



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY w Białymstoku



ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok, tel. (85) 749 72 00, fax (85) 749 72 09
e-mail: sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl, <http://wupbialystok.praca.gov.pl>

DA.2100-1-6/16

Białystok, 13.10.2016 r.

Zamawiający:
Wojewódzki Urząd Pracy
w Białymstoku
ul. Pogodna 22
15-354 Białystok
tel. 85 7497200
fax 85 7497209
sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl

Wykonawcy

Zapraszam do złożenia oferty na druk broszury zgodnie z Załącznikiem nr 1. W cenie oferty proszę uwzględnić dowóz na miejsce przeznaczenia.

Termin realizacji zamówienia: 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Ofertę należy umieścić w nieprzeźroczystej, zamkniętej kopercie oznaczonej napisem: „Oferta na druk – nie otwierać przed dniem 21.10.2016 r. do godz. 10⁰⁵”.

Termin składania ofert upływa 21.10.2016 r. o godz. 10⁰⁰.

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa.

Przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić:

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 2) Pełnomocnictwa dla osoby podpisującej umowę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę - jeśli dotyczy.

1. Oferta musi zawierać:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz oferty cenowej - Załącznik nr 2.
 - a) Zaoferowana cena wykonania przedmiotu zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi.

- b) Cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- c) Zaoferowana cena powinna zawierać cenę brutto. Cena brutto zawiera podatek VAT, który Wykonawca jest zobowiązany obliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- d) W cenie oferty należy uwzględnić dowóz na miejsce przeznaczenia w ilościach i asortymencie określonym przez Zamawiającego do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok.

2. Wyjaśnienia treści zapytania:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2).
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści zapytania bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym wysłano zapytanie, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej http://bip.wup.wrotapodlasia.pl/Zamow_publ.htm.
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

3. Modyfikacja treści zapytania:

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść zapytania.
- 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przesłano zapytanie oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej http://bip.wup.wrotapodlasia.pl/Zamow_publ.htm.
- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią zapytania i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

4. Inne informacje:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 3) Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia zapytania bez podawania przyczyny.
- 4) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymaga zachowania formy pisemnej.

- 5) Przygotowując ofertę, wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na zapytanie, które należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
- 6) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 7) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 8) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 9) Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- 10) Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, pismem czytelnym.
- 11) Zamawiający zwróci Wykonawcom oferty, które wpłynęły po terminie składania ofert.
- 12) Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3.

Osoba do kontaktu:

Agata Jabłońska Tel.: 85 749 72 58

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty cenowej

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

AJ

Janina Mironowicz
Dyrektor
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
w Białymstoku

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA



Nazwa przedmiotu zamówienia	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość
<p>Publikacja broszurowa</p>	<p>Wykonanie projektu graficznego, skład, łamanie, korekta językowa i barwna oraz przygotowanie do druku i druk publikacji broszurowej, opracowanej przez Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej („Jak założyć działalność gospodarczą”)</p> <p>Parametry publikacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - format B5: od 16 x 22,5 cm do 17 x 23,5 cm - objętość ok. 48 stron + okładka - kredo 115g/m2, tło białe, kolorowe nagłówki, elementy graficzne, wyróżnienia - okładka kolorowa (tekst, grafika, zdjęcie), kredo 250 g/m2, uszlachetnienie: folia matowa + lakier UV miejscowo jednostronnie (1 i 4 strona okładki) - oprawa szyta. 	300 szt.

Termin realizacji zamówienia: 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy z Wykonawcą

Informacje dodatkowe:

- Zamawiający dostarczy tekst do broszury oraz logo w formacie Microsoft Word w dniu podpisania Umowy.
- Projekt graficzny broszury oraz jej okładki, przygotowanie do druku i druk leży po stronie Wykonawcy.
- Wykonawca przedstawi i skonsultuje z Zamawiającym projekt graficzny okładki broszury i całej broszury (zaproponuje grafikę, zdjęcia, kolorystykę i rozmieszczenie tekstu) w ciągu **7 dni** kalendarzowych od daty podpisania umowy.
- Wykonawca uwzględni uwagi Zamawiającego do projektów graficznych.
- Wykonawca spakuje wydrukowane broszury po 50 szt. i dostarczy (wraz z rozładunkiem) do siedziby Zamawiającego w Białymstoku, przy ul. Pogodnej 22.
- Materiały otrzymywane od Zamawiającego są chronione prawem autorskim.

Logo do umieszczenia na broszurach:

<p>Logo urzędu pracy oraz logo Centrum Informacji</p> <p>i Planowania Kariery Zawodowej</p>		
---	--	---

.....
Nazwa Wykonawcy

.....
.....

Dotyczy: Postępowania na druk

FORMULARZ OFERTY CENOWEJ

Odpowiadając na ogłoszenie w przedmiotowym postępowaniu oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, w cenie:

Cena brutto: **zł;** **słownie:**
złotych,

Niniejszym oświadczam, iż:

1. Oświadczamy, iż przedmiot zamówienia wykonamy w terminach określonych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.
2. W ofercie cenowej zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania Zamówienia oraz wszystkie opłaty i podatki w wysokości określonej aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wszystkim warunkami zamówienia oraz załącznikami do zapytania i nie wnosimy zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
4. Oświadczamy, że projekt umowy (Załącznik nr 3) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do jego zrealizowania w ramach ceny ofertowej.
6. Oświadczamy pod groźbą odpowiedzialności karnej, iż załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.(art. 233 k.k.).
7. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na nasz adres:

.....
nr tel., faxadres email
osoba do kontaktu

Miejscowość, data

Podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

pieczęć wykonawcy

Umowa

zawarta w dniu w Białymstoku, pomiędzy:

Województwem Podlaskim (Wojewódzkim Urzędem Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok, NIP 966-14-87-133, REGON 050684933) reprezentowanym przez:

.....
.....,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

....., zwanym
dalej „Wykonawcą”

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania na usługi druku i publikacji (nr postępowania DA.2100-2-6/16), o następującej treści:

§ 1

Informacja o przedmiocie umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie projektu graficznego, skład, łamanie, korekta językowa i barwna oraz przygotowanie do druku i druk publikacji broszurowej, zgodnie ze Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy z dnia stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy, do wskazanego pomieszczenia w siedzibie Zamawiającego, na swój koszt i ryzyko.
3. Zamawiający przekaze tekst do broszury oraz loga w formacie Microsoft Word w dniu podpisania Umowy.
4. Wszystkie materiały, o których mowa w ust. 3, otrzymywane przez Wykonawcę od **Zamawiającego** są chronione prawem autorskim. **Wykonawca** nie będzie mógł ich wykorzystywać w żadnej formie w innych celach ani udostępniać osobom trzecim.
5. Realizacja zamówienia nastąpi w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

§ 2

Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i przekazania Zamawiającemu projektu graficznego okładki broszury i całej broszury (dalej zwanego WPB) – zaproponuje m.in. grafikę, zdjęcia, kolorystykę i rozmieszczenie tekstu najpóźniej w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy po pisemnej akceptacji WPB przez Zamawiającego.
3. Akceptacja WPB przez Zamawiającego nastąpi w ciągu 4 (czterech) dni kalendarzowych od daty otrzymania WPB.
4. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego zmian do przekazanych WPB Wykonawca dostarczy Zamawiającemu poprawione WPB w terminie 4 (czterech) dni kalendarzowych od daty zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego.

5. W razie gdy Wykonawca nie przekaze WPB do zatwierdzenia Zamawiającemu w terminie zastrzeżonym w ust. 1 albo nie przekaze poprawionych WPB w terminie określonym w ust. 4, to Zamawiający ma prawo nie przyjąć do zatwierdzenia żadnego WPB po terminie i odstąpić od Umowy w całości.
6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie określonym w § 1 ust. 5.

§ 3

Forma odbioru

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, będzie podlegać odbiorowi. Odbiór będzie dokonywany przez upoważnionych przedstawicieli **Zamawiającego**.
2. Z odbioru zostanie sporządzony Protokół Odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron Umowy w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od dnia dostarczenia przedmiotu umowy. Protokół Odbioru powinien zawierać co najmniej:
 - 1) datę i miejsce odbioru,
 - 2) opis przedmiotu zamówienia, który podlega odbiorowi wraz z oceną prawidłowości jej wykonania i zgodności z Umową,
 - 3) wartość przedmiotu umowy podlegającego odbiorowi.
3. Podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń, Protokół Odbioru jest dowodem wykonania zgodnie z niniejszą Umową całego przedmiotu zamówienia.
4. W razie gdy, Zamawiający w trakcie odbioru, stwierdzi, że przedmiot umowy podlegający odbiorowi został wykonany niezgodnie z niniejszą Umową, ma prawo odmówić odbioru przedmiotu umowy i podpisania Protokołu Odbioru. W sytuacji określonej w zdaniu poprzednim Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o zauważonych nieprawidłowościach oraz prześle Protokół Reklamacyjny. Wykonawca zobowiązany jest w terminie określonym przez Zamawiającego, poprawić lub powtórzyć wykonanie czynności zakwestionowanych przez Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 Umowy. Przedmiot umowy wykonany lub powtórzony w wyniku pierwszej reklamacji będzie podlegał ponownemu odbiorowi.
5. Odbiór będzie polegał na tym, że **Wykonawca** przekaze wydrukowane broszury spełniając wymagania niniejszej Umowy w zakresie ilości i jakości, o których mowa w §1.

§ 4

Sposób informowania

Wykonawca ma obowiązek udzielania na bieżąco przedstawicielom **Zamawiającego** wyjaśnień i informacji związanych z wykonaniem przedmiotu umowy w formie ustnej lub pisemnej, stosownie do żądania.

§ 5

Podwykonawcy

1. **Wykonawca** odpowiada wobec **Zamawiającego** za wszelkie działania lub zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania.
2. **Wykonawca** nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub części.

§ 6

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kwotę zł brutto (słownie:) za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z załącznikiem nr 2 do Umowy – Oferta Wykonawcy.

2. Zamawiający zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury z terminem płatności nie krótszym niż 14 dni od dnia otrzymania faktury przez **Zamawiającego**.
3. Warunkiem wystawienia faktury jest podpisanie przez **Zamawiającego** protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy, bez zastrzeżeń.
4. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie możliwe koszty wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT, w tym wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorskich, o których mowa w §9.
6. Płatność wynagrodzenia będzie przelana na rachunek bankowy Wykonawcy nr
7. Fakturę należy wystawić na:
Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku
ul. Pogodna 22
15-354 Białystok
NIP: 966-14-87-133.

§7

Przedmiot zamówienia będzie wykonywany poza siedzibą **Zamawiającego**.

§8

Kary umowne

1. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości:
 - 1) 0,5% wartości Umowy brutto za niedostarczenie w terminie wynikającym z §1 ust. 5, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) 30% wartości Umowy brutto, o której mowa w §6 ust.1, gdy Wykonawca odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po jego stronie,
 - 3) 30% wartości Umowy brutto, o której mowa w §6 ust.1, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekroczy kwotę zastrzeżonych powyżej kar umownych.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie tych kar umownych z wynagrodzenia.

§9

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie wykonane elementy przedmiotu umowy (dalej zwane Utworami) wykonane w ramach Umowy będą oryginalne, nie będą podobne do innych tego rodzaju utworów w stopniu, który ograniczałby w jakimkolwiek zakresie prawa autorskie do tych Utworów nabyte przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy, w szczególności nie będą zawierały niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich, nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w szczególności praw autorskich innych osób.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że na podstawie wymaganych prawem i ważnych umów skutecznie nabył od uprawnionych podmiotów prawa wyłączne, w tym majątkowe prawa autorskie i prawa zależne wszystkich Utworów, a także został ważnie i skutecznie upoważniony przez podmioty uprawnione do zezwalania na dokonywanie zmian w tych Utworach, w takim zakresie w jakim to uprawnienie przenosi poniżej na Zamawiającego w niniejszej Umowie. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie prawa wyłączne Utworów są wolne od jakichkolwiek wad prawnych, a w szczególności nie są ograniczone ani obciążone w żaden sposób prawami osób trzecich.

3. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 Umowy przenosi prawa autorskie, uprawniające do korzystania z każdego Utworu na następujących polach eksploatacji:
- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania każdego i wszystkich Utworów – wytwarzanie określoną techniką nieograniczonej liczby egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową i każdą inną, utrwalanie, kopiowanie, wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem każdym i wszystkimi Utworami albo egzemplarzami, na których je utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy każdego i wszystkich Utworów,
 - 3) w zakresie rozpowszechniania każdego i wszystkich Utworów w sposób inny niż określony w pkt. 2 wystawienie, wyświetlenie, wprowadzanie do pamięci komputera, opracowywanie komputerowe, przesyłanie przez Internet, udostępnianie w Internecie przez umieszczanie na stronach WWW, wystawianie lub publiczną prezentację, w tym promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych, oraz we wszelkiego rodzaju mediach, w tym audio-wizualnych i komputerowych: prawo korzystania z każdego i wszystkich Utworów w całości lub części, publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą druku, wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej.
7. Przeniesienie ww. praw wyłącznych do Utworów następuje z chwilą zatwierdzenia przez Zamawiającego projektu graficznego przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że z chwilą przeniesienia wszystkich praw autorskich w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 Umowy, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa zależne do Utworów oraz uprawnienie do dokonywania zmian i modyfikacji w Utworach oraz wykonywanie innych uprawnień z tytułu osobistych praw autorskich do Utworów zgodnie z ich przeznaczeniem, w tym prawo do łączenia Utworów z innymi materiałami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, modyfikację, zmianę barw, wielkości. Wszelkie wyłączne prawa do zmienionego lub zmodyfikowanego Utworu oraz do opracowań Utworu przysługują w pełnym zakresie Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 Umowy. Wykonawca zapewnia, że żaden podmiot (podmioty) osobistych praw autorskich do Utworu (Utworów) nie będzie (będą) dochodzić od Zamawiającego żadnych roszczeń majątkowych, wynikających z faktu korzystania przez Zamawiającego z Utworu (Utworów) zgodnie z Umową i wykonywania praw autorskich, określonych w niniejszym § 9 Umowy.
9. Zamawiający jest wolny w wyznaczaniu terminu rozpowszechniania Utworów, w tym Utworów zmienionych, zmodyfikowanych, oraz opracowań Utworów. Nie rozpowszechnienie Utworów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie powoduje powrotu do Wykonawcy praw autorskich, o których mowa powyżej, ani własności przedmiotu, na którym Utwór został utrwalony.
10. W razie skierowania przeciwko Zamawiającemu roszczeń przez osoby trzecie z tytułu naruszenia – w wyniku korzystania przez Zamawiającego z utworu określonego w § 1 ust. 1, w zakresie ustalonym w niniejszym paragrafie – przysługujących im praw autorskich, Zamawiający zawiadomi o tym fakcie niezwłocznie Wykonawcę, który zobowiązuje się do pełnego zaspokojenia powyższych roszczeń.

§ 10

Zmiany w Umowie

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy dokonywane powinny być z zachowaniem formy pisemnego aneksu, podpisanego przez dwie Strony, pod rygorem nieważności.
2. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od umowy w tym

przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 11

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Niemniej, **Wykonawcy** nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**, ujawnić treści Umowy ani jakiegokolwiek specyfikacji, planu, rysunku, wzoru, a w szczególności danych lub informacji dostarczonych przez **Zamawiającego** lub na jego rzecz w związku z tą Umową, bądź też pozyskanych przez **Wykonawcę** w związku z realizacją tej Umowy, jakiegokolwiek osobie trzeciej.
2. **Wykonawcy** nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów, danych lub informacji, o których mowa powyżej w innych celach niż wykonanie Umowy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Każda ze Stron niniejszej Umowy oświadcza i zapewnia, że na dzień podpisania niniejszej Umowy posiada pełne prawo i upoważnienie do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, wykonała wszystkie działania niezbędne w związku z upoważnieniem do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, nie istnieją żadne zobowiązania umowne ani inne zobowiązania, które uniemożliwiłyby Stronie wykonanie niniejszej Umowy, warunki niniejszej Umowy są wykonalne wobec każdej ze Stron Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Niniejsza Umowa wraz z jej Załącznikami, stanowi wyłączne i całkowite porozumienie między Stronami w przedmiocie objętym Umową. Każda ze Stron potwierdza, że nie istnieją pomiędzy Nimi żadnego rodzaju porozumienia i uzgodnienia poza tymi, które zostały przedstawione w niniejszej Umowie.
3. Wszelkie zawiadomienia, zgody, oświadczenia, przewidziane w Umowie lub przepisach prawa, które mają być składane przez Strony lub Stronę muszą być pod rygorem nieważności składane na piśmie.
4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Kodeksu Cywilnego.
5. Sprawy sporne wynikłe w związku z wykonaniem niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
7. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
 - 2) Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....