



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY w Białymstoku



ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok, tel. (85) 749 72 00, fax (85) 749 72 09
e-mail: sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl, <http://wupbialystok.praca.gov.pl>

DA.2100-1-10/15

Białystok, dnia 20.08.2015 r.

Zamawiający:

Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku

Ul. Pogodna 22

15-354 Białystok

Fax 85 74 97 209

sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl

Wykonawcy

Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku z siedzibą ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu na dostawę materiałów promocyjnych.

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **Załączniku nr 1**.

2. Termin wykonania zamówienia:

Przedmiot zamówienia zrealizowany zostanie w terminie 21 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

3. Oferta musi zawierać:

- 1) Wypełniony i podpisany Załącznik nr 1.
- 2) Wypełniony i podpisany formularz oferty cenowej - Załącznik nr 2.
 - a) Zaoferowana cena wykonania przedmiotu zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi.
 - b) Cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - c) Zaoferowana cena powinna zawierać cenę brutto. Cena brutto zawiera podatek VAT, który Wykonawca jest zobowiązany obliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa poniżej:
 - a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - b) Pełnomocnictwa dla osoby podpisującej umowę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę - jeśli dotyczy.

4. Miejsce i terminy złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia 28.08.2015 r. do godz. 10:00 w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres: Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22, pok. 209 i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:
„Oferta — Zapytanie ofertowe na dostawę materiałów promocyjnych” nie otwierać przed 28.08.2015 r. godz. 10:05”.
- 2) Za datę doręczenia dokumentów do Urzędu uważa się datę ich wpływu do Urzędu.
- 3) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **28.08.2015** r. o godz. **10:05**, w siedzibie zamawiającego – pokój 214 (II piętro).
- 4) Oferty dostarczone do Urzędu po wskazanym wyżej terminie nie będą brane pod uwagę w procedurze naboru.
- 5) O wynikach Wykonawcy zostaną poinformowani drogą mailową lub faksem.

5. Kryteria oceny ofert:

Cena ofertowa (C)- 100%,

6. Inne informacje:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Wszelkie informacje można uzyskać w pod numerem telefonu: 85 74 97 258 lub 85 74 97 230.

Załączniki - wzory dokumentów do pobrania:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty cenowej,
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy.

Jarosław Sadowski
Wicedyrektor
ds. Rynku Pracy