



Zamawiającym:

Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku

Ul. Pogodna 22

15-354 Białystok

Fax 85 74 97 209

Wykonawcy

Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku z siedzibą ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pn. „Nabór Członków Komisji Rekrutacyjnej w ramach projektu „Przedsiębiorczość przepisem na sukces” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia”.

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest czynny udział w pracach Komisji Rekrutacyjnej polegający na przeprowadzeniu oceny formalnej i merytorycznej Dokumentów zgłoszeniowych do projektu „Przedsiębiorczość przepisem na sukces” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia.

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z założeniami projektu ujętymi w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Przedsiębiorczość przepisem na sukces” dostępnym na stronie www.up.podlasie.pl w zakładce projektu.

2. Termin wykonania zamówienia:

Przedmiot zamówienia zrealizowany zostanie w okresie **listopad-grudzień 2013r.**

O terminie 1 posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej Członkowie Komisji zostaną powiadomieni na co najmniej 3 dni kalendarzowe przed planowanym terminem posiedzenia Komisji w formie elektronicznej (e-mail) lub telefonicznie. Szczegółowe terminy pozostałych posiedzeń Komisji Rekrutacyjnej zostaną ustalone w porozumieniu z Członkami Komisji na 1 posiedzeniu Komisji.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany czasu i terminów wykonania zamówienia.

3. Miejsce wykonywania zamówienia:

Posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej będą odbywały się w siedzibie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok w przedziale czasowym 7:30-15:30.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca wykonania zamówienia.

4. Obowiązki wykonawcy:

- 1) Przed podpisaniem umowy, każdy Wykonawca wyłoniony w drodze postępowania będzie zobowiązany do podpisania Oświadczenia o zatrudnieniu w ramach projektów finansowanych w ramach PO KL lub innych programów NSRO i/lub w jednostce finansowanej ze środków publicznych zgodnie z Załącznikiem nr 3.

- 2) Każdy Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa na Członka Komisji Rekrutacyjnej będzie zobowiązany do:
 - a) udziału w pracach Komisji Rekrutacyjnej, w terminach wskazanych przez Zamawiającego,
 - b) przeprowadzenia oceny formalnej i merytorycznej losowo wybranych Formularzy rekrutacyjnych wraz z załącznikami w oparciu o kartę oceny formalnej i merytorycznej, zgodnie z zapisami Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Przedsiębiorczość przepisem na sukces” dostępnym na stronie www.up.podlasie.pl w zakładce projektu,
 - c) udziału w wyłonieniu osób, które będą uczestniczyły w II etapie rekrutacji jaką stanowić będzie rozmowa kwalifikacyjna,
 - d) udziału w wyłonieniu grupy Uczestników projektu oraz sporządzeniu listy rezerwowej.

5. Wymagania podstawowe stawiane kandydatom:

- 1) Wykształcenie wyższe z tytułem magistra.
- 2) Znajomość zasad udzielania wsparcia na rozwój przedsiębiorczości na rzecz uczestników projektów w ramach Działania 6.2 PO KL.
- 3) Korzystanie z pełni praw publicznych.
- 4) Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych.
- 5) Niekaralność za przestępstwa umyślne lub za umyślne przestępstwo skarbowe.
- 6) Dyspozycyjność w okresie wykonywania czynności wynikających z Umowy.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Doświadczenie zawodowe, zdobyte w ciągu ostatnich 3 lat liczonych od daty złożenia Oferty, z zakresu wspierania rozwoju przedsiębiorczości pozwalające na rzetelną i fachową ocenę Formularzy rekrutacyjnych wraz z załącznikami, **rozumiane jako osobiste** dokonanie co najmniej 30 ocen następujących dokumentów:
 - a) biznesplanów,
 - b) formularzy rekrutacyjnych lub wniosków o przyznanie wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości w projektach realizowanych w ramach programów NSRO i/lub w ramach środków Funduszu Pracy.

7. Oferta musi zawierać:

- 1) Formularz aplikacyjny kandydata na stanowisko Członka Komisji Rekrutacyjnej w ramach projektu pn. "Przedsiębiorczość przepisem na sukces" zgodnie z Załącznikiem Nr 1. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu posiadania doświadczenia zawodowego do formularza aplikacyjnego należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie 30 ocen, o których mowa w pkt 6 ppkt 1).
- 2) Oferta cenowa zgodnie z Załącznikiem nr 2.
 - a) Zaoferowana cena wykonania przedmiotu zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi tj. ocena jednego wniosku wraz z załącznikami, podpisana wypełniona karta oceny wraz z uzasadnieniem, dojazd oraz koszt uczestnictwa w posiedzeniach Komisji Rekrutacyjnej.
 - b) Cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - c) Zaoferowana cena wykonania usługi powinna zawierać cenę brutto za ocenę jednego wniosku. Cena brutto zawiera podatek VAT, który Wykonawca jest zobowiązany obliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami (w przypadku wykonawców prowadzących działalność gospodarczą) lub obowiązującymi podatkami i składkami (w przypadku Wykonawców wykonujących zamówienie w oparciu o umowę zlecenia).

8. Miejsce i terminy złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia 28.10.2013 r. do godz. 13:00 w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres: Wojewódzki Urząd Pracy w

Białymstoku, ul. Pogodna 22, pok. 209 i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

- „Oferta — na stanowisko Członka Komisji Rekrutacyjnej w projekcie pn. "Przedsiębiorczość przepisem na sukces"” nie otwierać przed 28.10.2012 r. godz. 13:15”.
- 2) Za datę doręczenia dokumentów do Urzędu uważa się datę ich wpływu do Urzędu.
 - 3) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **28.10.2013** r. o godz. **13:15**, w siedzibie zamawiającego – pokój 214 (II piętro).
 - 4) Aplikacje kandydatów dostarczone do Urzędu po wskazanym wyżej terminie nie będą brane pod uwagę w procedurze naboru.
 - 5) O wynikach naboru Kandydaci zostaną poinformowani w formie pisemnej.

9. Kryteria oceny ofert:

Cena ofertowa (C)- 80%,

Doświadczenie (D)– 20%.

Kryteria zostaną zweryfikowane na podstawie złożonych przez Kandydata dokumentów.

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, z uwzględnieniem powyższych kryteriów.

Oferta może zdobyć maksymalnie 100 pkt. Zamawiający dokona wyboru ofert, które uzyskają najwyższą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$L = C + D$$

L – łączna liczba punktów przyznana Wykonawcy,

C – liczba punktów przyznana Wykonawcy w ramach kryterium cena ofertowa,

D- liczba punktów przyznana Wykonawcy w ramach kryterium doświadczenie.

- 1) Pierwsze trzy oferty z najwyższą liczbą punktów, spełniające wymogi Zamawiającego, zostaną uznane za najkorzystniejsze.
- 2) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia ten sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną

Ocena kryterium nr 1 – cena ofertowa brutto:

$$C = (C \text{ min}/C_o) * 80 \text{ pkt}$$

C min – najniższa cena wśród ofert.

C_o – cena podana w badanej ofercie.

Ocena kryterium nr 2 – doświadczenie, o którym mowa w pkt. 6 tj. ilość osobiście dokonanych ocen biznesplanów, formularzy rekrutacyjnych lub wniosków o przyznanie wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości w projektach realizowanych w ramach programów NSRO i/lub w ramach środków Funduszu Pracy.

$$D = D_o/D_{\text{max}} * 20 \text{ pkt}$$

D_o- ilość ocen określona w badanej ofercie

D_{max}- największa liczba ocen spośród badanych ofert.

10. Inne informacje:

- 1) W ramach realizacji niniejszego postępowania Zamawiający zatrudni 3 członków Komisji Rekrutacyjnej.
- 2) Wynagrodzenie Członków Komisji Rekrutacyjnej jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 3) Przewidywana forma zatrudnienia – umowa zlecenia.
- 4) Wszelkie informacje można uzyskać w pod numerem telefonu: 85 74 97 258 lub 85 74 97 223.

Załączniki - wzory dokumentów do pobrania:

1. Załącznik nr 1 – Formularz aplikacyjny
2. Załącznik 2 – Formularz oferty cenowej
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o zatrudnieniu w ramach projektów finansowanych w ramach PO KL lub innych programów NSRO i/lub w jednostce finansowanej ze środków publicznych zgodnie z Załącznikiem nr 3

Jarosław Sadowski
Wicedyrektor
Ds. Rynku Pracy
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
w Białymstoku



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 1

Formularz aplikacyjny Kandydata na członka Komisji Rekrutacyjnej w projekcie „Przedsiębiorczość przepisem na sukces”

I. DANE OSOBOWE

Imię:	
Nazwisko:	
Miejsce zamieszkania (adres, województwo), telefon kontaktowy, e-mail	

II. WYKSZTAŁCENIE:

Uczelnia i kierunek	Uzyskany stopień / dyplom	Data ukończenia

III. DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE W ZAKRESIE OCENY BIZNES PLANÓW, DOKUMENTÓW REKRUTACYJNYCH I/LUB WNIOSKÓW O PRYZNANIE WSPARCIA FINANSOWEGO NA ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W RAMACH PROGRAMÓW NSRO I/LUB FUNDUSZU PRACY:

Okres zatrudnienia	Instytucja / Firma	Stanowisko	Zakres oceny	Liczba dokonanych ocen
Opis obowiązków:				
Opis obowiązków:				
Opis obowiązków:				
			RAZEM LICZBA OCEN	

IV. OŚWIADCZENIA

Ja..... niżej podpisany/a
(Imię i nazwisko)
zamieszkały/a
(adres zamieszkania)

świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego za składanie fałszywych oświadczeń (podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy), oświadczam, iż:

1. zapoznałem się i znam zasady udzielania wsparcia na rozwój przedsiębiorczości na rzecz uczestników projektów w ramach Działania 6.2 PO KL
2. zapoznałem się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Przedsiębiorczość przepisem na sukces”,
3. nie byłem(am) karany(a) za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe oraz korzystam z pełni praw publicznych i posiadam pełną zdolność do czynności prawnych;
4. potwierdzam prawdziwość danych zawartych w złożonym Formularzu aplikacyjnym oraz dołączonych dokumentach.
5. potwierdzam swoją gotowość do świadczenia usług w ramach projektu „Przedsiębiorczość przepisem na sukces”, zgodnie z ogłoszeniem Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku.
6. wyrażam zgodę na wykorzystywanie i przetwarzanie moich danych osobowych do celów rekrutacji przez Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami).

.....
/Miejscowość, data/

.....
/Podpis/

.....
Imię i nazwisko Wykonawcy

.....
.....
Adres

Dane do kontaktu:

e-mail:.....

Tel.:.....

FORMULARZ OFERTY CENOWEJ

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na wykonanie przedmiotu zamówienia w postępowaniu pn. „Nabór Członków Komisji Rekrutacyjnej w ramach projektu „Przedsiębiorczość przepisem na sukces” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia” oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w ceniebrutto (słownie złotych:
.....) za dokonanie oceny formalnej i merytorycznej jednego egzemplarza Formularza rekrutacyjnego do projektu „Przedsiębiorczość przepisem na sukces” wraz z załącznikami.

Niniejszym oświadczam, iż cena została skalkulowana zgodnie z zapisami zawartymi w zaproszeniu do składania ofert pn. „Nabór Członków Komisji Rekrutacyjnej w ramach projektu „Przedsiębiorczość przepisem na sukces” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia”.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 3

Białystok, dnia

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a, świadomy/a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą, niniejszym oświadczam, iż:

1. Jestem/nie jestem¹ zaangażowany/a w realizację zadań w innym projekcie finansowanym w ramach PO KL lub pozostałych programów NSRO.

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej należy wypełnić poniższą tabelę:

Lp.	Tytuł projektu / Nazwa programu	Pełniona funkcja/stanowisko w ramach projektu	Forma i okres zatrudnienia (od dnia – do dnia)	Liczba godzin wykonywanych w ramach stanowiska miesięcznie

2. Jestem/ nie jestem¹ pracownikiem instytucji uczestniczącej w realizacji PO KL, tj. Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Pośredniczącej II stopnia, Regionalnym Ośrodkiem EFS, Krajowym Ośrodkiem EFS, Krajowej Instytucji Wspomagającej i z tego tytułu nie zachodzi/zachodzi/nie dotyczy¹ konflikt interesów i podwójne finansowanie, o których mowa w Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
3. Jestem/nie jestem¹ zatrudniona/ny w jednostce finansowanej ze środków publicznych.

Ponadto oświadczam, że:

- **zobowiązuję się do poinformowania Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku o każdej zmianie tj. podjęcie/zakończenie zatrudnienia** w ramach innych projektów finansowanych w ramach PO KL lub innych programów NSRO i/lub w instytucji uczestniczącej w realizacji PO KL, w okresie realizacji zadań w ramach projektu pn. „Przedsiębiorczość przepisem na sukces”;
- **zobowiązuję się do prowadzenia ewidencji godzin i zadań** w ramach wszystkich projektów, w których jestem zaangażowana/ny i **udostępnienia Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Białymstoku przedmiotowej ewidencji** w okresie realizacji zadań w ramach projektu pn. „Przedsiębiorczość przepisem na sukces”;
- obciążenie wynikające z pracy w kilku projektach, jak również z innych zajęć zarobkowych nie związanych z realizacją projektów, nie będzie wykluczać prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich powierzonych zadań, w tym realizowane zadania nie będą nakładać się w czasie;
- moje łączne zaangażowanie w realizację zadań we wszystkich projektach programów NSRO nie przekracza i nie przekroczy 240 godzin miesięcznie, w każdym miesiącu realizacji zadań w ramach projektu pn. „Przedsiębiorczość przepisem na sukces”.

.....

czytelny podpis

¹ właściwie zaznaczyć