



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY w Białymstoku



ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok, tel. (85) 749 72 00, fax (85) 749 72 09
e-mail: sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl, <http://wupbialystok.praca.gov.pl>

DA.2100-1-9/15

Białystok, dnia 19.08.2015 r.

Wykonawcy

Zwracam się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wykonanie prac remontowych w budynku Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22.

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonania prac remontowych w budynku Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22., polegających na:

- pomalowaniu ścian i sufitów na klatkach schodowych, korytarzach, pokojach,
- położeniu lamperii z mozaiki na dwóch klatkach schodowych,
- wykonanie sufitu podwieszanego z płyt gipsowo – kartonowych,
- uszczelnieniu obróbek blacharskich na zewnątrz budynku na wysokości II piętra przy Sali konferencyjnej.

Szczegółowy zakres prac z wyszczególnieniem powierzchni pomieszczeń do remontu, a także wyszczególnienie materiałów, które mają być wykorzystane przy remoncie, określa **Załącznik nr 3** (Obmiar).

Kolory farb oraz lamperii z mozaiki (struktura mozaiki dostosowana do istniejącej w budynku) ustalone zostaną z Zamawiającym.

Wykonawca uzyska zezwolenie na zajęcie pasa drogowego (pobocza) oraz poniesie wszelkie koszty z tym związane, przy pracach dotyczących uszczelnienia obróbek blacharskich.

Wykonawca po każdym dniu pracy uporządkuje miejsce jej wykonania.

Wykonawca po realizacji przedmiotu zamówienia wywiezie na własny koszt zużyte materiały.

Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace zgodnie z zasadami BHP i p.poż. Materiały powinny posiadać odpowiednie atesty i certyfikaty dopuszczające zastosowanie w budynkach użyteczności publicznej. Prace będą prowadzone od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-19:00, Zamawiający dopuszcza prowadzenie prac w sobotę po wcześniejszym ustaleniu tego faktu z Zamawiającym. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia prac w niedzielę.

Warunki realizacji zamówienia muszą być prowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami w oparciu o Polskie Normy, wytyczne polskich instytucji (Państwowej Inspekcji Pracy, Państwowej Straży Pożarnej, Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska, Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, itp.) i zgodnie z Prawem Budowlanym oraz ze sztuką budowlaną.

W dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić po uzgodnieniach z Zamawiającym harmonogram robót.

Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego z min. 24 miesięczną gwarancją na materiały i prace remontowe.

Wykonawca będzie zobowiązany wyznaczyć do realizacji zlecenia pracowników zatrudnionych w ramach umowy o pracę, posiadających ważne badania lekarskie, przeszkolenie z zakresu bhp oraz brak przeciwwskazań do wykonywania ww. prac.

2. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia - 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Termin rozpoczęcia uzgodniony zostanie z Zamawiającym. Prace mogą zostać rozpoczęte po protokolarnym przekazaniu placu budowy.

3. Obowiązki wykonawcy

Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi kopie umów o pracę z pracownikami Wykonującymi zamówienie.

4. Oferta musi zawierać

1) Wypełniony i podpisany – **Załącznik nr 1:**

- a) zaofferowana cena wykonania przedmiotu zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi,
- b) cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- c) zaofferowana cena powinna zawierać cenę brutto. Cena brutto zawiera podatek VAT, który Wykonawca jest zobowiązany obliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2) Wypełniony i podpisany kosztorys ofertowy Wykonawcy,

3) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa poniżej:

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- b) Pełnomocnictwa dla osoby podpisującej umowę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę - jeśli dotyczy.
- c) Oświadczenie o zatrudnieniu przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia, pracowników w ramach umowy o pracę – **Załącznik nr 4.**
- d) Oświadczenie o posiadaniu przez pracowników wykonujących zamówienie ważnych badań lekarskich, przeszkolenia z zakresu bhp oraz braku przeciwwskazań do wykonywania ww. prac – **Załącznik nr 5.**
- e) Listę pracowników wykonujących zamówienie – **Załącznik nr 6.**

5. Miejsce i termin złożenia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej do dnia **27.08.2015** r. do godz. **10:00** w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno by zaadresowane do zamawiającego na adres: Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok, pok. 209 i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący: **„Oferta — wykonanie prac remontowych w budynku Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku - nie otwierać przed 27.08.2015 r. godz. 10:05”**,
- 2) Za datę doręczenia dokumentów uważa się datę ich wpływu do Urzędu,
- 3) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **27.08.2015** r. o godz. **10:05**, w siedzibie zamawiającego – pokój 214 (II piętro). Oferta z najniższą ceną, spełniająca wymogi Zamawiającego, zostanie uznana za najkorzystniejszą,

- 4) Oferty dostarczone do Urzędu po wskazanym wyżej terminie nie będą brane pod uwagę w procedurze naboru,
- 5) O wynikach Wykonawcy zostaną poinformowani.

6. Kryteria oceny ofert

Cena ofertowa – 100%.

7. Inne informacje

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Przed złożeniem oferty Wykonawca ma możliwość zapoznania się z miejscem wykonywania robót tj. Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22.

Zamawiający ma prawo do odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny.

Wszelkie informacje można uzyskać pod nr tel. 85 7497207.

AJ

Janina Mironowicz
Dyrektor
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
w Białymstoku

.....
Nazwa Wykonawcy

.....
.....
Adres

Dane do kontaktu:
Osoba do kontaktu:

.....
Fax:.....
e-mail:.....
Tel.:.....

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na wykonanie przedmiotu zamówienia w postępowaniu **na wykonanie prac remontowych w budynku Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku** oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, w cenie: zł brutto (słownie złotych:),
.....),
zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym.

Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z miejscem wykonania oraz zakresem robót i nie będę wnosił z tego tytułu roszczeń;
- zapoznałem się i akceptuję wzór umowy stanowiący Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

Miejscowość, data

Podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....

pieczęć wykonawcy

Umowa Nr /15

zawarta w dniu roku w Białymstoku pomiędzy:

Województwem Podlaskim - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Białymstoku NIP: 966-14-87-133, REGON: 05684933, ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok

reprezentowanym przez:

Janinę Mironowicz – Dyrektora

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**, o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace remontowe w budynku Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22., polegające na:
 - pomalowaniu ścian i sufitów na klatkach schodowych, korytarzach, pokojach,
 - położeniu mozaiki na dwóch klatkach schodowych,
 - wykonanie sufitu podwieszanego z płyt gipsowo – kartonowych,
 - uszczelnieniu obróbek blacharskich na zewnątrz budynku na wysokości II piętra przy Sali konferencyjnej.Szczegółowy zakres prac z wyszczególnieniem powierzchni pomieszczeń do remontu, a także wyszczególnienie materiałów, które mają być wykorzystane przy remoncie, określa Obmiar stanowiący załącznik do Zapytania ofertowego z dnia
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania prac będących przedmiotem umowy i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca przedstawi po uzgodnieniu z Zamawiającym harmonogram robót, który będzie stanowił integralną część umowy.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu 2-letniej gwarancji na materiały oraz wszystkie wykonane prace. W wymienionym okresie Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego usunięcia wad.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z ofertą z dnia stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy oraz Zapytaniem ofertowym z dnia..... stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 3

Wykonawca:

- 1) dostarczy i użyje własnych materiałów budowlanych,
- 2) zabezpieczy miejsce prac remontowych,
- 3) uzyska zezwolenie na zajęcie pasa drogowego (pobocza) oraz poniesie wszelkie koszty z tym związane (dotyczących uszczelnienia obróbek blacharskich),
- 4) po każdym dniu pracy uporządkuje miejsce jej wykonania,
- 5) na własny koszt wywiezie zużyte materiały itp.,

§ 4

Wykonawca wykona przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 z materiałów o ustalonych standardach jakościowych, posiadających odpowiedni dla jego rodzaju termin ważności oraz odpowiednie atesty i certyfikaty.

§ 5

Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy na czas trwania umowy wszystkie pomieszczenia, w których mają być wykonywane umówione prace, a także wodę, prąd i światło.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §9 ust. 1,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego na skutek okoliczności za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego ustalonego za przedmiot umowy, o którym mowa w §9 ust. 1,
 - 3) za odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 10 % wynagrodzenia ustalonego za przedmiot umowy, o którym mowa w §9 ust. 1,
 - 4) 10% wynagrodzenia, o którym mowa w §9 ust. 1, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
 - 5) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy, o którym mowa w §9 ust. 1, licząc od następnego dnia po upływie terminu ustalonego przez strony do usunięcia wad.
2. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego w przypadku, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 7

1. Miejscem odbioru wykonanego przedmiotu umowy będzie miejsce jego wykonania.
2. Wykonawca na piśmie zgłosi termin zakończenia prac.
3. Dokumentem potwierdzającym wykonanie robót będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony umowy końcowy protokół odbioru. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną ujawnione wady przedmiotu odbioru strony wpiszą je do końcowego protokołu odbioru i wyznaczą termin na ich usunięcie. W takiej sytuacji za dzień końcowego odbioru przyjmuje się dzień w którym został podpisany protokół odbioru usunięcia wad.
4. Wykonawca dołączy do protokołu atesty lub świadectwa materiałów dopuszczonych do stosowania w budownictwie użytych przy remoncie.
5. Protokoły, o których mowa w ust. 3 podpisane bez zastrzeżeń, stanowią podstawę do wystawienia faktury.

§ 8

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenia ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie wykonywanych prac budowlanych.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstanie szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia.

§ 9

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, strony ustalają ryczałtem zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia roku w wysokości zł brutto (słownie zł: stanowiącą **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie poprawnie wystawionej przez Wykonawcę, pod względem rachunkowym i formalnym faktury, przelewem na konto Wykonawcy nr
3. Termin płatności wskazany w fakturze nie może być krótszy niż 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 10

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.
2. W przypadku o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy będą mieć formę pisemnego aneksu, podpisanego przez dwie Strony, pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Sprawy sporne wynikłe w związku z wykonaniem niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

.....
(nazwa (firma) albo imię i nazwisko, siedziba
albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy)

Przystępując do postępowania na wykonanie prac remontowych w budynku Wojewódzkiego
Urzędu Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22,

oświadczam, że

realizację zamówienia będą wykonywać pracownicy zatrudnieni w ramach umowy o pracę

Miejscowość, data

Podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Pieczęć wykonawcy

.....
(nazwa (firma) albo imię i nazwisko, siedziba
albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy)

Przystępując do postępowania na wykonanie prac remontowych w budynku Wojewódzkiego
Urzędu Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22,

oświadczam, że

pracownicy wyznaczeni do wykonania zamówienie posiadają ważne badania lekarskie,
przeszkolenie z zakresu bhp oraz nie ma przeciwwskazań do wykonywania prac zleconych przez
Zamawiającego przez wyznaczone osoby.

Miejscowość, data

Podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Pieczęć wykonawcy

.....
(nazwa (firma) albo imię i nazwisko, siedziba
albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na wykonanie prac remontowych w
budynku Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22

Lp.	Imię i nazwisko	Rodzaj zatrudnienia
1.		
2.		
...		
...		

Miejscowość, data

Podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Pieczęć wykonawcy