



**WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY**  
**w Białymstoku**



ul. Pogodna 22 15- 354 Białystok, tel/fax (85) 74 97 200, 74 97 209

e-mail: [sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl](mailto:sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl), [www.up.podlasie.pl](http://www.up.podlasie.pl)

Białystok 25.06.2015r.

DA.2100-1-7/15

**Zamawiający:**  
**Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku**  
**Ul. Pogodna 22**  
**15-354 Białystok**  
**Fax 85 74 97 209**  
[sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl](mailto:sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl)

Wykonawcy

**Zapytanie ofertowe na dostawę sprzętu komputerowego**

Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku z siedzibą ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu na dostawę sprzętu komputerowego, części i akcesoriów komputerowych, oprogramowania oraz drukarek zgodnie z Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1.

1. Przedmiot zamówienia zrealizowany zostanie w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę – wzór formularza ofertowego stanowi Załącznik nr 2. Zaoferowana cena wykonania przedmiotu zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją dostawy. Cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3.
5. Wraz z ofertą cenową Wykonawca musi przedstawić:
  - 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w

**WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY**  
**W BIAŁYMSTOKU**  
ul. Pogodna 22  
15-354 Białystok

[sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl](mailto:sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl)  
[informacja.efs@wup.wrotapodlasia.pl](mailto:informacja.efs@wup.wrotapodlasia.pl)  
tel. (85) 74 97 200  
faks.(85) 74 97 209  
[www.up.podlasie.pl](http://www.up.podlasie.pl)



postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2) Wypełniony i podpisany **Załącznik nr 1**.

3) Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę - jeśli dotyczy.

4) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - **Załącznik nr 2**.

5) Zaoferowana cena wykonania przedmiotu zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi.

6) Cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7) Zaoferowana cena powinna zawierać cenę brutto. Cena brutto zawiera podatek VAT, który Wykonawca jest zobowiązany obliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8) Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

#### **6. Kryteria oceny ofert:**

Cena ofertowa (C)- 100%,

Ocena kryterium – cena ofertowa brutto:

$C = (C_{\min}/C_o) * 100\text{pkt}$

C min – najniższa cena wśród ofert.

C<sub>o</sub> – cena podana w badanej ofercie.

Oferta z najniższą ceną, spełniająca wymogi Zamawiającego, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwóch lub więcej wykonawców złożyło oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **Miejsce i terminy złożenia oferty:**

1) Ofertę należy złożyć do dnia 03.07.2015 r. do godz. 10:00 w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres: Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22, pok. 209 i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

„Oferta — na dostawę sprzętu komputerowego” nie otwierać przed 03.07.2015 r. godz. 10:15”.

2) Za datę doręczenia dokumentów do Urzędu uważa się datę ich wpływu do Urzędu.

3) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **03.07.2015** r. o godz. **10:15**, w siedzibie zamawiającego – pokój 214 (II piętro).

4) Oferty dostarczone do Urzędu po terminie składania ofert wskazanym powyżej nie będą brane pod uwagę w procedurze naboru.

5) O wynikach Wykonawcy zostaną poinformowani w formie pisemnej.

#### **Inne informacje:**

1) Wszelkie informacje można uzyskać w pod numerem telefonu: 85 74 97 258 lub 85 74 97 234.

#### **Załączniki - wzory dokumentów do pobrania:**

**Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,**

**Załącznik nr 2 – Formularz oferty cenowej,**

**Załącznik nr 3 – Wzór umowy,**

**Załącznik nr 4 – Test Passmark CPU Mark ([http://www.cpubenchmark.net/cpu\\_list.php](http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php) stan na 11.06.2015).**

Jarosław Sadowski  
Wicedyrektor  
ds. Rynku Pracy