduje powrotu do **Wykonawcy** praw autorskich, o których mowa powyżej, ani własności przedmiotu, na którym Utwór został utrwalony.

## §10

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Umowy do dnia **31 grudnia 2020 r.** w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania **Zamawiającego** o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowaną Umową.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do uzyskania od wszystkich podwykonawców oryginałów wszystkich dokumentów związanych z realizacją Umowy.





3. W przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez **Wykonawcę** działalności przed terminem, o którym mowa w ust.1, **Wykonawca** zobowiązuje się pisemnie poinformować **Zamawiającego** o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowaną Umową. Informacja ta jest wymagana w przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów w terminie, o którym mowa w ust. 1.
4. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 1, **Zamawiający** powiadomi o tym pisemnie **Wykonawcę** przed upływem terminu określonego w ust. 1.

### §11

1. **Wykonawca** zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji Umowy.
2. Kontrola może zostać przeprowadzona zarówno w siedzibie **Wykonawcy** jak i w miejscu realizacji zamówienia.
3. **Wykonawca** zapewnia podmiotom, o których mowa w ust. 1, prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją Umowy, w tym: dokumenty elektroniczne oraz dokumenty finansowe, przez cały wymagany okres ich przechowywania.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się do przedstawiania na pisemne wezwanie **Zamawiającego** wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją zamówienia, w terminie określonym w wezwaniu. 5. Przepisy ust. 1 stosuje się w okresie wskazanym w §10 ust. 1.

### §12

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych kierowanych do opinii publicznej, informujących o finansowaniu realizacji projektu przez Unię Europejską zgodnie z wymogami, o których mowa w rozporządzeniu Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz uchylającym rozporządzenie nr 1260/1999 (Dz. Urz. UE L 210 z 31.7.2006, str. 25) oraz w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1828/2006 ustanawiającym szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz rozporządzeniu (WE) nr 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (sprostowanie Dz. Urz. UE L 45 z 15.2.2007, str. 4).
2. **Zamawiający** udostępni **Wykonawcy**, na swojej stronie internetowej: [www.up.podlasie.pl](http://www.up.podlasie.pl), obowiązujące logotypy do oznaczania Projektu. **Wykonawca** zobowiązuje się do umieszczania obowiązujących logotypów na wszelkich dokumentach dotyczących realizowanej Umowy.
3. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z treścią obowiązujących Wytycznych w zakresie informacji i promocji, które zamieszczone są na stronie internetowej: [www.up.podlasie.pl](http://www.up.podlasie.pl) oraz zobowiązuje się podczas realizacji Umowy przestrzegać określonych w nich reguł informowania o Projekcie i oznaczenia Projektu, tj.:
  - 1) informowania uczestników Projektu o współfinansowaniu Projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
  - 2) informowania instytucji współpracujących i społeczeństwa o fakcie współfinansowania Projektu z Europejskiego Funduszu Społecznego i osiągniętych rezultatach Projektu.

### §13

1. **Zamawiający** obciąży **Wykonawcę** karą umowną, w wysokości:
  - 1) 0,2% łącznej wartości przedmiotu Umowy brutto, o którym mowa w §8 ust 1, w przypadku nieterminowego wykonania obowiązku, o którym mowa w §5, za każdy dzień zwłoki,



- 2) 30% łącznej wartości przedmiotu Umowy brutto, gdy **Wykonawca** odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po jego stronie,
- 3) 30% łącznej wartości przedmiotu Umowy brutto w razie niewykonania któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w §2,
- 4) 10% łącznej wartości przedmiotu Umowy brutto w razie nienależytego wykonania któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w §2, tj. zgodnie z treścią Umowy.
- 5) 30% łącznej wartości przedmiotu Umowy brutto, gdy **Zamawiający** odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.

2. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda z tytułu odstąpienia **Wykonawcy** od wykonania, nieterminowym wykonaniu lub niewykonania przedmiotu Umowy przekroczyła kwotę zastrzeżonych powyżej kar umownych.

## §14

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokona wyboru Wykonawcy, w przypadkach, gdy:
  - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
  - 2) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w Umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca Stroną, w tym instytucjami nadzorującymi wdrażanie Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, w ramach którego realizowana jest Umowa,
  - 3) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej I i II stopnia,
  - 4) wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
  - 5) w trakcie realizacji badania zaistnieje uzasadniona konieczność modyfikacji harmonogramu badania, o którym mowa w §2 ust.1 pkt.1), zatwierdzonego w terminie 15 dni kalendarzowych od podpisania Umowy, przy czym zmiana nie może dotyczyć terminu, o którym mowa w §5.
2. Warunki dokonywania zmiany Umowy:
  - 1) inicjowanie zmian na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
  - 2) wnioski o zmianę przekazywane są przez Strony, w formie pisemnej lub faksem z potwierdzeniem odbioru przez drugą Stronę faksem lub pocztą,
  - 3) uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy - należy podać w jaki sposób/ dlaczego zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub/i konieczna dla wykonania Umowy,
  - 4) wszelkie zmiany niniejszej Umowy dokonywane zgodnie z przepisami Prawa Zamówień Publicznych będą mieć formę pisemnego aneksu, podpisanego przez dwie Strony, pod rygorem nieważności.
3. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

## § 15

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w części lub całości w trybie natychmiastowym, bez wypłaty jakiegokolwiek odszkodowania, w następujących przypadkach:
  - 1) jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z któregokolwiek z postanowień niniejszej Umowy,
  - 2) jeżeli wobec Wykonawcy zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne,



- 3) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe lub niekompletne oświadczenie w ramach realizacji niniejszej Umowy.
2. Wypowiedzenie następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.

### §16

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach dostępie do informacji publicznej. Niemniej, **Wykonawcy** nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**, ujawnić treści Umowy ani jakiegokolwiek specyfikacji, planu, rysunku, wzoru, a w szczególności danych lub informacji dostarczonych przez **Zamawiającego** lub na jego rzecz w związku z realizacją niniejszej Umowy, bądź też pozyskanych przez **Wykonawcę** w związku z realizacją tej Umowy, jakiegokolwiek osobie trzeciej.
2. **Wykonawcy** nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów, danych lub informacji, o których mowa powyżej w innych celach niż wykonanie Umowy.

### §17

1. Niniejsza Umowa stanowi Umowę ściśle związaną z **Wykonawcą**, a więc **Wykonawca** nie może przenieść praw i obowiązków z Umowy na inny podmiot lub inną osobę.
2. Niniejsza Umowa wraz z jej Załącznikami, stanowi wyłączne i całkowite porozumienie między Stronami w przedmiocie objętym Umową.
3. Każda ze Stron niniejszej Umowy oświadcza i zapewnia, że posiada pełne prawo i upoważnienie do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, jej organy wykonały wszystkie działania niezbędne w związku z upoważnieniem do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, nie istnieją żadne zobowiązania umowne ani inne zobowiązania, które uniemożliwiłyby Stronie wykonanie niniejszej Umowy. Warunki niniejszej Umowy są wykonalne wobec każdej ze Stron Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
4. Wszelkie zawiadomienia, zgody, oświadczenia, przewidziane w Umowie lub przepisach prawa, które mają być składane przez Strony lub Stronę muszą być pod rygorem nieważności składane na piśmie.
5. Wszelka korespondencja i oświadczenia Stron dotyczące Umowy będą doręczane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru pod następujące adresy do doręczeń każdej ze Stron, chyba że Strona powiadomi o zmianie adresu:
  - 1) **Zamawiający** - ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok
  - 2) **Wykonawca** – .....
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego .
7. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązać w sposób polubowny. W przypadku braku porozumienia, spory wynikające z niniejszej Umowy poddawane będą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
8. Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla **Zamawiającego** i jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**.

### PODPISY I PIECZĘCIE STRON UMOWY:

Zamawiający:

Wykonawca:



DA.3211-3/13

**Załącznik nr 7A do SIWZ**

INFORMACJA O OSOBACH PRZEWIDZIANYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA (UWAGA! Wypełnić oddzielnie dla każdej, z minimum 3 wymaganych osób!):

**Imię i nazwisko:**.....

**Wykształcenie**.....

**Podstawa do dysponowania osobą:** .....

**Oświadczam , iż Pan/Pani**

.....

posiada znajomość MS Office Excel oraz Klasyfikacji Zawodów i Specjalności zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy z dnia 27 kwietnia 2010r. (Dz. U. Nr 82, poz. 537 z dnia 17.05.2010r. wraz z późniejszymi zmianami) oraz Polskiej Klasyfikacja Działalności (PKD 2007) zgodnej z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) ( Dz.U. 251, poz.1885 z późn. zm.)

1. Opis doświadczenia w kierowaniu zespołem badawczym i organizacji procesu badawczego w zakresie rynku pracy, w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert (**dotyczy osoby przewidzianej na kierownika zespołu badawczego**):

Okres od...do... (DD/MM/RRRR)	Miejsce pracy	Opis pełnionych funkcji zarządczych (kierowniczych) w związku z realizacją badania.

Miejscowość, data .....

Podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy .....

pieczęć wykonawcy .....



DA.3211-3/13

**Załącznik nr 7B do SIWZ**

INFORMACJA O OSOBACH PRZEWDZIANYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA (UWAGA! Wypełnić oddzielnie dla każdej, z minimum 5 wymaganych osób!):

**Imię i nazwisko:**.....

**Wykształcenie**.....

**Podstawa do dysponowania osobą:** .....

1. Opis co najmniej 2 letniego doświadczenia w pracy naukowej lub zawodowej, której przedmiotem były zagadnienia gospodarcze lub związane z rynkiem pracy, w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert:

Okres od...do... (DD/MM/RRRR)	Miejsce pracy	Opis pracy naukowej lub zawodowej, której przedmiotem były zagadnienia gospodarcze lub związane z rynkiem pracy (stanowisko, funkcja i rodzaj wykonywanej pracy)

2. Opis wykonanych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert badań w obszarze gospodarki lub rynku pracy, w których opracowaniu koncepcji i przeprowadzeniu uczestniczyła osoba przewidziana do wykonania zamówienia

Okres od...do... (DD/MM/RRRR)	Opis wykonanych badań w obszarze gospodarki lub rynku pracy bądź badań dotyczących prognozowania zmian społeczno-gospodarczych, w których przeprowadzeniu uczestniczyła osoba przewidziana do wykonania zamówienia

3. Opis doświadczenia w kierowaniu zespołem badawczym i organizacji procesu badawczego, w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert (**dotyczy osoby przewidzianej na kierownika zespołu badawczego**):

Okres od...do... (DD/MM/RRRR)	Miejsce pracy	Opis pełnionych funkcji zarządczych (kierowniczych) w związku z realizacją badania.

Miejscowość, data .....

Podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy .....

pieczęć wykonawcy .....



DA.3211-3/13

## Wykaz wykonanych zamówień

### Część 1

**Nazwa wykonawcy:**

.....

#### Składając ofertę na realizację usług badawczych

na potwierdzenie warunku, o którym mowa w pkt 5.1 ppkt 2) lit. a) oświadczam, że reprezentowana przeze mnie firma wykonała:

LP.	Nazwa i adres odbiorcy	Opis Przedmiotu Zamówienia	Wartość zamówienia netto	Data rozpoczęcia realizacji zamówienia	Data zakończenia realizacji zamówienia
1.					
2.					
.....					

Uwaga: Do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające, że ww. usługi zostały wykonane należycie

Miejscowość, data .....

Podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy .....

pieczęć wykonawcy .....



DA.3211-3/13

**Wykaz wykonanych zamówień**  
**Część 2**

**Nazwa wykonawcy:**

.....

**Składając ofertę na realizację usług badawczych**

na potwierdzenie warunku, o którym mowa w pkt 5.1 ppkt 2) lit. b) oświadczam, że reprezentowana przeze mnie firma wykonała:

LP.	Nazwa i adres odbiorcy	Opis Przedmiotu Zamówienia	Liczba przeanalizowanych ofert pracy	Wartość zamówienia netto	Data rozpoczęcia realizacji zamówienia	Data zakończenia realizacji zamówienia
3.						
4.						
.....						

Uwaga: Do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające, że ww. usługi zostały wykonane

Miejscowość, data .....

Podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy .....

pieczęć wykonawcy .....



DA.3211-3/13

**Załącznik nr 9 do SIWZ**

.....  
/pieczęć wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE DLA OSÓB FIZYCZNYCH**

w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 29 listopada 2007r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

Nazwa wykonawcy: .....

.....

Siedziba wykonawcy: .....

.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację usług badawczych, oświadczam:

· że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

- a w tym samym nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

....., dnia.....r.

.....  
/podpisy osób uprawnionych do  
reprezentacji wykonawcy/

- 1) Dotyczy wyłącznie osób fizycznych prowadzących działalność na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w tym wspólników spółki cywilnej.
- 2) Dotyczy osób fizycznych o których mowa w Paragrafie 1 ust 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009 r. Nr 226 poz 1817),
- 3) Art. 24 ust. 1 pkt 2 – „Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.





DA.3211-3/13

Załącznik nr 10 do SIWZ

**Kalkulacja kosztów**

**Część 1 - Podlaska Mapa Zawodów i Kwalifikacji” – tworzenie baz danych – EDYCJA 2012**

<b>l.p.</b>	<b>Źródło</b>	<b>Wymagana liczba ofert do przeanalizowania (za cały 2012r.)</b>	<b>Koszt klasyfikacji jednej oferty w danym źródle</b>	<b>Suma kosztów</b>
1	<a href="http://www.praca.pl">www.praca.pl</a>	11550		
2	<a href="http://www.pracuj.pl">www.pracuj.pl</a>	14900		
3	Gazeta Wyborcza (wydanie regionalne)	18750		
4	Kurier Poranny	6300		
5	Gazeta Współczesna	2550		
6	ABK	1200		
7	KW OHP w Białymstoku	840		
8	Lokalne portale internetowe	24000		
9	Pozostałe koszty (administracyjne i inne jeśli występują)			
<b>CAŁKOWITY KOSZT REALIZACJI ZAMÓWIENIA:</b>				

Miejscowość, data .....

Podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy .....

pieczęć wykonawcy .....