



Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na usługę indywidualnego doradztwa biznesowego w trakcie prowadzenia działalności gospodarczej

w ramach projektu „Działalność gospodarcza drogą do sukcesu”, realizowanego w ramach Priorytetu VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia, Programu Operacyjny Kapitał Ludzki na lata 2007 – 2013.

I. Cel zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie usługi indywidualnego doradztwa biznesowego w trakcie prowadzenia działalności gospodarczej w ramach projektu „Działalność gospodarcza drogą do sukcesu”, Priorytetu VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007 – 2013, zwanym dalej „Projektem”.

1. Celem głównym Projektu jest rozwój przedsiębiorczości wśród 49 osób zamieszkujących województwo podlaskie, powiaty: białostocki, sejneński, grajewski, kolneński, augustowski, sokólski, zambrowski oraz miasto Łomża, poprzez udzielenie wsparcia szkoleniowo – doradczego i finansowego w terminie do 30.11.2013r.
2. Cele szczegółowe Projektu to:
 - 1) zwiększenie wiedzy nt. indywidualnych predyspozycji zawodowych uczestników projektu i ustalenie IPD do końca 05.2012r.
 - 2) nabycie wiedzy nt. prowadzenia działalności gospodarczej w grupie docelowej określonej w celu głównym do końca 08.2012r.
 - 3) udzielenie wsparcia finansowego inwestycyjnego i pomostowego 45 osobom należącym do grupy docelowej określonej w celu głównym do końca 09.2013r.
 - 4) udzielenie wsparcia merytoryczno – doradczego 45 osobom, które otrzymały wsparcie finansowe w zakresie funkcjonowania małej firmy w okresie od 09.2012r. do 10.2013r.

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi szeroko rozumianego doradztwa biznesowego dla 45 Uczestników Projektu (Białystok – 34 osoby, Suwałki – 6 osób, Łomża – 5 osób) w wymiarze 4 godzin/osobę (łącznie 180 godzin), realizowane przez doradcę biznesowego w formie indywidualnych spotkań w zakresie między innymi: administracyjno – prawnych aspektów prowadzenia działalności gospodarczej, prawa pracy, planowania i zarządzania własną działalnością gospodarczą, marketingu, promocji, aspektów podatkowych, finansowych i księgowych związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą. Wynikiem doradztwa powinno być stworzenie dokumentu zwanego „Analiza działalności gospodarczej” w ramach, którego nastąpi analiza finansowa prowadzonej działalności, wskazanie obszarów problemowych mających wpływ na rozwój firmy, przedstawienie rozwiązania konkretnego problemu i wdrożenie określonych usprawnień i działań w obszarze objętym usługą doradztwa.

System spotkań: według potrzeb indywidualnych ustalonych z Uczestnikami Projektu w wymiarze 4 godzin na 1 Uczestnika.

W ramach **Doradztwa biznesowego** wykonawca zobowiązuje się do:

1. zapewnienia doradców polskich lub zagranicznych posiadających odpowiednią wiedzę i doświadczenie w obszarze zgodnym z tematyką doradztwa, w przypadku zaistnienia potrzeby



- zatrudniania doradców obcojęzycznych Wykonawca zapewni tłumacza właściwego języka, który przeprowadzi tłumaczenie doradztwa,
2. **zapewnienia co najmniej 3 doradców zdolnych do wykonania przedmiotu usługi, z których każdy legitymuje się dyplomem studiów wyższych oraz posiada co najmniej 2 letnie doświadczenie w obszarze tematyki doradztwa biznesowego, o której mowa powyżej, zdobyte w ciągu 3 ostatnich lat przed upływem terminu składania oferty. Wykonawca przedstawi dokumentację potwierdzającą spełnienie powyższego warunku,**
 3. zapewnienia sal dydaktycznych lub innych pomieszczeń w Białymstoku, Łomży i Suwałkach, w których odbywać się będą zajęcia, posiadających właściwe warunki BHP i p.poż oraz zaplecze socjalne, w tym dostęp do WC zaopatrzone w środki higieniczne; sale/pomieszczenia powinny posiadać okna, być odpowiednio oświetlone, wentylowane i wyposażone w sprzęt niezbędny do przeprowadzenia doradztwa,
 4. prowadzenia dla każdego z Uczestników doradztwa kartoteki usługi zawierającej, co najmniej: numer porządkowy, imię i nazwisko uczestnika usługi, imię i nazwisko doradcy, zakres doradztwa (omawiane problemy, propozycje rozwiązania konkretnych problemów), datę i czas przeprowadzenia usługi doradczej oraz miejsce na własnoręczny podpis uczestnika usługi doradczej i doradcy świadczącego usługę,
 5. sporządzenia dokumentu zwanego „Analiza działalności gospodarczej” przy współudziale Uczestnika doradztwa w ramach, którego nastąpi analiza finansowa prowadzonej działalności, wskazanie obszarów problemowych mających wpływ na rozwój firmy, przedstawienie rozwiązania konkretnego problemu i wdrożenie określonych usprawnień i działań w obszarze objętym usługą doradztwa,
 6. wystawienia i przekazania Uczestnikom doradztwa zaświadczeń o ukończeniu usługi doradczej oraz sporządzenie rejestru zaświadczeń zawierającego potwierdzenie odbioru danych zaświadczeń,
 7. ostatecznego uzgodnienia i uzyskania zatwierdzenia od Zamawiającego, najpóźniej do 5 dni przed terminem rozpoczęcia usługi doradczej:
 - a) terminów i miejsc świadczenia usług doradczych,
 - b) wykazu doradców,
 - c) wzoru kartoteki usługi doradczej,
 - d) wzoru dokumentu zwanego „Analizą działalności gospodarczej”,
 - e) wzoru zaświadczenia o ukończeniu usługi doradczej,
 8. przekazania Zamawiającemu nie później niż w ciągu 14 dni po zakończeniu usługi doradczej pisemnego Raportu z realizacji usługi doradczej, do którego będą dołączone:
 - a) oryginały kartotek usług doradczych,
 - b) rejestr oraz kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem wydanych zaświadczeń o ukończeniu usługi doradczej,
 - c) inną dokumentację związaną z organizacją usługi doradczej.

Przedmiot zamówienia jest w całości finansowany ze środków publicznych.

III. Dodatkowe informacje z zakresu organizacji i przeprowadzenia usługi szkoleniowo - doradczej

1. Uczestnicy usługi doradczej

- 1) Uczestnicy usługi doradczej zostaną wskazani przez Zamawiającego z podziałem na grupy.
- 2) Zamawiający przedstawi Wykonawcy imienny wykaz Uczestników doradztwa najpóźniej w ciągu 3 dni po terminie podpisania umowy na realizację usługi doradczej.



- 3) Zamawiający zastrzega prawo zmniejszenia liczby Uczestników doradztwa w przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w projekcie. W przypadku zmniejszenia liczby Uczestników doradztwa sfinansowaniu będą podlegały koszty poniesione przez Wykonawcę do dnia zaprzestania uczestnictwa w doradztwie.

2. Informacja i promocja.

- 1) Wykonawca poinformuje uczestników doradztwa o miejscu i terminie realizacji wsparcia.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu wszelkich nieobecności Uczestników Projektu w doradztwie, przypadków rezygnacji z uczestnictwa w usłudze doradczej,
- 3) Wykonawca zobowiązuje się, podczas realizacji usługi doradczej rozpowszechniać informacje o realizacji usługi w ramach POKL i jego współfinansowaniu z Europejskiego Funduszu Społecznego w szczególności poprzez:
 - a) poinformowanie Uczestników doradztwa o współfinansowaniu usługi doradczej przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,
 - b) umieszczenie logo UE i POKL oraz informacji o współfinansowaniu usługi doradczej przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, na dokumentach związanych z realizacją usługi doradczej m.in. takich jak: kartoteki usług doradczych, zaświadczenia, raport z realizacji usługi doradczej,
 - c) oznaczenia pomieszczenia, w którym odbywać się będzie usługa doradcza z informacją zawierającą: tytuł Projektu, logo UE i POKL oraz informację o współfinansowaniu przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do stosowania ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) zarówno w trakcie realizacji usługi doradczej jak również po jej zakończeniu. Powierzenie Wykonawcy przetwarzania danych osobowych Uczestników doradztwa nastąpi na podstawie odrębnej umowy w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych.

3. Termin wykonania zamówienia:

do dnia 30 kwietnia 2013r.